

**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA BUDINŠČINA**



**PROVEDBENI PROGRAM**  
**OPĆINE BUDINŠČINA**  
**za razdoblje 2025. – 2029.**

**Budinščina, kolovoz 2025.**

## **Provedbeni program Općine Budinščina za razdoblje 2025. – 2029.**

### **I. Izmjene i dopune Provedbenog programa usvojene 21.01.2026. godine**

**KLASA: 302-02/25-01/01**

**URBROJ: 2140-9-02-26-9**

**Budinščina, 21.01.2026. godine**

# SADRŽAJ

1. PREDGOVOR .....	5
2. UVOD .....	6
2.1. DJELOKRUG .....	8
2.2. VIZIJA I MISIJA .....	9
2.3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA .....	10
2.3.1. JAVNE USTANOVE I DRUGE PRAVNE OSOBE KOJIMA JE OSNIVAČ ILI SUOSNIVAČ OPĆINA BUDINŠČINA .....	11
3. <i>OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU OPĆINE BUDINŠČINA</i> .....	13
4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA ..	16
5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA .....	21
6. <i>OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE</i> .....	36
7. PRILOG 1. TABLIČNI PRIKAZ PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE BUDINŠČINA .....	38

## POPIS TABLICA

<i>Tablica 1. Razvojne potrebe i razvojni izazovi Općine Budinščina prema prioritnim razvojnim područjima.....</i>	<i>15</i>
<i>Tablica 2. Pregled temeljnih strateških prioriteta i mjera Provedbenog programa Općine Budinščina za razdoblje 2025.-2029. te njihova povezanost sa Posebnim ciljevima i mjerama Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027.....</i>	<i>16</i>
<i>Tablica 3. Mjera 1. Razvoj i izgradnja lokalnog gospodarstva.....</i>	<i>22</i>
<i>Tablica 4. Mjera 2. Jačanje kapaciteta javne uprave .....</i>	<i>23</i>
<i>Tablica 5. Mjera 3. Povećanje dostupnosti zdravstvenih i socijalnih usluga .....</i>	<i>25</i>
<i>Tablica 6. Mjera 4. Razvoj sporta i rekreacije.....</i>	<i>27</i>
<i>Tablica 7. Mjera 5. Razvoj i očuvanje kulturne baštine.....</i>	<i>28</i>
<i>Tablica 8. Mjera 6. Predškolski odgoj i školski programi iznad standarda.....</i>	<i>29</i>
<i>Tablica 9. Mjera 7. Održavanje komunalne infrastrukture i gospodarenje otpadom .....</i>	<i>31</i>
<i>Tablica 10. Mjera 8. Jačanje vatrogastva i civilne zaštite.....</i>	<i>33</i>
<i>Tablica 11. Mjera 9. Razvoj prometne i komunalne infrastrukture.....</i>	<i>34</i>
<i>Tablica 12. Okvir za praćenje provedbe mjera .....</i>	<i>37</i>

## POPIS SLIKA

<i>Slika 1. Organizacijska struktura Općine Budinščina.....</i>	<i>10</i>
<i>Slika 2. Javne ustanove i trgovačka društva kojima je osnivač ili suosnivač Općina Budinščina .....</i>	<i>12</i>

# 1. Predgovor



Poštovani stanovnici Općine Budinščina,

pred vama je Provedbeni program Općine Budinščina za razdoblje 2025.-2029. Ovim dokumentom određujemo smjer razvoja u iduće četiri godine i povezujemo naše ciljeve s mjerama, programima i projektima koji će stvarati bolje uvjete života za sve stanovnike.

Program je izrađen u skladu sa zakonskim odredbama i strateškim dokumentima Republike Hrvatske, Krapinsko-zagorske županije te ciljevima

održivog razvoja UN Agende 2030. Povezuje planiranje proračuna s konkretnim rezultatima i usmjerava sredstva na ono što je za našu zajednicu najvažnije: kvalitetu života, sigurnost i održivost.

U središte stavljamo mlade i obitelji, lokalno gospodarstvo i poljoprivredu, predškolski odgoj i školske programe iznad standarda, dostupne socijalne i zdravstvene usluge, kulturu, baštinu, sport i rekreaciju, kao i razvoj, modernizaciju i održavanje komunalne i prometne infrastrukture (ceste, javne površine, rasvjeta, groblja). Posebnu pažnju posvećujemo zaštiti okoliša i gospodarenju otpadom, jačanju vatrogastva i civilne zaštite, učinkovitosti javne uprave i prostornom planiranju te digitalnoj povezanosti kroz širokopojasnu infrastrukturu.

Težit ćemo maksimalnom korištenju fondova Europske unije i drugih dostupnih izvora financiranja, završetku započetih te pokretanju novih ulaganja s jasnim, mjerljivim učincima za stanovnike Budinščine. Naš je cilj zajedničkim radom stvarati okruženje u kojem mladi žele ostati i vraćati se, poduzetnici investirati i otvarati radna mjesta, a stariji živjeti aktivno i dostojanstveno.

Uzimajući u obzir sve izazove i razvojne potrebe koje su stavljene pred nas, Općina će doprinijeti ostvarenju svih planiranih mjera te tako osnažiti ostvarenje ciljeva.

Općinski načelnik  
Franjo Jagić

## 2. Uvod

S ciljem stvaranja kvalitetnog okvira za održivi razvoj, Općina Budinščina kao jedinica lokalne samouprave, dosljedno slijedi odredbe Republike Hrvatske za uspostavu sustava strateškog planiranja koji se proteklih godina dodatno uređivao usvajanjem nekolicine zakona, propisa i strateških dokumenata koji reguliraju navedeno područje.

Provedbeni program izrađuje se prema Uputama za izradu provedbenih programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje je izdalo Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Upute su pripremljene u svrhu osiguravanja ujednačenog pristupa izradi provedbenih programa i pravilne primjene odredbi zakonodavnog okvira strateškog planiranja i upravljanja razvojem.

Prema članku 22. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22) jedan od obaveznih akata strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je provedbeni program JLS.

Razvoj svake pojedine Jedinice lokalne samouprave (dalje u tekstu JLS) treba biti integriran u Plan razvoja na županijskoj razini, no kako bi integracija bila potpuna, JLS-ovima i njihovim povezanim subjektima preporuča se izrada vlastitih analiza, podloga, **provedbenih programa** i akcijskih planova. Stoga je Općina Budinščina započela s procesom izrade Provedbenog programa Općine Budinščina za razdoblje od 2025. – 2029. godine (dalje u tekstu Provedbeni program) kojim se izražava politika Općine u smjeru jačanja gospodarskog razvoja kroz kreiranje specifičnih ciljeva, i mjera za naredno mandatno razdoblje od četiri godine.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22), Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 37/23), te Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 44/23) **provedbeni program jedinice lokalne samouprave** definiran je kao kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg Općinski načelnik, donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritetne mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Provedbeni programi izravno su povezani s proračunskim postupkom. U svrhu procjene troškova provedbe mjera i organizacije proračunskih programa JLS moraju raščlaniti mjere na prateće aktivnosti i projekte. Tijekom izrade proračuna vrši se odabir mjera za financiranje i odlučuje o načinu financiranja pratećih aktivnosti i projekata.

Kod izrade provedbenog programa mora se dati veza s proračunom i sredstvima koja su planirana u proračunu. Za sve mjere, aktivnosti i projekte predviđene provedbenim programom sredstva trebaju biti predviđena odobrenim proračunom i/ili osigurana iz drugih izvora financiranja (npr. sredstvima iz fondova EU).

Provedbeni programi jedinica područne i lokalne samouprave čine osnovu za planiranje proračuna i provedbu mjera, aktivnosti i projekata. Tijekom pripreme provedbenih programa u obzir je potrebno uzeti proračunska sredstva dodijeljena s više razine upravljanja.

Provedbeni program JLS donose izvršna tijela JLS, dakle, općinski načelnik, odnosno, gradonačelnik ili župan, a donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela JLS i vrijedi za taj mandat. Provedbeni program donosi se najkasnije 120 dana od dana stupanja izvršnog tijela JLS na dužnost.

U slučaju izmjene čelnika tijela/izvršnog tijela u razdoblju trajanja mandata, novi čelnik tijela/izvršno tijelo mora preispitati postojeći i po potrebi, odobriti novi provedbeni program u roku od 90 dana od dana preuzimanja dužnosti.

Iznimno, novi provedbeni program ne mora biti pripremljen ako je u trenutku preuzimanja dužnosti čelnika tijela do sljedećih redovnih izbora preostalo manje od jedne godine.

Obveza je propisana Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22), dok je obveza koordinacije dodijeljena Koordinacijskom tijelu, regionalnim i lokalnim koordinatorima.

Provedbeni programi JLS ažuriraju se jednom godišnje ili prema potrebi, ovisno o fiskalnom okruženju, nepredviđenim okolnostima ili dinamičnim političkim promjenama, a sve s ciljem pravovremenog prilagođavanja razvoja Općine navedenim čimbenicima.

Provedbeni program Općine Budinščina je dokument koji detaljno opisuje razvojne mjere definirane nadređenim aktima strateškog planiranja s ciljem ostvarenja dugoročnog održivog razvoja Općine. Navedene mjere najvećim su dijelom usmjerene na realizaciju ciljeva koji se odnose na efikasnu, pravodobnu, transparentnu i rezistentnu Općinu te održivi gospodarski razvoj i poslovno okruženje.

Općina se obvezuje kontinuirano raditi na efikasnom, suvremenom, fleksibilnom i inovativnom pristupu upravljanja općinskom upravom, pri čemu će se dosljedno voditi kriterijima transparentnosti i fiskalne discipline.

## 2.1. Djelokrug

Sukladno članku 15. Statuta Općine Budinščina (»Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije«, broj 18/21 28/22 i 18/25), Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- ✓ uređenje naselja i stanovanje,
- ✓ prostorno i urbanističko planiranje,
- ✓ komunalno gospodarstvo,
- ✓ brigu o djeci,
- ✓ socijalnu skrb,
- ✓ primarnu zdravstvenu zaštitu,
- ✓ odgoj i osnovno obrazovanje,
- ✓ kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- ✓ zaštitu potrošača,
- ✓ zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- ✓ protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- ✓ promet na svom području, te
- ✓ ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Budinščina samostalna je u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Općina Budinščina surađuje s općinama i gradovima na području Krapinsko-zagorske županije i Krapinsko-zagorskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

## 2.2. Vizija i misija

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

**VIZIJA** „Općina Budinščina je ruralni prostor atraktivne prirode i bogate tradicije, koji jačajući svoje snage stvara temelje za kontinuirano unaprjeđenje kvalitete života svojih mještana.“

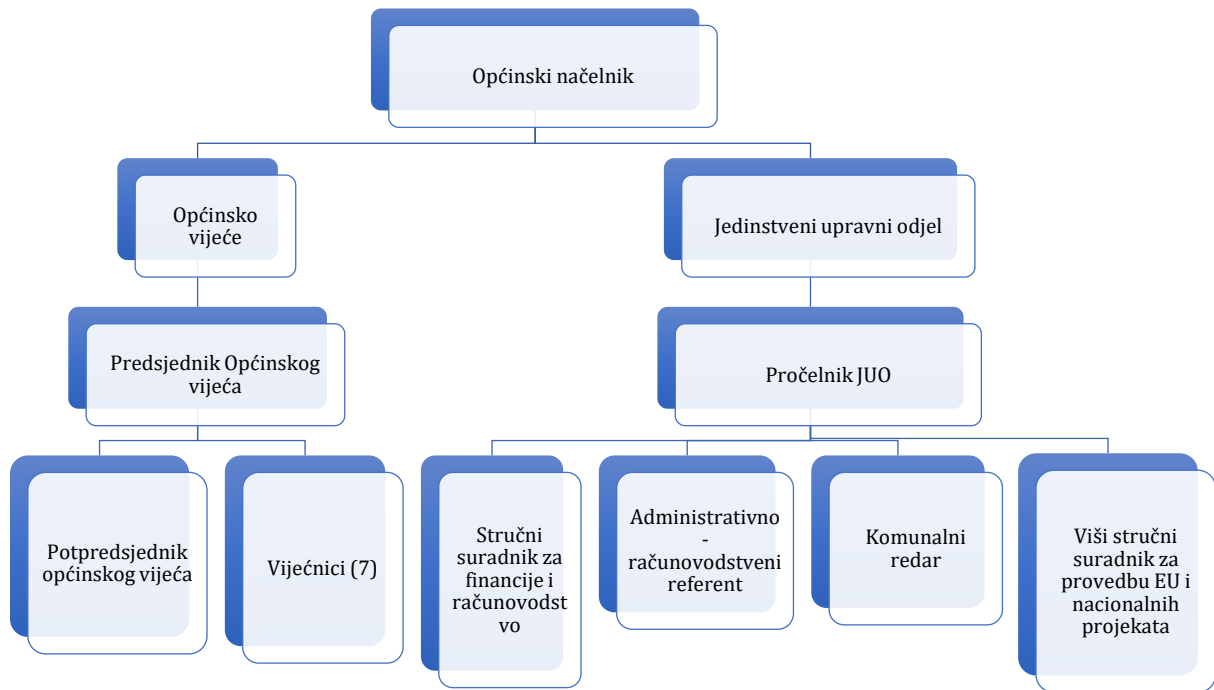
Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.

**MISIJA** „Općina Budinščina svoj razvoj temelji na participativnim načelima, odgovornom i održivom planiranju razvojnih aktivnosti u funkciji lokalnog stanovništva, njegujući pritom prepoznatljive lokalne vrijednosti te stvarajući temelje otpornog i održivog gospodarskog i društvenog razvoja.“

### 2.3. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Budinščina oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u Organizacijskoj strukturi Općine Budinščina slika 1.

Slika 1. Organizacijska struktura Općine Budinščina



Izvor: Web stranica Općine;

### **2.3.1. Javne ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač ili suosnivač Općina Budinščina**

Općina Budinščina, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području općine.

Općina Budinščina u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

#### **Javne ustanove**

Javna ustanova je pravna osoba osnovana radi obavljanja djelatnosti od javnog interesa, a osniva je država, jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili druga javna pravna osoba. Djelatnosti koje javne ustanove obavljaju najčešće su u području obrazovanja, kulture, zdravstva, socijalne skrbi, znanosti, sporta, zaštite prirode i slično.

Pregled javnih ustanova (proračunskih korisnika) koje se nalaze pod nadležnošću Općine Budinščina:

- Zagorska vatrogasna postrojba, Zabok,
- Dječji vrtić Budinščina, Budinščina.

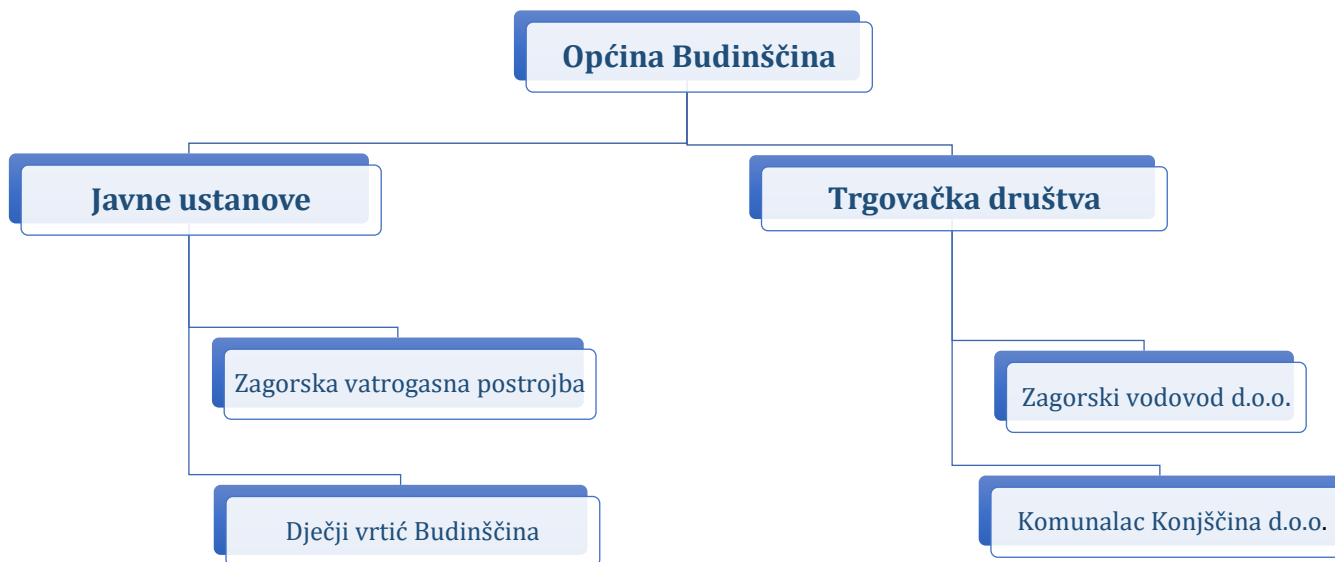
#### ***Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Budinščina***

Trgovačko društvo je pravna osoba osnovana radi obavljanja gospodarske djelatnosti s ciljem ostvarivanja dobiti. Osnivaju ga fizičke i/ili pravne osobe koje ulažu sredstva, imovinu ili rad, te preuzimaju rizik poslovanja.

Pregled trgovačkih društava kojima je suosnivač Općina Budinščina:

- *Zagorski vodovod d.o.o.,*
- *Komunalac Konjščina d.o.o., Jertovec.*

*Slika 2. Javne ustanove i trgovačka društva kojima je osnivač ili suosnivač Općina Budinščina*



### **3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU OPĆINE BUDINŠČINA**

Iz rezultata analiza provedenih u sklopu nadređenih akata strateškog planiranja prepoznate su srednjoročne razvojne potrebe i ključni razvojni izazovi Općine Budinščina.

Unutar Općine prisutna su brojna područja na kojima je potrebno dodatno djelovati u svrhu što efikasnijeg utjecaja na stimulirajuće aspekte interne i eksterne okoline te više kapitalnih projekata usmjeriti u razvoj kritičnih područja.

U tom pogledu važno je pravodobno utvrditi osnovne probleme i mogućnosti u suvremenom razvoju Općine, njihove uzroke i posljedice. Prepoznavanje aktualnih razvojnih trendova, vlastitih prednosti i slabosti neophodno je za pretvaranje izazova i novih mogućnosti u razvojne prilike no i za jačanje otpornosti lokalnog društva i njegove veće spremnosti za suočavanje s nepredvidivim okolnostima.

Pristupanjem Europskoj uniji, fondovi EU-a postali su značajan element društveno-gospodarskog razvoja Republike Hrvatske, a mogućnost pristupa znatnim financijskim sredstvima predstavlja ključni razvojni potencijal za sve sektore i regije unutar Republike Hrvatske koji se ne smije i ne može zanemariti prilikom izrade strateških dokumenta.

Problemi poput depopulacijskih procesa, nedovoljno razvijenog ruralno-turističkog aspekta, neadekvatne prometne infrastrukture i neriješenog pitanja odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda, rezultirali su utvrđivanjem razvojnih potreba na koje je potrebno odgovoriti točno definiranim razvojnim mjerama.

Općina Budinščina u kratkom roku suočava se s nekoliko razvojnih izazova, među kojima je demografski kapaciteti i iseljavanje mladih, fragmentirana naseljska struktura koja poskupljuje održavanje komunalne infrastrukture te potreba za modernizacijom nerazvrstanih cesta i javne rasvjete. Dodatni izazovi su dostupnost zdravstvenih i socijalnih usluga starijima, održavanje objekata društvene namjene i osiguravanje stabilnog financiranja javnih potreba u kulturi, sportu i predškolskom odgoju. U segmentu upravljanja prostorom, nužno je pravodobno planiranje i priprema projektne dokumentacije za zahvate koji se financiraju kombinirano iz vlastitih sredstava i vanjskih izvora.

Istodobno, općina raspolaže značajnim potencijalima: aktivnim udrugama i civilnim društvom, prepoznatljivom kulturnom i prirodnom baštinom, dobrim preduvjetima za razvoj rekreacije, ruralnog turizma i poljoprivrede, te mjerama potpore lokalnom gospodarstvu. Dovršetak započetih projekata (rekonstrukcija vatrogasnog doma, uređenja sportskih i društvenih prostora) i ulaganja u digitalnu povezanost (širokopojasna infrastruktura) mogu ubrzati gospodarsku aktivnost i podići kvalitetu života. Povezivanjem proračuna s mjerljivim rezultatima, jačanjem kapaciteta javne uprave i maksimalnim iskorištavanjem fondova EU moguće je ostvariti brze, vidljive

učinke: sigurnije prometnice, učinkovitije komunalne usluge, dostupnije odgojno-obrazovne programe i postojaniju socijalnu potporu. Ključno je bolje povezati naselja, osnažiti poduzetništvo i poljoprivredu, poticati ostanak mladih te sustavno razvijati održive, energetske učinkovite komunalne sustave u svim naseljima.

Detaljni prikaz razvojnih potreba i razvojnih izazova Općine Budinščina vidljiv je u sljedećoj tablici.

Tablica 1. Razvojne potrebe i razvojni izazovi Općine Budinščina prema prioritetnim razvojnim područjima

DEMOGRAFIJA I KVALITETA ŽIVOTA	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Stabilan rad i širenje kapaciteta DV Budinščina.</li> <li>- Dostupnije socijalne i zdravstvene usluge (uklj. GC Zajezda).</li> <li>- Poticaji za ostanak/povratak mladih i mlade obitelji.</li> <li>- Povoljnije i dostupnije stanovanje.</li> <li>- Bolja pokrivenost udaljenih naselja uslugama.</li> <li>- Više društvenih, kulturnih i sportskih sadržaja po naseljima.</li> <li>- Viša sigurnost i kvaliteta javnih prostora (rasvjeta, igrališta, groblja).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Negativni demografski trendovi (iseljavanje, starenje)</li> <li>- Ograničen broj stručnjaka u zdravstvenoj i socijalnoj skrbi</li> <li>- Niska razina ulaganja u društvenu infrastrukturu</li> <li>- Slaba prometna povezanost manjih naselja</li> <li>- Nedostatak povoljnih stambenih rješenja</li> <li>- Ograničena ponuda sadržaja za mlade i obitelji</li> <li>- Neujednačena dostupnost javnih usluga</li> </ul>
GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Funkcionalna sajmišna/ prodajna infrastruktura (prilaz, ograđivanje, logistika).</li> <li>- Jačanje MSP-a i obrtništva kroz male potpore, savjetovanje i mentorstvo.</li> <li>- Modernizacija poljoprivrede te povećanje dodane vrijednosti (prerada, brendiranje, kratki lanci).</li> <li>- Povezivanje poduzetnika s obrazovanjem (praksa, prekvalifikacije).</li> <li>- Unaprjeđenje digitalnih kompetencija i e-poslovanja.</li> <li>- Aktivnije korištenje EU i nacionalnih fondova (kvalitetna projektna priprema).</li> <li>- Razvoj/uređenje poslovnih lokacija i komunalno opremljenih zona.</li> <li>- Promocija poduzetništva mladih i žena.</li> <li>- Umrežavanje proizvođača za zajedničke nabave, nastupe i marketing.</li> <li>- Razvoj zelenih i kružnih poslovnih modela.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nedostatak kvalificirane radne snage i odljev mladih.</li> <li>- Ograničen pristup kapitalu i jamstvima za investicije.</li> <li>- Mala lokalna potražnja i usko tržište.</li> <li>- Slaba vidljivost i brendiranje lokalnih proizvoda.</li> <li>- Nepovezanost poduzetnika i izostanak potporne infrastrukture (inkubator, one-stop).</li> <li>- Administrativne i imovinsko-pravne prepreke ulaganju.</li> <li>- Nedovoljna projektno-tehnička priprema većih ulaganja.</li> <li>- Sporija digitalna transformacija mikro i malih poduzeća.</li> <li>- Rascjepkana logistika i prodajni kanali OPG-ova.</li> <li>- Ovisnost o vanjskim izvorima sufinanciranja i promjenama natječaja.</li> </ul>
INFRASTRUKTURA I OKOLIŠ	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Modernizacija nerazvrstanih cesta (sanacije, kolnici, oborinska odvodnja).</li> <li>- Rekonstrukcija javne rasvjete na LED i pametno upravljanje.</li> <li>- Redovno i izvanredno održavanje javnih površina, objekata i groblja</li> <li>- Unaprjeđenje vodovoda i odvodnje te pročišćavanje otpadnih voda.</li> <li>- Bolje gospodarenje otpadom i sanacija divljih odlagališta.</li> <li>- Povećanje dostupnosti širokopojasnog interneta u svim naseljima.</li> <li>- Energetska obnova javnih zgrada i ugradnja OIE.</li> <li>- Jačanje zaštite od poplava i rješavanje oborinskih voda.</li> <li>- Uređenje zelenih zona, urbane opreme i sadnja drveća.</li> <li>- Izrada projektno-tehničke dokumentacije i rješavanje imovine za EU projekte.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Zastarjela i razgranata komunalna mreža s visokim troškovima održavanja.</li> <li>- Sporost imovinsko-pravnih postupaka i izdavanja dozvola.</li> <li>- Ograničen proračunski i kadrovski kapacitet za veće zahvate.</li> <li>- Slaba digitalna pokrivenost rubnih naselja i zaseoka.</li> <li>- Klimatski rizici (ekstremne oborine, toplinski valovi, suše).</li> <li>- Neujednačena kvaliteta rasvjete i pješačke infrastrukture po naseljima.</li> <li>- Nedovoljno razvijena dokumentacija za pravovremene prijave na natječaje.</li> <li>- Ovisnost o vanjskim izvorima sufinanciranja i promjenjivim pravilima.</li> <li>- Neusklađenosti u geodetskim/katastarskim podacima na cestama i javnim površinama.</li> <li>- Ograničena dostupnost stručnih izvođača u vršnim sezonama.</li> </ul>

#### 4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Provedbeni program sukladno zakonskim obvezama mora biti usklađen s hijerarhijski nadređenim aktima. Tako je provedbeni program Općine Budinščina za razdoblje od 2025.-2029. godine usklađen s Planom razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027., Nacionalnom razvojnom Strategijom do 2030., te ciljevima održivog razvoja UN Agende 2030.

Tablica 2. Pregled temeljnih strateških prioriteta i mjera Provedbenog programa Općine Budinščina za razdoblje 2025.-2029. te njihova povezanost sa Posebnim ciljevima i mjerama Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027.

PRIORITETI PLANA RAZVOJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2021.-2027. GODINE.	POSEBNI CILJEVI PLANA RAZVOJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2021.-2027. GODINE.	MJERE PLANA RAZVOJA KRAPINSKO-ZAGORSKE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2021.-2027. GODINE	MJERE PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE BUDINŠČINA ZA RAZDOBLJE 2025.-2029.	Strateški cilj NRS 2030	Ciljevi UN Agende 2030
<b>Prioritet 1. Održivo, inovativno i konkurentno gospodarstvo</b>	Poseban cilj 1. Jačanje konkurentnosti i poticanje održivog i inovativnog gospodarstva	Mjera 1.6. Pružanje potpore razvoju obrtništva	<b>Mjera 1. Razvoj i izgradnja lokalnog gospodarstva</b>	SC 1: Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Cilj 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve
	Poseban cilj 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave	Mjera 3.2. Jačanje kapaciteta djelatnika javne uprave	<b>Mjera 2. Jačanje kapaciteta javne uprave</b>	SC 3: Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom	Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
<b>Prioritet 2. Županija koja ulaže u podizanje kvalitete života</b>	Poseban cilj 4. Unapređenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način života	Mjera 4.2. Povećanje dostupnosti postojećih i razvoj novih zdravstvenih i socijalnih usluga	<b>Mjera 3. Povećanje dostupnosti zdravstvenih i socijalnih usluga</b>	SC 5: Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Cilj 3. Zdravlje – Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija
		Mjera 4.8. Ulaganje u sportsku infrastrukturu Mjera 4.9. Promocija bavljenja sportom i rekreacijom	<b>Mjera 4. Podrška sportskim udrugama i objektima</b>	SC 5: Zdrav, aktivan i kvalitetan život	Cilj 3. Zdravlje – Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija
	Poseban cilj 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom	Mjera 5.1. Povećanje dostupnosti kulturnih sadržaja za kvalitetno	<b>Mjera 5. Razvoj i očuvanje kulturne baštine</b>	SC 1: Konkurentno i inovativno gospodarstvo	Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim,

	baštinom te poticanje kreativnosti	provođenje slobodnog vremena, Mjera 5.2. Valorizacija, obnova i stavljanje kulturne baštine u uporabu			sigurnim, prilagodljivim i održivim
<b>Prioritet 3. Obrazovanje za sve generacije</b>	Poseban cilj 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada	Mjera 7.7. Osiguranje kvalitetnih uvjeta za odgoj i obrazovanje jednakih za sve	<b>Mjera 6. Predškolski odgoj i školski programi iznad standarda</b>	SC 2: Obrazovani i zaposleni ljudi	Cilj 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja
<b>Prioritet 4. Zelena, očuvana i sigurna županija</b>	Poseban cilj 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem	9.11. Unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadom i izjednačavanje komunalnog standarda	<b>Mjera 7. Održavanje komunalne infrastrukture i gospodarenje otpadom</b>	SC 8: Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost	Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost
	Poseban cilj 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i unaprjeđenje sustava vatrogastva	Mjera 10.1. Unaprjeđenje sustava civilne zaštite, Mjera 10.4. Jačanje vatrogasnih organizacija, postrojbi i snaga	<b>Mjera 8. Jačanje vatrogastva i civilne zaštite</b>	SC 7: Sigurnost za stabilan razvoj	Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim
<b>Prioritet 5. Povezana županija</b>	Poseban cilj 11. Unaprjeđenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti	Mjera 11.1. Razvoj prometne infrastrukture i unaprjeđenje prometne povezanosti	<b>Mjera 9. Razvoj prometne i komunalne infrastrukture</b>	SC 10: Održiva mobilnost	Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost

Izvor: Općina Budinščina

## **Prioriteti i posebni ciljevi Plana razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027.**

### **➤ Prioritet 1. Održivo, inovativno i konkurentno gospodarstvo**

Odnosi se na gospodarski razvoj Krapinsko-zagorske županije kroz uspostavu poticajne poduzetničke okoline za razvoj malog i srednjeg poduzetništva i obrtništva koje je fleksibilno u uvjetima čestih i ubrzanih tržišnih promjena. Poseban naglasak stavljen je na poticanje umrežavanja i međusobnu razmjenu iskustva poduzetnika i obrtnika radi boljeg pozicioniranja na lokalnom i regionalnom tržištu. Kao polazišnu točku gospodarskog razvoja KZZ vidi digitalnu transformaciju koja se odnosi na proces uvođenja digitalnih tehnologija u svim područjima upravljanja društveno-ekonomskim razvojem KZZ. Transformacija bilo koje sredine u pametnu županiju/regiju dugotrajan je proces.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Poseban cilj 1. Jačanje konkurentnosti i poticanje održivog i inovativnog gospodarstva
- Posebni cilj 2. Poticanje digitalne transformacije Krapinsko-zagorske županije
- Poseban cilj 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave

### **➤ Prioritet 2. Županija koja ulaže u podizanje kvalitete života**

Prioritetno područje „Županija koja ulaže u podizanje kvalitete života“ odnosi se na unapređenje zdravstvenih usluga i društvene infrastrukture kojom se pospješuje zadovoljstvo i kvaliteta života stanovništva. Unaprjeđivat će se postojeće zdravstvene usluge i kreirati nove, stvarati zdravstveni centri i poticati izvrsnost u zdravstvu.

Osim ulaganja u zdravstvo i poticanje zdravog i aktivnog načina života unapređenjem sportske infrastrukture, izgradnjom šetnica te planinarskih i biciklističkih staza i sl., poticat će se i aktivno uključivanje građanstva u društvene aktivnosti kroz volontiranje i suradnju s udrugama. Također, nastavit će se aktivnosti unapređenja socijalnih usluga za najranjivije skupine društva te kreiranje novih usluga temeljenih na socijalnim inovacijama i novim tehnologijama. Veoma bitna odrednica kvalitete života je stanovanje. Kako bi se umanjila nepovoljna demografska kretanja te zadržale mlade osobe da ne odsele u veća urbana središta na području RH ili EU, nastavit će se s izgradnjom lokalnih centara za mlade te provedbom politike za mlade kojom je obuhvaćeno sufinanciranje stanova za mlade osobe i obitelji.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Poseban cilj 4. Unapređenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način života
- Poseban cilj 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti
- Posebni cilj 6. Razvoj brdskoplaninskih i potpomognutih područja

### ➤ **Prioritet 3. Obrazovanje za sve generacije**

Prioritetno područje „Obrazovanje za sve generacije“ odnosi se na izgradnju infrastrukture i jednakih uvjeta za kvalitetno obrazovanje svih naraštaja KZŽ. Nastavit će se ulaganja u izgradnju i/ili dogradnju dječjeg vrtića, modernizaciju i digitalizaciju osnovnih i srednjih škola, uvođenje i daljnje unaprjeđenje programa obrazovanja u STEM području, koje obuhvaća primjenu i kombiniranje stečenih znanja, kritičko i logičko promišljanje i vladanje vještinama koje su direktno primjenjive i usmjerene rješavanju problema te na taj način osposobljavaju učenike u skladu s potrebama tržišta rada.

Osim ulaganja u osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje, nastavit će se ulagati u visoko obrazovanje i kvalitetu i dostupnost cjeloživotnog obrazovanja i usavršavanja kroz programe za formalno i neformalno obrazovanje. Raditi će se na povećanju postojećih kapaciteta i uvođenju novih studijskih programa u skladu s potrebama tržišta rada. Jačat će se uloga Pučkih otvorenih učilišta kroz poticanje unapređenja kvalitete postojećih i razvoja novih programa u skladu s potrebama tržišta rada te kroz digitalizaciju i modernizaciju objekata.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Poseban cilj 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada

### ➤ **Prioritet 4 Zelena, očuvana i sigurna županija**

Prioritetno područje „Zelena, očuvana i sigurna županija“ odnosi se na izgradnju zelene infrastrukture, povećanje energetske učinkovitosti, valorizaciju kulturne baštine, revitalizaciju brownfield područja, primjenu koncepta pametnih sela i gradova, prilagodbu klimatskim promjenama u cilju doprinosa uspostave održivog razvoja i jačanja otpornosti na klimatske promjene te povećanju produktivnosti poljoprivredne proizvodnje.

Klimatska i geografska obilježja KZŽ pogoduju bavljenju poljoprivredom, naročito stočarstvom, vinogradarstvom i pčelarstvom koji su zastupljeni u ovom kraju. Međutim, rasparcelirano poljoprivredno zemljište predstavlja značajan problem regije za uspostavu učinkovite poljoprivredne proizvodnje.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Posebni cilj 8. Ruralni razvoj i poticanje poljoprivredne proizvodnje
- Poseban cilj 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem
- Poseban cilj 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i unapređenje sustava vatrogastva

### ➤ **Prioritet 5. Povezana županija**

Prioritetno područje „Povezana županija“ odnosi se na unapređenje prometne infrastrukture i sigurnosti prometa, izgradnju pješačkih i biciklističkih staza, poticanje elektromobilnosti, stvaranje i poticanje ekološki prihvatljivog prometnog sustava, kojim će se smanjiti razina emisije CO<sub>2</sub> kroz poticanje korištenja javnog prijevoza putnika, alternativnih

oblika mobilnosti i pogonskih goriva uz održivo korištenje postojećih resursa. Zbog koncentracije stanovništva i gospodarskih aktivnosti posebice u gradovima planiraju se veća ulaganja u klimatski otpornu urbanu infrastrukturu. S obzirom da je promet važan aspekt u funkcionalnoj organizaciji prostora koji utječe na gospodarski razvoj i razvoj društva u cjelini, ističe se potreba za adekvatnim prometnim planiranjem.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Poseban cilj 11. Unapređenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti

### **Ciljevi održivog razvoja UN Agende 2030:**

- Cilj 1. Iskorijeniti siromaštvo svuda i u svim oblicima
- Cilj 2. Iskorijeniti glad, postići sigurnost hrane i poboljšanu ishranu te promovirati održivu poljoprivredu
- Cilj 3. Zdravlje – Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija
- Cilj 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja
- Cilj 5. Postići rodnu ravnopravnost i osnažiti sve žene i djevojke
- Cilj 6. Osigurati pristup pitkoj vodi za sve, održivo upravljati vodama te osigurati higijenske uvjete za sve
- Cilj 7. Osigurati pristup pouzdanoj, održivoj i suvremenoj energiji po pristupačnim cijenama za sve
- Cilj 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve
- Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost
- Cilj 10. Smanjiti nejednakost unutar i između država
- Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim
- Cilj 12. Osigurati održive oblike potrošnje i proizvodnje
- Cilj 13. Poduzeti hitne akcije u borbi protiv klimatskih promjena i njihovih posljedica
- Cilj 14. Očuvati i održivo koristiti oceane, mora i morske resurse za održiv razvoj
- Cilj 15. Zaštititi, uspostaviti i promovirati održivo korištenje kopnenih ekosustava, održivo upravljati šumama, suzbiti dezertifikaciju, zaustaviti degradaciju tla te spriječiti uništavanje biološke raznolikosti
- Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
- Cilj 17. Ojačati načine provedbe te učvrstiti globalno partnerstvo za održivi razvoj

## **5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA**

Mjerama opisanim ovim Provedbenim programom nastoje se realizirati ciljevi razvoja Općine Budinščina, definirani nadređenim aktima strateškog planiranja. Stoga je neophodno omogućiti preduvjete za realizaciju uravnoteženog općinskog razvoja temeljenog na principima održivosti u funkciji unapređenja kvalitete života stanovnika te regulacije depopulacijskih trendova. Općina Budinščina je Provedbeni program uskladio sa Planom razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027. kroz preuzimanje i razradu prioriteta, posebnih ciljeva i mjera za provedbu posebnih ciljeva definiranih u Planu razvoja krapinsko-zagorske županije 2021.-2027.

Mjere se razrađuju po provedbenim aktivnostima (u projektima ili drugim provedbenim mehanizmima). Mjere predstavljaju ključnu poveznicu s proračunom budući da se aktivnosti i projekti financiraju u okviru proračunskih programa. Aktivnosti i projekti utvrđeni u proračunu moraju se preuzeti i u sustav strateškoga planiranja. Mjere se raščlanjuju i u aktivnosti/ključne točke ostvarenja s rokovima (po mjesecima). Aktivnosti/projekti i radnje/ključne točke ostvarenja povezani su s mjerama, no ne i međusobno.

Opis razvojnih mjera Općine uključuje mnoštvo komponenata, no kao najvažnije se izdvajaju: *svrha provedbe mjere; doprinosi mjere ciljevima i aktima više strateške važnosti; trošak provedbe mjere; ključne točke ostvarenja te pokazatelji rezultata i ciljane vrijednost za svaku pojedinu godinu provedbe programa uključujući i polaznu vrijednost.* Detaljniji opis razvojnih mjera Općine Budinščina vidljiv je u narednim tablicama.

### ***Mjera 1. Razvoj i izgradnja lokalnog gospodarstva***

Svrha mjere je jačati lokalno gospodarstvo potporama dionicima u poljoprivredi i malom poduzetništvu te uređenjem prateće sajmišne i pristupne infrastrukture, čime se osiguravaju bolji uvjeti za proizvodnju i plasman lokalnih proizvoda, podiže vidljivost općine i potiče rast dohotka stanovništva.

Mjera će se provoditi kroz program:

*Program 1005 Poticanje razvoja gospodarstva - osigurava sredstva za potporu udrugama građana vezanih uz gospodarstvo (osobito udruzi vinogradara „Zagorska brajda“ Budinščina) te za uređenje prilaznog puta i ograde kod sajmišne zgrade u Budinščini radi funkcionalnog korištenja prostora sajmišta i boljeg plasmana lokalnih proizvoda.*

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 1. Jačanje konkurentnosti i poticanje održivog i inovativnog gospodarstva definiranom u Planu razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027., Strateškom cilju 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo NRS 2030., te Cilju 8. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz sufinanciranja rada i javnih aktivnosti udruga vezanih uz gospodarstvo, jačanja stručnih i promotivnih sadržaja za proizvođače, uređenja prilaznog puta.

Tablica 3. Mjera 1. Razvoj i izgradnja lokalnog gospodarstva

<b>Mjera 1. Razvoj i izgradnja lokalnog gospodarstva</b>						
<b>Nositelj provedbe</b>	JUO Općina Budinščina	<b>Odgovorna osoba po sistematizaciji</b>			Pročelnik/ica	
<b>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</b>	<b>Planirani rok postignuća aktivnosti</b>			<b>Rok provedbe mjere</b>		
Provedba potpore udrugama građana vezanih uz gospodarstvo.	12/28			05/29		
Uređenje prilaznog puta do sajmišne zgrade radi osiguranja pristupačnosti i sigurnosti prometa.	12/25					
Organiziranje radionica o uzgoju i zaštiti vinove loze	05/29					
<b>Pokazatelj rezultata mjere</b>	<b>POLAZNA VRIJEDNOST</b>		<b>CILJANA VRIJEDNOST</b>			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj udruga iz područja gospodarstva kojima su dodijeljene potpore	1	1	1	1	1	
Broj organiziranih radionica o uzgoju i zaštiti vinove loze	0	1	1	1	1	
<b>Povezanost mjere s proračunom</b>						
<b>Program/aktivnost/projekti</b>	<b>Razdoblje provedbe</b>					<b>Izvor financiranja</b>
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
<b>Program 1005 Poticanje razvoja gospodarstva</b>						
Aktivnost A100503 Potpora udrugama građana vezanih uz gospodarstvo	1.000,00	1.500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Opći prihodi i primici
Kapitalni projekt K100501 Uređenje prilaznog puta i ograde kod sajmišne zgrade u Budinščini	81.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i naknade s naslova osiguranja
<b>Ukupno program</b>	<b>82.000,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	
<b>Ukupni procijenjeni trošak mjere</b>	<b>86.500,00</b>		<b><sup>1</sup>Oznaka mjere</b>		<b>I</b>	

<sup>1</sup> Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

## **Mjera 2. Jačanje kapaciteta javne uprave**

Svrha mjere je osigurati učinkovito, transparentno i zakonito funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela te Jedinственog upravnog odjela, uz adekvatno planiranje prostora te redovito održavanje i opremanje upravne i društvene infrastrukture, kako bi se poboljšala kvaliteta odlučivanja i dostupnost javnih usluga građanima.

Mjera će se provoditi kroz program:

*Program 1001 Javna uprava i administracija* - osigurava rad predstavničkog i izvršnog tijela, intelektualne usluge poput odvjetničkih, konzultantskih i savjetodavnih za EU projekte, javnu nabavu, promidžbene aktivnosti i internet usluge, zatim na naknade načelniku, povjerenstvima, troškove objava u Službenom glasniku, članarine, pristojbe, reprezentaciju i protokol, rashode izbora, proslava Dana općine i manifestacija te otplatu kratkoročnog kredita i kamata. Predviđa se izrada projektno-tehničke dokumentacije potrebne za provođenja radona rekonstrukcije društvenog doma u Gotalovcu.

*Program 1002 Program političkih stranaka* - financira osnovne funkcije političkih stranaka koje participiraju u radu Općinskog vijeća.

*Program 1003 Izvršna uprava i administracija* - pokriva rad Jedinственog upravnog odjela, redovno održavanje zgrada za korištenje i nabavu literature, sitnog inventara, održavanja opreme, računalne usluge nabave, razvoja i ažuriranja računalnih programa, troškova obračuna prihoda fiskalnog izravnjanja, premije osiguranja zaposlenih, usluga platnog prometa, telefona i poštarine, zateznih kamata i ostalih financijskih troškova. Programom se pokrivaju i troškovi električne energije, vode, plina, odvoza smeća, materijal i usluge čišćenja te održavanja prostora upravne zgrade u kojoj Općina Budinščina ima sjedište.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 3. Jačanje kompetencija i učinkovitosti javne uprave definiranom u Planu razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027., Strateškom cilju 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom NRS 2030., te Cilju 16. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz osiguravanja rada predstavničkog i izvršnog tijela i transparentnog donošenja akata, redovitog i investicijskog održavanja te opremanja upravne zgrade i društvenih objekata, izrade III. izmjena i dopuna PPUO te projektno-tehničke dokumentacije za rekonstrukcije društvenih domova, financiranja osnovnih funkcija političkih stranaka radi stabilnog funkcioniranja predstavničke demokracije, te jačanja kapaciteta Jedinственog upravnog odjela.

*Tablica 4. Mjera 2. Jačanje kapaciteta javne uprave*

<b>Mjera 2. Jačanje kapaciteta javne uprave</b>			
<b>Nositelj provedbe</b>	JUO Općina Budinščina	<b>Odgovorna osoba po sistematizaciji</b>	Pročelnik/ica
<b>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</b>	<b>Planirani rok postignuća aktivnosti</b>	<b>Rok provedbe mjere</b>	
Organizacija događanja u kulturno-informativnom centru u upravnoj zgradi.	05/29	05/29	

Redovito održavanje sjednica Općinskog vijeća.	05/29					
<b>Pokazatelj rezultata mjere</b>	<b>POLAZNA VRIJEDNOST</b>		<b>CILJANA VRIJEDNOST</b>			
	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	<b>2028.</b>	<b>2029.</b>	
Broj održanih sjednica Općinskog vijeća	5	6	7	7	7	
Broj provedenih savjetovanja s javnošću	3	5	5	5	5	
<b>Povezanost mjere s proračunom</b>						
<b>Program/aktivnost/projekti</b>	<b>Razdoblje provedbe</b>					<b>Izvor financiranja</b>
	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	<b>2028.</b>	<b>2029.</b>	
<b>Program 1001 Javna uprava i administracija</b>						
Aktivnost A100101 Predstavničko i izvršno tijelo	356.141,00	642.830,00	583.000,00	583.000,00	251.000,00	Opći prihodi i primici
Aktivnost A100102 Tekuće i investic. održavanje zgrada - društveni domovi i ostali objekti	7.000,00	12.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Opći prihodi i primici
Kapitalni projekt K100101 Uređenje i opremanje objekta upravne zgrade i društvenih domova	80.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	100.000,00	Opći prihodi i primici, Pomoći EU
Tekući projekt T100102 Prostorno planiranje	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	Ostale pomoći
Tekući projekt T100103 Rekonstrukcija objekata društvene namjene - društveni domovi - Gotalovec	7.500,00	108.000,00	0,00	0,00	0,00	Opći prihodi i primici
<b>Ukupno program</b>	<b>450.641,00</b>	<b>792.830,00</b>	<b>603.000,00</b>	<b>603.000,00</b>	<b>361.000,00</b>	<b>2.810.471,00</b>
<b>Program 1002 Program političkih stranaka</b>						
Aktivnost A100201 Osnovne funkcije stranaka	2.500,00	1.245,00	1.245,00	1.245,00	2.500,00	Opći prihodi i primici
<b>Ukupno program</b>	<b>2.500,00</b>	<b>1.245,00</b>	<b>1.245,00</b>	<b>1.245,00</b>	<b>2.500,00</b>	<b>8.735,00</b>
<b>Program 1003 Izvršna uprava i administracija</b>						
Aktivnost A100301 Jedinstveni upravni odjel	244.290,00	286.590,00	287.000,00	287.000,00	223.000,00	Opći prihodi i primici
Aktivnost A100302 Održavanje zgrada za redovno korištenje	8.200,00	23.200,00	8.000,00	8.000,00	10.000,00	Opći prihodi i primici
Tekući projekt T100301 Nabava dugotrajne imovine	3.800,00	4.000,00	3.400,00	3.400,00	0,00	Opći prihodi i primici
<b>Ukupno program</b>	<b>256.290,00</b>	<b>313.790,00</b>	<b>298.400,00</b>	<b>298.400,00</b>	<b>233.000,00</b>	<b>1.399.880,00</b>
<b>Ukupni procijenjeni trošak mjere</b>	<b>4.219.086,00</b>		<b><sup>2</sup>Oznaka mjere</b>		<b>0</b>	

<sup>2</sup> Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

### **Mjera 3. Povećanje dostupnosti zdravstvenih i socijalnih usluga**

Svrha mjere je povećati obuhvat i dostupnost socijalnih i zdravstvenih usluga ranjivim skupinama, osobito starijim osobama i obiteljima slabijeg imovinskog stanja, kroz novčane i nenovčane potpore te organizaciju izvaninstitucionalne skrbi.

Mjera će se provoditi kroz program:

*Program 1015 Program socijalne skrbi i novčane pomoći* - predviđena su sredstva za različite oblike pomoći i podrške stanovnicima Općine Budinščina. Program obuhvaća novčane pomoći pojedincima i obiteljima, koje uključuju potpore domaćinstvima u teškim financijskim situacijama, pomoći obiteljima za rođenje djeteta, stipendije učenicima i studentima te sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola. Također su osigurana sredstva za pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi, koja se odnosi na podmirivanje troškova stanovanja, financiranje školske kuhinje za učenike iz obitelji slabijeg imovinskog stanja, darove djeci povodom Dana sv. Nikole te sufinanciranje radnih bilježnica za učenike osnovnih škola u Budinščini i Podrutama. Najveći dio sredstava namijenjen je za Gerontološki centar Zajezda, gdje se putem GDCK Krapina financiraju plaće zaposlenih, materijalni rashodi i održavanje objekta, čime se osigurava kontinuirani rad i pružanje usluga starijim osobama.

*Program 1016 Humanitarna skrb kroz udruge građana* - usmjeren je na podršku radu udruga i humanitarnim aktivnostima na području Općine Budinščina. Sufinancira se rad udruga poput Društva naša djeca Budinščina, udruge invalida Zlatar, udruge umirovljenika, udruge slijepih KZZ te udruge političkih zatvorenika KZZ. Dodjeljuje se potpora Crvenom križu Zlatar za provedbu pomoći pojedincima u naravi, organizaciju akcija dobrovoljnog darivanja krvi te druge humanitarne aktivnosti u njihovom djelokrugu.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 4. Unapređenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način definiranom u Planu razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027., Strateškom cilju 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život NRS 2030., te Cilju 3. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz kontinuiranog odobravanja pomoći u novcu i naravi, organiziranja i financiranja izvaninstitucionalnih usluga Gerontološkog centra Zajezda, potpore humanitarnim akcijama i programima udruga.

*Tablica 5. Mjera 3. Povećanje dostupnosti zdravstvenih i socijalnih usluga*

<b>Mjera</b>			
<b>Nositelj provedbe</b>	JUO Općina Budinščina	<b>Odgovorna osoba po sistematizaciji</b>	Stručni suradnik za proračun, financije i računovodstvo
<b>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</b>		<b>Planirani rok postignuća aktivnosti</b>	<b>Rok provedbe mjere</b>
Dodjela jednokratnih novčanih pomoći kućanstvima u teškim financijskim situacijama		05/29	05/29
Sufinanciranje rada udruga koje djeluju u području zdravstva i socijalne skrbi		05/29	
Financiranje rada Gerontološkog centra Zajezda.		05/29	

<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	<b>POLAZNA VRIJEDNOST</b>		<b>CILJANA VRIJEDNOST</b>			
	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	<b>2028.</b>	<b>2029.</b>	
Broj isplaćenih pomoći za rođenje djeteta	16	17	20	23	25	
Broj korisnika Gerontološkog centra Zajezda	15	16	20	25	30	
<b>Povezanost mjere s proračunom</b>						
<i>Program/aktivnost/projekti</i>	<i>Razdoblje provedbe</i>					<i>Izvor financiranja</i>
	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	<b>2028.</b>	<b>2029.</b>	
<b>Program 1015 Program socijalne skrbi i novčane pomoći</b>						
Aktivnost A101501 Pomoć u novcu pojedincima i obiteljima	46.000,00	47.100,00	60.000,00	60.000,00	85.000,00	Opći prihodi i primici
Aktivnost A101502 Pomoć obiteljima i kućanstvima u naravi	23.500,00	22.000,00	23.000,00	23.000,00	30.000,00	Opći prihodi i primici, ostale pomoći
Aktivnost A101503 Gerontološki centar Zajezda	314.700,00	223.200,00	320.000,00	320.000,00	415.000,00	Opći prihodi i primici, namjenski primici od zaduživanja
<b>Ukupno program</b>	<b>384.200,00</b>	<b>292.000,00</b>	<b>403.000,00</b>	<b>403.000,00</b>	<b>530.000,00</b>	<b>2.012.000,00</b>
<b>Program 1016 Humanitarna skrb kroz udruge građana</b>						
Aktivnost A101601 Poticaj djelovanju udruga	7.000,00	13.000,00	7.000,00	7.000,00	3.500,00	Opći prihodi i primici
Aktivnost A101602 Humanitarna djelatnost	5.440,00	6.110,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	Opći prihodi i primici
<b>Ukupno program</b>	<b>12.440,00</b>	<b>19.110,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>67.050,00</b>
<b>Ukupni procijenjeni trošak mjere</b>	<b>2.079.050,00</b>		<b><sup>3</sup>Oznaka mjere</b>		<b>0</b>	

<sup>3</sup> Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

#### Mjera 4. Razvoj sporta i rekreacije

Svrha mjere je poticanje razvoja sporta na području Općine kroz jačanje kapaciteta sportskih i drugih udruga te osiguravanje odgovarajuće infrastrukture i opreme za bavljenje sportskim aktivnostima.

Mjera će se provoditi kroz program:

*Program 1014 Program javnih potreba u športu* - obuhvaća potporu radu sportskih i srodnih udruga te ulaganja u uređenje i opremanje sportskih građevina na području Općine Budinščina. Program uključuje financiranje djelovanja nogometnog, lovačkog, ribičkog i planinarskog društva, kao i udruge dragovoljaca i veterana Domovinskog rata, dok se kroz projekte osigurava nabava potrebne opreme i poboljšanje uvjeta na sportskim igralištima.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 4. Unapređenje kvalitete i dostupnosti zdravstvenih usluga te poticanje na zdrav i aktivan način definiranom u Planu razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027., Strateškom cilju 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život NRS 2030., te Cilju 3. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz sufinanciranja redovnog rada udruga i sportskih programa, opremanja i uređenja sportskih terena te nabave potrebne opreme radi sigurnog i funkcionalnog korištenja sportskih građevina.

Tablica 6. Mjera 4. Razvoj sporta i rekreacije

<b>Mjera 4. Razvoj sporta i rekreacije</b>						
<b>Nositelj provedbe</b>	JUO Općina Budinščina	<b>Odgovorna osoba po sistematizaciji</b>			Pročelnik/ica	
<b>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</b>	<b>Planirani rok postignuća aktivnosti</b>			<b>Rok provedbe mjere</b>		
Financiranje osnovnih programa sportskih udruga	05/29			05/29		
<b>Pokazatelj rezultata mjere</b>	<b>POLAZNA VRIJEDNOST</b>		<b>CILJANA VRIJEDNOST</b>			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj udruga koje su ostvarile potporu	5	5	5	5	5	
<b>Povezanost mjere s proračunom</b>						
<b>Program/aktivnost/projekti</b>	<b>Razdoblje provedbe</b>					<b>Izvor financiranja</b>
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
<b>Program 1014 Program javnih potreba u športu</b>						
Aktivnost A101401 Djelatnost udruga u športu i rekreaciji	27.000,00	27.000,00	27.000,00	27.000,00	30.000,00	Opći prihodi i primici
<b>Ukupno program</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>30.000,00</b>	
<b>Ukupni procijenjeni trošak mjere</b>	<b>138.000,00</b>		<b><sup>4</sup>Oznaka mjere</b>		<b>0</b>	

<sup>4</sup> Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

## **Mjera 5. Razvoj i očuvanje kulturne baštine**

Svrha mjere je očuvati i unaprijediti kulturnu baštinu te poticati djelovanje udruga u kulturi i čuvanje arhivske građe kroz programe potpore i ulaganja u spomeničku i sakralnu baštinu.

Mjera će se provoditi kroz program:

*Program 1012 Program javnih potreba* - obuhvaća rad kulturno-umjetničkih društava, sufinanciranje arhivske građe te uređenje i zaštitu spomenika kulture.

*Program 1013 Program obnove sakralnih objekata* – osigurava sredstva za rad udruga u kulturi, pomoć udruzi građana za zaštitu spomenika kulture i sakralnih objekata.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 5. Razvoj kulture, održivog upravljanja kulturnom baštinom te poticanje kreativnosti definiranom u Planu razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027., Strateškom cilju 1. Konkurentno i inovativno gospodarstvo NRS 2030., te Cilju 11. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz sustavne potpore udrugama u kulturi, sufinanciranja zaštite arhivske građe, pripreme i izvođenja manjih konzervatorskih i obnoviteljskih radova na zaštićenim i sakralnim objektima te promidžbe kulturne baštine.

*Tablica 7. Mjera 5. Razvoj i očuvanje kulturne baštine*

<b>Mjera 5. Razvoj i očuvanje kulturne baštine</b>						
<b>Nositelj provedbe</b>	JUO Općina Budinščina	<b>Odgovorna osoba po sistematizaciji</b>			Stručni suradnik za proračun, financije i računovodstvo	
<b>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</b>		<b>Planirani rok postignuća aktivnosti</b>		<b>Rok provedbe mjere</b>		
Sufinanciranje redovnih programa kulturno-umjetničkih društava		05/29		05/29		
Uređenje i zaštita spomenika kulture i sakralnih objekata		05/29				
Pomoć za sakralne objekte		05/29				
<b>Pokazatelj rezultata mjere</b>	<b>POLAZNA VRIJEDNOST</b>		<b>CILJANA VRIJEDNOST</b>			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj udruga koje su ostvarile potporu	3	3	3	3	3	
Broj isplaćenih pomoći za obnovu i očuvanje sakralnih objekata	1	1	1	1	1	
<b>Povezanost mjere s proračunom</b>						
<b>Program/aktivnost/projekti</b>	<b>Razdoblje provedbe</b>					<b>Izvor financiranja</b>
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
<b>Program 1012 Program javnih potreba</b>						
Aktivnost A101201 Djelatnost kulturno umjetničkih društava	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	10.000,00	Opći prihodi i primici

Aktivnost A101202 Sufinanciranje čuvanja arhivske građe	220,00	220,00	200,00	200,00	300,00	Opći prihodi i primici
Aktivnost A101203 Uređenje i zaštita spomenika kulture i sakralnih objekata	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Opći prihodi i primici i prihodi od spomeničke rente
<b>Ukupno program</b>	<b>4.720,00</b>	<b>4.720,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>11.300,00</b>	<b>30.140,00</b>
<b>Program 1013 Program obnove sakralnih objekata</b>						
Aktivnost A101301 Pomoć za sakralne objekte	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	Opći prihodi i primici
<b>Ukupno program</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>7.500,00</b>
<b>Ukupni procijenjeni trošak mjere</b>	<b>37.640,00</b>		<b><sup>5</sup>Oznaka mjere</b>		<b>I</b>	

### **Mjera 6. Predškolski odgoj i školski programi iznad standarda**

Svrha mjere je osigurati stabilan i kvalitetan sustav ranog i predškolskog odgoja te podržati školske programe iznad propisanog standarda, kako bi se djeci osigurali dostupni i sigurni uvjeti boravka, učenja i razvoja.

Mjera će se provoditi kroz program:

*Program 1009 Program predškolskog odgoja* – usmjeren je na osiguravanje kvalitetnog rada Dječjeg vrtića Budinščina, uključujući redovnu djelatnost, plaće i rashode zaposlenih, materijalne i financijske troškove te otplatu kredita za izgradnju i opremanje vrtića. Programom su obuhvaćena i dodatna ulaganja u poboljšanje uvjeta boravka djece kroz uređenje pročelja objekta i ugradnju nadstrešnica na ulaznim vratima odvojenih prostorija.

*Program 1010 Javne potrebe iznad standarda u školstvu* – sufinancira se Dan škole u Budinščini i školska natjecanja, priredbi, nagrade uspješnim učenicima.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 7. Unaprjeđenje kvalitete i usklađivanje obrazovanja u skladu s potrebama tržišta rada definiranom u Planu razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027., Strateškom cilju 2. Obrazovani i zaposleni ljudi NRS 2030., te Cilju 4. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz osiguravanja kontinuiteta rada vrtića, unaprjeđenja uvjeta boravka djece, sufinanciranja školskih sadržaja iznad standarda te poboljšanja sigurnosti i funkcionalnosti vrtićkog objekta.

*Tablica 8. Mjera 6. Predškolski odgoj i školski programi iznad standarda*

<b>Mjera 6. Predškolski odgoj i školski programi iznad standarda</b>			
<b>Nositelj provedbe</b>	JUO Općina Budinščina	<b>Odgovorna osoba po sistematizaciji</b>	Stručni suradnik za proračun, financije i računovodstvo
<b>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</b>	<b>Planirani rok postignuća aktivnosti</b>		<b>Rok provedbe mjere</b>

<sup>5</sup> Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Provedba redovne djelatnosti dječjeg vrtića osigurava stalnu skrb i odgojno-obrazovni rad.	05/29					
Izgradnja ograde kod Dječjeg vrtića Budinščina provodi se radi sigurnosti i zaštite	12/26		05/29			
Sufinanciranje školskih projekata, natjecanja i nagrada učenicima provodi se tijekom školske godine.	05/29					
<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	<b>POLAZNA VRIJEDNOST</b>		<b>CILJANA VRIJEDNOST</b>			
	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	<b>2028.</b>	<b>2029.</b>	
Broj djece upisane u dječji vrtić Budinščina	79	80	80	80	80	
Broj provedenih školskih projekata i natjecanja iznad standarda	0	1	1	1	1	
<b>Povezanost mjere s proračunom</b>						
<i>Program/aktivnost/projekti</i>	<i>Razdoblje provedbe</i>					<i>Izvor financiranja</i>
	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	<b>2028.</b>	<b>2029.</b>	
<b>Program 1009 Program predškolskog odgoja</b>						
Aktivnost A100901 Redovna djelatnost Dječjeg vrtića Budinščina	561.722,00	579.722,00	515.400,00	515.400,00	515.200,00	Opći prihodi i primici, ostali prihodi za posebne namjene, donacije, ostale pomoći
Tekući projekt T100902 Izgradnja ograde kod Dječjeg vrtića Budinščina	0,00	12.000,00	0,00	0,00	0,00	Ostale pomoći
<b>Ukupno program</b>	<b>561.722,00</b>	<b>591.722,00</b>	<b>515.400,00</b>	<b>515.400,00</b>	<b>515.200,00</b>	<b>2.699.444,00</b>
<b>Program 1010 Javne potrebe iznad standarda u školstvu</b>						
Aktivnost A101002 Proslava Dana škole u Budinščini	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici
Aktivnost A101003 Sufinanciranje školskih projekata, natjecanja, priredbi, nagrada učenicima i ostale aktivnosti	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	Opći prihodi i primici
<b>Ukupno program</b>	<b>8.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>31.000,00</b>
<b>Ukupni procijenjeni trošak mjere</b>	<b>2.730.444,00</b>		<b>6Oznaka mjere</b>		<b>0</b>	

<sup>6</sup> Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

## **Mjera 7. Održavanje komunalne infrastrukture i gospodarenje otpadom**

Svrha mjere je očuvati funkcionalnost i sigurnost naselja te podići komunalni standard kroz odgovorno upravljanje javnim prostorom i resursima. Naglasak je na kvalitetu života stanovnika, urednosti i pristupačnosti javnih površina te smanjenju okolišnih pritisaka.

Mjera će se provoditi kroz program:

*Program 1006 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture* - obuhvaća aktivnosti redovitog i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta, javnih površina, javne rasvjete, građevina i uređaja javne namjene te groblja i mrtvačnica na području Općine Budinščina. U sklopu programa provodi se nabava materijala i usluga za sanaciju i uređenje cesta, održavanje zelenih i javnih površina, čišćenje i uređenje naselja, briga o grobljima, mrtvačnicama i pripadajućoj infrastrukturi, kao i osiguravanje funkcionalnosti javne rasvjete. Dodatno, kroz program se sufinancira izrada studije izvedivosti širokopojasne infrastrukture u suradnji s Gradom Zlatar i susjednim općinama.

*Program 1008 Program zaštite okoliša* - obuhvaća gospodarenje otpadom i sanaciju nelegalnih odlagališta, uključujući sufinanciranje sanacije odlagališta Tugonica i uklanjanje divljih deponija na području općine. Također se provode aktivnosti vezane uz zaštitu životinja i higijeničarsku službu, među kojima su nabava opreme za čitanje čipova pasa, deratizacija, usluge higijeničarske službe te provođenje sterilizacije pasa i mačaka.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 9. Poticanje održivog upravljanja prirodnim i izgrađenim okolišem definiranom u Planu razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027., Strateškom cilju 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost NRS 2030., te Cilju 9. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz redovitog i investicijskog održavanja cesta, javnih površina, rasvjete, objekata javne namjene i groblja, provedbe geodetskih izmjera za ceste, provedbe mjera gospodarenja otpadom, sanacije divljih odlagališta te zbrinjavanja životinja putem higijeničarske službe.

*Tablica 9. Mjera 7. Održavanje komunalne infrastrukture i gospodarenje otpadom*

<b>Mjera 7. Održavanje komunalne infrastrukture i gospodarenje otpadom</b>			
<b>Nositelj provedbe</b>	JUO Općina Budinščina	<b>Odgovorna osoba po sistematizaciji</b>	Komunalni redar
<b>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</b>	<b>Planirani rok postignuća aktivnosti</b>	<b>Rok provedbe mjere</b>	
Održavanje i modernizacija nerazvrstanih cesta provodi se prema godišnjem planu.	05/29	05/29	
Gospodarenje otpadom i sanacija nelegalnih odlagališta	05/29		
Održavanje groblja, ograda i mrtvačnica provodi se sukladno standardima komunalne usluge.	05/29		
<b>Pokazatelj rezultata mjere</b>	<b>POLAZNA VRIJEDNOST</b>	<b>CILJANA VRIJEDNOST</b>	

	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Površina u km uređenih-asfaltiranih nerazvrstanih cesta	75,521 km	80 km	90 km	100 km	110 km	
Broj saniranih odlagališta otpada	3	3	3	3	3	
<b>Povezanost mjere s proračunom</b>						
<i>Program/aktivnost/projekti</i>	<i>Razdoblje provedbe</i>					<i>Izvor financiranja</i>
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
<b>Program 1006 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>						
Aktivnost A100601 Održavanje nerazvrstanih cesta	81.300,00	89.200,00	100.000,00	100.000,00	139.680,00	Opći prihodi i primici, ostali prihodi za posebne namjene, ostale pomoći
Aktivnost A100602 Održavanje i uređenje javnih površina	25.500,00	25.500,00	25.000,00	25.000,00	35.000,00	Opći prihodi i primici
Aktivnost A100603 Rashodi za uređaje i javnu rasvjeta	52.900,00	42.400,00	30.000,00	30.000,00	60.000,00	Opći prihodi i primici, ostali prihodi za posebne namjene
Aktivnost A100604 Održavanje građevina i uređaja javne namjene	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	6.500,00	
Aktivnost A100605 Održavanje groblja, ograde i mrtvačnice	49.678,00	50.250,00	55.000,00	55.000,00	55.000,00	
Aktivnost A100606 Infrastruktura širokopojasnog pristupa	551,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Opći prihodi i primici
<b>Ukupno program</b>	<b>216.429,00</b>	<b>213.850,00</b>	<b>211.500,00</b>	<b>211.500,00</b>	<b>296.180,00</b>	<b>1.149.459,00</b>
<b>Program 1008 Program zaštite okoliša</b>						
Aktivnost A100801 Gospodarenje otpadom i sanacija nelegalnih odlagališta smeća	6.600,00	6.600,00	6.000,00	6.000,00	10.000,00	Opći prihodi i primici
Aktivnost A100802 Zaštita životinja i higijeničarska služba	7.900,00	7.400,00	6.000,00	6.000,00	15.000,00	Opći prihodi i primici
<b>Ukupno program</b>	<b>14.500,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>79.500,00</b>
<b>Ukupni procijenjeni trošak mjere</b>	<b>1.228.959,00</b>		<b><sup>7</sup>Oznaka mjere</b>		<b>0</b>	

### **Mjera 8. Jačanje vatrogastva i civilne zaštite**

Svrha mjere je povećati otpornost zajednice na rizike i krize te zaštititi živote, imovinu i okoliš kroz spremnost i učinkovit odgovor sustava zaštite i spašavanja. Mjera teži kraćem

<sup>7</sup> Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

vremenu odaziva, boljoj koordinaciji dionika i većoj sigurnosti građana u redovnim i izvanrednim okolnostima.

Mjera će se provoditi kroz program:

*Program 1004 Zaštita od požara i civilna zaštita* - usmjeren je na očuvanje sigurnosti ljudi i imovine u slučaju elementarnih nepogoda i drugih ugroza. Kroz vatrogastvo se osigurava financiranje rada Javne vatrogasne postrojbe Zabok i DVD-a Budinščina, čime se jača pripravnost i opremljenost za potrebe intervencija te omogućuje sudjelovanje u vježbama i smotrama. Civilna zaštita obuhvaća izradu planova i procjena te potporu radu Hrvatske gorske službe spašavanja – stanice Krapina, što doprinosi jačanju sustava zaštite i spašavanja na području općine.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 10. Jačanje otpornosti na rizike od katastrofa i unapređenje sustava vatrogastva definiranom u Planu razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027., Strateškom cilju 7. Sigurnost za stabilan razvoj NRS 2030., te Cilju 11. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz sufinanciranja JVP i DVD, izrade i aktualizacije planova i procjena civilne zaštite, te rekonstrukcije i dogradnje vatrogasnog doma radi smještaja vozila, opreme i edukacije.

*Tablica 10. Mjera 8. Jačanje vatrogastva i civilne zaštite*

<b>Mjera 8. Jačanje vatrogastva i civilne zaštite</b>						
<b>Nositelj provedbe</b>	JUO Općina Budinščina	<b>Odgovorna osoba po sistematizaciji</b>			Pročelnik/ica	
<b>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</b>		<b>Planirani rok postignuća aktivnosti</b>		<b>Rok provedbe mjere</b>		
Osiguravanje operativnog rada vatrogasne postrojbe i DVD-a provodi se tijekom cijele godine.		05/29		05/29		
Rekonstrukcija i dogradnja Vatrogasnog doma DVD Budinščina		05/29				
<b>Pokazatelj rezultata mjere</b>	<b>POLAZNA VRIJEDNOST</b>		<b>CILJANA VRIJEDNOST</b>			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj održanih pokaznih vježbi DVD Budinščina	3	3	3	5	5	
Broj upisanih novih članova u DVD Budinščina	14	15	20	25	25	
Broj ostvarenih novih suradnji s drugim DVD-ovima iz inozemstva	3	4	5	6	7	
<b>Povezanost mjere s proračunom</b>						
<b>Program/aktivnost/projekti</b>	<b>Razdoblje provedbe</b>					<b>Izvor financiranja</b>
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
<b>Program 1004 Zaštita od požara i civilna zaštita</b>						

Aktivnost A100401 Vatrogastvo	100.000,00	85.000,00	105.000,00	105.000,00	170.000,00	Opći prihodi i primici
Aktivnost A100402 Civilna zaštita i zaštita i spašavanje	4.965,00	5.000,00	10.500,00	10.500,00	10.820,00	Opći prihodi i primici
Kapitalni projekt K100401 Rekonstrukcija i dogradnja zgrade javne i društvene namjene - Vatrogasni dom DVD Budinščina	2.000.000,00	2.000.000,00	20.000,00	0,00	0,00	Opći prihodi i primici
<b>Ukupno program</b>	<b>2.104.965,00</b>	<b>2.090.000,00</b>	<b>135.500,00</b>	<b>135.500,00</b>	<b>180.820,00</b>	
<b>Ukupni procijenjeni trošak mjere</b>	<b>4.646.785,00</b>		<b><sup>8</sup>Oznaka mjere</b>		<b>I</b>	

### **Mjera 9. Razvoj prometne i komunalne infrastrukture**

Svrha mjere je poboljšati prometnu protočnost, sigurnost i energetska učinkovitost te osigurati pouzdanu komunalnu infrastrukturu kao preduvjet gospodarskog rasta i društvene uključenosti. Mjera cilja kvalitetnije povezivanje naselja, sigurnije kretanje stanovnika i racionalnije trošenje javnih sredstava.

Mjera će se provoditi kroz program:

*Program 1007 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture* - provodi se kroz kapitalne i tekuće projekte s ciljem unaprjeđenja komunalne opremljenosti općine. U okviru programa predviđena je sanacija i modernizacija nerazvrstanih cesta te rekonstrukcija javne rasvjete ugradnjom LED svjetiljki u naseljima Budinščina, čime se poboljšava sigurnost, energetska učinkovitost i kvaliteta života stanovnika.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 11. Unapređenje prometne povezanosti i poticanje održive mobilnosti definiranom u Planu razvoja Krapinsko-zagorske županije 2021.-2027., Strateškom cilju 10. Održiva mobilnost NRS 2030., te Cilju 9. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz projektiranja i izvođenja radova na cestama te rekonstrukcije javne rasvjete s ugradnjom energetska učinkovitih sustava, uz koordinaciju s komunalnim službama i sukladno prioritetima sigurnosti prometa.

*Tablica 11. Mjera 9. Razvoj prometne i komunalne infrastrukture*

<b>Mjera 9. Razvoj prometne i komunalne infrastrukture</b>			
<b>Nositelj provedbe</b>	JUO Općina Budinščina	<b>Odgovorna osoba po sistematizaciji</b>	Komunalni redar
<b>Ključne aktivnosti ostvarenja mjere</b>	<b>Planirani rok postignuća aktivnosti</b>	<b>Rok provedbe mjere</b>	
Priprema i provedba radova sanacije i modernizacije dionica nerazvrstanih cesta.	05/29	05/29	

<sup>8</sup> Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Provođenje rekonstrukcije javne rasvjete, ugradnja LED svjetiljki u naselju Budinščina	12/26					
<b>Pokazatelj rezultata mjere</b>	<b>POLAZNA VRIJEDNOST</b>		<b>CILJANA VRIJEDNOST</b>			
	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	<b>2028.</b>	<b>2029.</b>	
Površina u km uređenih i asfaltiranih nerazvrstanih cesta	44,71	46	47	49	50	
Broj ugrađenih LED rasvjetnih tijela	90	100	100	100	100	
<b>Povezanost mjere s proračunom</b>						
<b>Program/aktivnost/projekti</b>	<b>Razdoblje provedbe</b>					<b>Izvor financiranja</b>
	<b>2025.</b>	<b>2026.</b>	<b>2027.</b>	<b>2028.</b>	<b>2029.</b>	
<b>Program 1007 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</b>						
Kapitalni projekt K100701 Ceste - nerazvrstane ceste	52.000,00	94.000,00	40.000,00	40.000,00	120.000,00	Opći prihodi i primici, ostale pomoći
Tekući projekt T100705 Izgradnja javne rasvjete	48.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	40.000,00	
Tekući projekt T100707 Uređenje i opremanje javnih površina	36.300,00	60.000,00	0,00	0,00	30.000,00	Opći prihodi i primici, ostale pomoći
<b>Ukupno program</b>	<b>136.300,00</b>	<b>174.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>190.000,00</b>	
	<b>0</b>	<b>0</b>			<b>0</b>	
<b>Ukupni procijenjeni trošak mjere</b>	<b>620.300,00</b>		<b><sup>9</sup>Oznaka mjere</b>		<b>I</b>	

<sup>9</sup> Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

## 6. Okvir za praćenje provedbe

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22), praćenje provedbe definira se kao proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja. Pokazatelji rezultata definiraju se kao kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podaci koji omogućuju praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti. Kriterij kvantificiranosti nužan je kako bi mjere bile mjerljive. Pokazatelji se određuju za razdoblje trajanja provedbenog programa, a njihovo ostvarenje prati se na godišnjoj razini kroz izradu godišnjih izvješća o provedbi.

Okvir za praćenje provedbenog programa predstavlja sustavno uređen mehanizam kojim se osigurava redovito praćenje i izvještavanje o provedbi mjera i aktivnosti predviđenih programom. Njegova osnovna svrha je omogućiti prikupljanje i analizu relevantnih podataka radi mjerenja stupnja ostvarenja planiranih rezultata. Praćenje se provodi kontinuirano tijekom cijelog razdoblja provedbe programa te obuhvaća prikupljanje i usporedbu podataka o provedbi mjera s polaznim i planiranim vrijednostima. Rezultati praćenja služe kao podloga za izradu redovitih godišnjih izvješća. Na temelju tako prikupljenih i analiziranih podataka omogućuje se procjena uspješnosti provedbe, pravodobno uočavanje mogućih odstupanja te donošenje odluka o potrebnim prilagodbama, čime se osigurava transparentnost rada i odgovorno upravljanje razvojnim procesima u jedinici lokalne samouprave.

**Godišnje izvješće o provedbi provedbenog programa** prikazuje ostvareni napredak u realizaciji planiranih mjera, projekata i aktivnosti te u postizanju definiranih pokazatelja rezultata. Njegovu izradu provodi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, u suradnji s nadležnim lokalnim ili regionalnim koordinatorom, sukladno smjernicama iz dokumenta Upute za izradu godišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Po završetku izrade, izvješće se javno objavljuje radi osiguravanja transparentnosti. Rok za podnošenje godišnjeg izvješća o provedbi provedbenih programa istječe 15. veljače tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Za izradu godišnjeg izvješća odgovoran je lokalni koordinator, koji u ime jedinice lokalne samouprave podnosi izvješće regionalnom koordinatoru i Koordinacijskom tijelu, odnosno nadležnom središnjem tijelu državne uprave za regionalni razvoj i fondove Europske unije.

Institucionalni sustav za praćenje i izvješćivanje o provedbi strateških dokumenata od nacionalne i lokalno-područne važnosti temelji se na odredbama članka 32. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22). U njemu su kao dionici definirani: Hrvatski sabor, Vlada Republike Hrvatske, tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje unutar tijela državne uprave, te regionalni i lokalni koordinatori, kao i ostala javna tijela koja imaju propisane obveze praćenja i izvješćivanja o provedbi strateških akata u skladu sa zakonskim okvirom.

Sukladno Uputama za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu (Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, studeni 2024.), Godišnji plan rada (GPR) predstavlja operativni alat za provedbu Provedbenog programa, kojim se strateške mjere i ciljevi prenose u konkretne godišnje zadatke. GPR razrađuje mjere iz Provedbenog programa kroz operativne ciljeve s jasno definiranim pokazateljima rezultata, rokovima, nadležnostima i izvorima financiranja, čime se osigurava učinkovita provedba strateških prioriteta. Tako oblikovan, GPR omogućuje planiranje, praćenje, izvještavanje i ocjenjivanje rada tijela javne uprave u skladu s načelima učinkovitosti, zakonitosti i transparentnosti.

Jedinice lokalne(regionalne) samouprave izrađuju **Godišnji plan rada**, svake godine, najkasnije do 15. prosinca tekuće godine za narednu godinu, *odnosno u roku od 30 dana od donošenja ili izmjene provedbenog programa*.

Godišnji plan rada je provedbeno-operativni akt s operativnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u JLP(R)S u godini, a koji su vezani za:

- mjere sadržane u Provedbenom programu
- djelokrug rada JLP(R)S u skladu s uredbom o ustrojstvu i zakonskim aktima
- unutarnje ustrojstvo i organizaciju JLP(R)S
- osigurana sredstva u proračunu, ljudske i druge raspoložive resurse.

*Tablica 12. Okvir za praćenje provedbe mjera*

Mjera	Rokovi provedbe mjere	Dinamika praćenja	Odgovornost za praćenje
Mjera 1. Razvoj i izgradnja lokalnog gospodarstva	05/29	Polugodišnje	Pročelnik/ica
Mjera 2. Jačanje kapaciteta javne uprave	05/29	Polugodišnje	Pročelnik/ica
Mjera 3. Povećanje dostupnosti zdravstvenih i socijalnih usluga	05/29	Polugodišnje	Stručni suradnik za proračun, financije i računovodstvo
Mjera 4. Razvoj sporta i rekreacije	05/29	Polugodišnje	Pročelnik/ica
Mjera 5. Razvoj i očuvanje kulturne baštine	05/29	Polugodišnje	Stručni suradnik za proračun, financije i računovodstvo
Mjera 6. Predškolski odgoj i školski programi iznad standarda	05/29	Polugodišnje	Stručni suradnik za proračun, financije i računovodstvo
Mjera 7. Održavanje komunalne infrastrukture i gospodarenje otpadom	05/29	Polugodišnje	Komunalni redar
Mjera 8. Jačanje vatrogastva i civilne zaštite	05/29	Polugodišnje	Pročelnik/ica
Mjera 9. Razvoj prometne i komunalne infrastrukture	05/29	Polugodišnje	Komunalni redar

# 7. PRILOG 1. TABLIČNI PRIKAZ PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE BUDINŠČINA



Prilog 1 - Prikaz  
provedbenog progr