

KRAPINSKO-ZAGORSKA ŽUPANIJA

OPĆINA BUDINŠČINA



STRATEGIJA UPRAVLJANJA
NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA U
VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA
ZA RAZDOBLJE OD 2027. DO 2036. GODINE

Budinščina, svibanj 2026.

Sadržaj

POPIS TABLICA	3
1. UVOD	5
1.1. Svrha i obuhvat Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama	6
1.2. Metodološka i planska polazišta	7
1.3. Značenje pojmova	8
1.4. Vizija i načela upravljanja imovinom	9
1.4.1. Vizija i misija upravljanja nekretninama i pokretninama	10
1.4.2. Načela upravljanja imovinom Općine Budinščina	11
2. NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR	12
2.1. Važeći propisi u području upravljanja i raspolaganja imovinom	12
2.2. Opći akti Općine Budinščina relevantni za upravljanje imovinom	17
2.3. Nadležnosti tijela Općine Budinščina u upravljanju imovinom	18
3. ANALIZA STANJA IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA	23
3.1. Evidencija i informacijska osnova za upravljanje imovinom	24
3.2. Analiza nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina	26
3.2.1. Zemljišta	26
3.2.1.1. Građevinsko zemljište	27
3.2.1.2. Poljoprivredno zemljište	28
3.2.1.3. Prirodno neplodno zemljište	29
3.2.1.4. Šume i šumsko zemljište	30
3.2.1.5. Poduzetničke zone	31
3.2.2. Zgrade i građevine	32
3.2.2.1. Poslovni prostori	34
3.2.2.2. Društveni domovi	35
3.2.2.3. Vatrogasni domovi	36
3.2.2.4. Sportske građevine	37
3.2.3. Komunalna infrastruktura	37
3.2.3.1. Nerazvrstane ceste	38
3.2.3.2. Javne površine	39
3.2.3.3. Parkovi, trgovi i dječja igrališta	40
3.2.3.4. Javna parkirališta	40
3.2.3.5. Javna rasvjeta	41
3.2.3.6. Groblja i mrtvačnice	42
3.3. Analiza pokretne imovine u vlasništvu Općine Budinščina	43
3.3.1. Pokretna imovina (vozila, strojevi i oprema)	44
3.3.2. Imovinska prava i udjeli u trgovačkim društvima	45
3.4. Planirana ulaganja i projekti povezani s upravljanjem imovinom	46
3.5. Analiza upravljanja imovinskopравnim odnosima	50
3.6. Analiza upravljačkih, organizacijskih i administrativnih kapaciteta	51
3.7. Zaključci analize stanja	52
4. SWOT ANALIZA	56
5. STRATEŠKI OKVIR	57
5.1. Opći cilj	57

5.2. Posebni ciljevi	57
5.3. Mjere za ostvarenje posebnih ciljeva	58
5.4. Horizontalne mjere	82
6. PROVEDBENI OKVIR	84
7. USKLAĐENOST POSEBNIH CILJEVA S NACIONALNIM STRATEŠKIM OKVIROM U PODRUČJU UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA	96
8. OPIS OKVIRA ZA PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE	103
IZVORI PODATAKA	105

POPIS TABLICA

<i>Tablica 1. Upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina</i>	<i>21</i>
<i>Tablica 2. Klasifikacija portfelja imovine Općine Budinščina</i>	<i>23</i>
<i>Tablica 3. Pregled osnovne dokumentacije i evidencija potrebnih za upravljanje nekretninama i pokretninama</i>	<i>25</i>
<i>Tablica 4. Pregled poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Budinščina</i>	<i>28</i>
<i>Tablica 5. Pregled stanja prirodnih neplodnih zemljišta</i>	<i>29</i>
<i>Tablica 6. Pregled šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu Općine Budinščina</i>	<i>30</i>
<i>Tablica 7. Popis zgrada i građevina</i>	<i>32</i>
<i>Tablica 8. Sažetak poslovnih prostora</i>	<i>34</i>
<i>Tablica 9. Društveni domovi u vlasništvu Općine Budinščina</i>	<i>35</i>
<i>Tablica 10. Vatrogasni domovi na području Općine Budinščina</i>	<i>36</i>
<i>Tablica 11. Sportske građevine na području Općine Budinščina</i>	<i>37</i>
<i>Tablica 12. Nerazvrstane ceste na području Općine Budinščina</i>	<i>38</i>
<i>Tablica 13. Parkovi i dječja igrališta</i>	<i>40</i>
<i>Tablica 14. Javna parkirališta</i>	<i>41</i>
<i>Tablica 15. Groblja i mrtvačnice</i>	<i>42</i>
<i>Tablica 16. Evidencije i akti upravljanja grobljima</i>	<i>43</i>
<i>Tablica 17. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Budinščina</i>	<i>46</i>
<i>Tablica 18. Popis projekata/aktivnosti planiranih uz upravljanje imovinom u 2026. godini</i>	<i>46</i>
<i>Tablica 19. Intervencijska logička matrica</i>	<i>55</i>
<i>Tablica 20. SWOT analiza</i>	<i>56</i>
<i>Tablica 21. Popis posebnih ciljeva i pripadajućih mjera</i>	<i>58</i>
<i>Tablica 22. Posebni cilj 1 – Unaprijediti sustav evidencije, planiranja i upravljanja imovinom Općine Budinščina te osigurati odgovarajuće organizacijske i ljudske resurse za učinkovito upravljanje imovinom</i>	<i>60</i>
<i>Tablica 23. Prijedlog ABC klasifikacije portfelja imovine Općine Budinščina</i>	<i>61</i>
<i>Tablica 24. Posebni cilj 2 – Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina</i>	<i>65</i>
<i>Tablica 25. Posebni cilj 3 – Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene</i>	<i>69</i>
<i>Tablica 26. Posebni cilj 4 – Osigurati učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i opremom u vlasništvu Općine Budinščina</i>	<i>75</i>

<i>Tablica 27. Posebni cilj 5 – Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga</i>	<i>79</i>
<i>Tablica 28. Horizontalne mjere</i>	<i>83</i>
<i>Tablica 29. Pregled posebnih ciljeva i mogućih provedbenih mehanizama.....</i>	<i>85</i>
<i>Tablica 30. Provedbeni okvir po posebnim ciljevima i mjerama</i>	<i>90</i>
<i>Tablica 31. Indikativni financijski okvir za provedbu posebnih ciljeva</i>	<i>94</i>
<i>Tablica 32. Doprinos posebnih ciljeva Strategije provedbi ciljeva održivog razvoja</i>	<i>98</i>

1. UVOD

Strategiju upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina za razdoblje 2027.–2036. godine (u daljnjem tekstu: Strategija) donosi Općinsko vijeće Općine Budinščina kao temeljni srednjoročni akt kojim se utvrđuju ciljevi, smjernice i prioriteti upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina.

U smislu ove Strategije pojam imovina koristi se kao krovni termin koji obuhvaća nekretnine i pokretnine u vlasništvu Općine Budinščina. Nekretnine osobito uključuju zemljišta, građevinska zemljišta, poslovne prostore, objekte javne i društvene namjene, objekte komunalne infrastrukture te druge nekretnine u vlasništvu Općine Budinščina, dok pokretnine obuhvaćaju opremu, vozila, radne strojeve i drugu pokretnu imovinu kojom Općina Budinščina raspolaže. Radi preglednosti i jasnoće, u daljnjem tekstu Strategije koristi se zajednički izraz imovina, osim kada je potrebno posebno razlikovati pojedine kategorije.

U skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, jedinice lokalne samouprave, osim financijskim sredstvima, upravljaju i raspolažu pokretninama i nekretninama u svojem vlasništvu, uključujući upravne zgrade, poslovne prostore, objekte komunalne infrastrukture, objekte javne i društvene namjene, zemljišta, javne površine te druge oblike imovine. Pritom su dužne svojom imovinom upravljati pažnjom dobrog gospodara.

Strategija predstavlja nastavak sustavnog uređenja upravljanja općinskom imovinom te se nadovezuje na prethodni ciklus upravljanja imovinom Općine Budinščina. Njezin je smisao uspostaviti jasan i usmjeren okvir za učinkovito, transparentno i održivo upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Budinščina, uz povezivanje upravljanja imovinom s razvojnim potrebama lokalne zajednice, unapređenjem javnih usluga i jačanjem kvalitete života stanovništva.

Temeljno polazište ove Strategije jest da imovina Općine Budinščina predstavlja važan razvojni resurs. Stoga upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja za njezino korištenje, održavanje, obnovu, stavljanje u funkciju i raspolaganje, uz očuvanje njezine vrijednosti i stvaranje novih razvojnih mogućnosti. Učinkovito upravljanje imovinom obuhvaća sve aktivnosti vezane uz planiranje, korištenje, održavanje, raspolaganje i razvoj svih oblika imovine kojima Općina Budinščina raspolaže.

Vlasnik općinske imovine je Općina Budinščina kao jedinica lokalne samouprave. Sukladno odredbama Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima, vlasništvo je stvarno pravo koje ovlašćuje nositelja prava da sa stvari i koristima od nje čini što ga je volja te da svakoga drugoga od toga isključi, ako to nije protivno tuđim pravima i

zakonskim ograničenjima. Vlasništvo obuhvaća pravo posjedovanja, uporabe, korištenja i raspolaganja stvari.

Upravljanje imovinom obuhvaća sustavne i koordinirane aktivnosti kojima Općina Budinščina upravlja svojom fizičkom imovinom i povezanim rizicima, troškovima i koristima tijekom njezina životnog ciklusa, radi ostvarivanja razvojnih, organizacijskih i javnih ciljeva. Jedno od ključnih opredjeljenja Općine Budinščina u narednom razdoblju jest daljnje jačanje učinkovitog i transparentnog sustava integralnog upravljanja imovinom.

1.1. Svrha i obuhvat Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama

Svrha ove Strategije je uspostaviti cjelovit i operativan okvir za upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina, kako bi se osiguralo njihovo učinkovito, odgovorno, transparentno i održivo korištenje u funkciji javnog interesa i razvoja lokalne zajednice.

Strategijom se utvrđuju prioriteti i smjerovi djelovanja u području evidencije imovine, uređenja imovinskopravnih odnosa, planiranja korištenja i raspolaganja imovinom, održavanja i obnove nekretnina i pokretnina, upravljanja objektima javne i društvene namjene, komunalnom infrastrukturu, poslovnim prostorima, zemljištem, opremom i drugom imovinom u vlasništvu Općine Budinščina.

Obuhvat Strategije uključuje sve relevantne pojavne oblike općinske imovine, osobito zemljišta, poslovne prostore, stanove i druge objekte, objekte javne i društvene namjene, objekte i dijelove komunalne infrastrukture, kao i pokretnu imovinu poput vozila, radnih strojeva, uredske i druge opreme. Strategija obuhvaća i pitanja koja su povezana s evidentiranjem imovine, procjenom njezina stanja i funkcionalnosti, vrednovanjem razvojnog potencijala te utvrđivanjem modela upravljanja koji pridonose učinkovitijem korištenju općinskih resursa.

Svrha Strategije nije samo urediti postojeće stanje, nego i osigurati pretpostavke za aktiviranje nedovoljno iskorištene imovine, povećanje učinkovitosti upravljanja, donošenje kvalitetnijih odluka te povezivanje upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima Općine Budinščina. U tom smislu imovina se promatra kao resurs koji, uz odgovorno upravljanje, može pridonijeti razvoju lokalnog gospodarstva, jačanju investicijskog potencijala, unapređenju infrastrukture i kvalitetnijem pružanju javnih usluga.

Važan preduvjet ostvarivanja svrhe ove Strategije jest donošenje odgovarajućih općih i provedbenih akata, uspostava i redovito ažuriranje evidencija, jačanje

administrativnih i stručnih kapaciteta te kontinuirano praćenje učinaka upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom.

1.2. Metodološka i planska polazišta

Metodološka polazišta za izradu ove Strategije temelje se na važećem normativnom okviru kojim se uređuje upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu jedinica lokalne samouprave, kao i na općim načelima dobrog upravljanja javnom imovinom. Pri izradi Strategije posebno se polazilo od načela zakonitosti, odgovornosti, transparentnosti, učinkovitosti, ekonomičnosti, predvidljivosti i jednakog postupanja u istim ili sličnim slučajevima.

U metodološkom smislu Strategija se temelji na pristupu prema kojem upravljanje imovinom podrazumijeva sustavno evidentiranje, analizu, vrednovanje, planiranje korištenja, održavanje, stavljanje imovine u funkciju te praćenje učinaka upravljanja. Izrada i redovito ažuriranje evidencije imovine predstavlja osnovni preduvjet za učinkovito upravljanje, dok procjena razvojnog potencijala i vrijednosti pojedinih oblika imovine omogućuje donošenje utemeljenih upravljačkih odluka.

Pri izradi ovog dokumenta uzeta su u obzir i načela te određena metodološka rješenja primijenjena u dokumentima više razine koji uređuju upravljanje javnom imovinom, osobito u dijelu koji se odnosi na transparentnost, odgovorno upravljanje, planiranje i izvještavanje. Istodobno, Strategija je sadržajno i konceptualno prilagođena ulozi i nadležnostima Općine Budinščina kao jedinice lokalne samouprave te se oblikuje kao srednjoročni akt usmjeren na provedive prioritete i mjere u području upravljanja općinskom imovinom.

Planska polazišta ove Strategije proizlaze iz potrebe da se upravljanje nekretninama i pokretninama poveže s razvojnim potrebama Općine Budinščina, prostorno-planskom dokumentacijom, proračunskim mogućnostima, godišnjim planiranjem te drugim relevantnim općinskim aktima i programima. Strategija se stoga ne promatra izolirano, nego kao dokument koji usmjerava postupanje Općine Budinščina u području upravljanja imovinom i osigurava podlogu za donošenje godišnjih planova, pojedinačnih odluka, programa ulaganja i drugih provedbenih akata.

U ostvarivanju ciljeva utvrđenih ovom Strategijom Općina Budinščina vodit će se preporukama nadležnih institucija, važećim propisima i dobrim praksama upravljanja javnom imovinom, s ciljem daljnjeg unapređenja sustava upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u svom vlasništvu.

1.3. Značenje pojmova

Pojedini pojmovi koji se koriste u ovoj Strategiji imaju sljedeće značenje:

Imovina je krovni pojam koji u smislu ove Strategije obuhvaća nekretnine i pokretnine u vlasništvu Općine Budinščina, kao i druga imovinska prava i oblike imovine kojima Općina Budinščina upravlja ili raspolaže u okviru svojih zakonskih ovlasti, kada je to primjenjivo.

Nekretnine obuhvaćaju zemljišta, građevinska zemljišta, poslovne prostore, stanove, objekte javne i društvene namjene, objekte komunalne infrastrukture, javne površine te druge nepokretne stvari u vlasništvu Općine Budinščina.

Pokretnine obuhvaćaju vozila, radne strojeve, uredsku, tehničku i drugu opremu, inventar te druge pokretne stvari u vlasništvu Općine Budinščina koje služe za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga ili za potrebe funkcioniranja općinskih tijela i javnih sadržaja.

Upravljanje imovinom podrazumijeva skup sustavnih, planskih i koordiniranih aktivnosti koje uključuju evidentiranje, pravno i stvarno uređenje statusa imovine, analizu i vrednovanje, planiranje korištenja, održavanje, obnovu, stavljanje u funkciju, raspolaganje, praćenje učinaka i izvještavanje o imovini u vlasništvu Općine Budinščina.

Raspolaganje imovinom podrazumijeva pravne i stvarne radnje kojima se imovina otuđuje, opterećuje, daje na uporabu, korištenje, zakup, najam, koncesiju, privremeno korištenje ili na drugi dopušteni način stavlja u funkciju, u skladu sa zakonom i općim aktima Općine Budinščina.

Korištenje imovine označava uporabu imovine za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Budinščina, za potrebe rada općinskih tijela, ustanova, pravnih osoba i drugih korisnika, kao i za ostvarivanje javnih, društvenih, komunalnih, gospodarskih i razvojnih funkcija.

Evidencija imovine označava sustavno prikupljanje, vođenje, ažuriranje i povezivanje podataka o pojavnim oblicima imovine, njihovim obilježjima, pravnom statusu, načinu korištenja, vrijednosti, stanju i drugim relevantnim podacima potrebnima za učinkovito upravljanje.

Imovinskopravno uređenje podrazumijeva aktivnosti usmjerene na utvrđivanje, zaštitu i usklađivanje vlasničkog pravnog statusa imovine, uključujući usklađivanje podataka s katastrom i zemljišnim knjigama, rješavanje spornih odnosa, upis prava vlasništva i drugih stvarnih prava te poduzimanje drugih potrebnih pravnih radnji.

Aktiviranje imovine označava stavljanje neiskorištene ili nedovoljno iskorištene imovine u funkciju javnih, društvenih, gospodarskih, komunalnih ili razvojnih potreba Općine Budinščina, vodeći računa o zakonskim ograničenjima, prostorno-planskoj dokumentaciji i javnom interesu.

Objekti javne namjene jesu objekti i prostori koji služe za obavljanje djelatnosti od javnog interesa i za zadovoljavanje potreba lokalnog stanovništva, uključujući upravne, društvene, kulturne, sportske, vatrogasne, odgojno-obrazovne i druge slične sadržaje, kada su u vlasništvu Općine Budinščina ili se njima upravlja u okviru njezinih nadležnosti.

Komunalna infrastruktura podrazumijeva građevine i uređaje komunalne infrastrukture te druge povezane objekte i sustave koji služe obavljanju komunalnih djelatnosti i osiguravanju komunalnog standarda na području Općine Budinščina, sukladno posebnim propisima.

Poslovni prostori jesu poslovne zgrade, poslovne prostorije i drugi prostori namijenjeni obavljanju gospodarske ili druge dopuštene djelatnosti, a koji su u vlasništvu Općine Budinščina ili se daju na korištenje, zakup ili drugi odgovarajući oblik raspolaganja.

Stanovi su stambene jedinice u vlasništvu Općine Budinščina koje se mogu koristiti za potrebe stanovanja, privremenog smještaja ili za druge namjene dopuštene posebnim propisima i općim aktima.

Načelo pažnje dobrog gospodara znači obvezu da Općina Budinščina svojom imovinom upravlja odgovorno, racionalno, ekonomično i svrhovito, uz očuvanje vrijednosti imovine i zaštitu javnog interesa.

Javni interes, u smislu ove Strategije, označava usmjerenost upravljanja imovinom prema ostvarivanju potreba lokalne zajednice, kvalitetnijem pružanju javnih usluga, razvoju infrastrukture, poticanju društvenog i gospodarskog razvoja te očuvanju općinske imovine za sadašnje i buduće potrebe.

1.4. Vizija i načela upravljanja imovinom

Učinkovito upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina predstavlja važan preduvjet za ostvarivanje razvojnih ciljeva Općine Budinščina, osiguravanje kvalitetnih javnih usluga te odgovorno i održivo upravljanje javnim resursima. Imovina Općine Budinščina, kao vrijedan resurs lokalne zajednice, treba se koristiti na način koji omogućuje očuvanje njezine vrijednosti, racionalno i svrhovito korištenje te stvaranje dodatnih društvenih, gospodarskih i razvojnih učinaka.

Polazeći od toga, ovom se Strategijom utvrđuje vizija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina, kao i temeljna načela na kojima se zasniva sustav upravljanja općinskom imovinom. Vizija izražava željeno stanje kojemu Općina Budinščina teži u području upravljanja imovinom, dok načela upravljanja predstavljaju temeljna usmjerenja za odgovorno, transparentno, učinkovito i usklađeno postupanje s imovinom u vlasništvu Općine Budinščina.

Vizija upravljanja imovinom Općine Budinščina usmjerena je na uspostavu učinkovitog, transparentnog i održivog sustava upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina, u funkciji razvoja lokalne zajednice, kvalitetnog pružanja javnih usluga i stvaranja preduvjeta za bolje korištenje općinskih resursa.

Upravljanje imovinom Općine Budinščina temelji se na načelima zakonitosti, odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti, predvidljivosti, učinkovitosti i zaštite javnog interesa, uz primjenu standarda dobrog gospodarenja javnom imovinom. Primjena navedenih načela omogućuje sustavan pristup upravljanju imovinom te doprinosi tome da se imovina koristi u skladu s potrebama lokalne zajednice, razvojnim prioritetima Općine Budinščina i obvezom očuvanja vrijednosti javne imovine.

1.4.1. Vizija i misija upravljanja nekretninama i pokretninama

Misija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina jest učinkovito i odgovorno upravljanje imovinom radi očuvanja njezine vrijednosti, aktiviranja razvojnih potencijala te osiguravanja njezine funkcije u ostvarivanju javnih i razvojnih interesa lokalne zajednice.

Vizija Općine Budinščina u području upravljanja nekretninama i pokretninama jest uspostava učinkovitog, transparentnog i održivog sustava upravljanja imovinom kojim će se osigurati optimalno korištenje imovine u svrhu gospodarskog razvoja, pružanja javnih usluga i povećanja kvalitete života stanovnika Općine Budinščina.

Vizija razvoja upravljanja nekretninama i pokretninama Općine Budinščina temelji se na stvaranju optimiziranog, funkcionalnog i ekonomičnog portfelja imovine koji će biti u funkciji održivog lokalnog razvoja, poticanja gospodarskih aktivnosti i ostvarivanja javnog interesa.

Upravljanje imovinom Općine Budinščina u narednom će se razdoblju osobito usmjeriti na učinkovito i transparentno upravljanje nekretninama i pokretninama, aktiviranje neiskorištenih i nedovoljno iskorištenih potencijala općinske imovine, racionalno korištenje i održavanje imovine, jačanje učinaka upravljanja imovinom u funkciji javnog interesa te stavljanje imovine u funkciju razvoja lokalne zajednice i

gospodarskih aktivnosti, kada je to u skladu s njezinom namjenom i razvojnim prioritetima Općine Budinščina.

Ovakav pristup upravljanju imovinom pridonosi jačanju institucionalnih kapaciteta Općine Budinščina, učinkovitijem korištenju javnih resursa te stvaranju preduvjeta za dugoročni gospodarski i društveni razvoj lokalne zajednice.

1.4.2. Načela upravljanja imovinom Općine Budinščina

Upravljanje imovinom Općine Budinščina temelji se na načelima zakonitosti, odgovornosti, transparentnosti, javnosti, ekonomičnosti, učinkovitosti, predvidljivosti i zaštite javnog interesa. Primjena navedenih načela osigurava sustavan i usklađen pristup upravljanju općinskom imovinom te pridonosi jačanju institucionalnih kapaciteta, boljem korištenju javnih resursa i stvaranju pretpostavki za održivi razvoj Općine Budinščina.

Načelo odgovornosti

Načelo odgovornosti osigurava se jasnim propisivanjem ovlasti i dužnosti nositelja funkcija upravljanja i raspolaganja imovinom, nadzorom nad upravljanjem imovinom, izvješćivanjem o postignutim ciljevima i učincima upravljanja te poduzimanjem odgovarajućih mjera u slučaju nepridržavanja propisa.

Načelo javnosti

Načelo javnosti osigurava transparentnost upravljanja imovinom kroz donošenje jasnih i preglednih pravila i kriterija upravljanja imovinom, njihovu javnu objavu te redovito informiranje javnosti o aktivnostima i odlukama vezanim uz upravljanje i raspolaganje imovinom Općine Budinščina.

Načelo ekonomičnosti

Imovinom Općine Budinščina upravlja se sukladno načelu ekonomičnosti radi ostvarivanja gospodarskih, infrastrukturnih, socijalnih i drugih javnih ciljeva te racionalnog korištenja javnih resursa.

Načelo predvidljivosti

Upravljanje i raspolaganje imovinom mora biti predvidljivo i temeljiti se na načelu jednakog postupanja u istim ili sličnim slučajevima, uz jasno definirane postupke i kriterije odlučivanja.

Načelo učinkovitosti (pažnje dobrog gospodara)

Načelo učinkovitosti podrazumijeva sustavno i odgovorno upravljanje svim pojavnim oblicima imovine Općine Budinščina, uz nastojanje da se imovina stavi u funkciju gospodarskog razvoja, javnih potreba i stvaranja dodatne vrijednosti za lokalnu zajednicu.

Osnovna pretpostavka učinkovitog upravljanja imovinom jest osiguravanje pouzdanog i ažurnog uvida u opseg, strukturu i vrijednost imovine kojom Općina Budinščina raspolaže. To zahtijeva vođenje sveobuhvatne i redovito ažurirane evidencije svih javnih oblika imovine, kao i razvoj odgovarajućih organizacijskih, stručnih i tehničkih kapaciteta za upravljanje imovinom.

U tom smislu Općina Budinščina teži uspostaviti sustav upravljanja imovinom koji će omogućiti učinkovito planiranje, praćenje i vrednovanje korištenja općinske imovine te njezino stavljanje u funkciju održivog gospodarskog i društvenog razvoja.

2. NORMATIVNI I INSTITUCIONALNI OKVIR

Upravljanje, korištenje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina uređeno je relevantnim zakonima i podzakonskim propisima Republike Hrvatske koji određuju pravni okvir upravljanja javnom imovinom. Tim se propisima uređuju pitanja vlasništva i drugih stvarnih prava, prostornog uređenja, gradnje, komunalnog gospodarstva, upravljanja i raspolaganja zemljištem, zakupa i najma prostora, proračunskog poslovanja te druga područja koja su neposredno ili posredno povezana s upravljanjem imovinom jedinica lokalne samouprave.

Normativni okvir predstavlja temelj za zakonito, odgovorno, transparentno i učinkovito upravljanje imovinom te osigurava jasna pravila i postupke u stjecanju, korištenju, održavanju i raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina. Ujedno, on utvrđuje nadležnosti općinskih tijela u području upravljanja imovinom te daje pravni okvir za donošenje općih i pojedinačnih akata kojima se uređuju pojedini oblici upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom.

Institucionalni okvir upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina temelji se na nadležnostima tijela Općine Budinščina utvrđenima važećim propisima Republike Hrvatske i općim aktima Općine Budinščina. U tom okviru osobitu ulogu imaju Općinsko vijeće, općinski načelnik i upravno tijelo odnosno službe nadležne za obavljanje stručnih, administrativnih, pravnih i tehničkih poslova u području upravljanja imovinom. Njihove nadležnosti proizlaze iz zakona kojima se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava, vlasništvo i druga stvarna prava, upravljanje javnom imovinom te drugih posebnih propisa koji se odnose na pojedine oblike imovine i načine njihova korištenja.

2.1. Važeći propisi u području upravljanja i raspolaganja imovinom

Pravni okvir za upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina čine Ustav Republike Hrvatske, zakoni i podzakonski propisi kojima se uređuju vlasničkopravni odnosi, evidentiranje i usklađivanje podataka o nekretninama, prostorno uređenje, gradnja, komunalno gospodarstvo, upravljanje

zemljištem, zakup i najam prostora, procjena vrijednosti nekretnina, javna nabava, proračunsko poslovanje te strateško planiranje. Navedeni propisi predstavljaju temelj za zakonito, uređeno i učinkovito upravljanje općinskom imovinom te za donošenje akata i odluka u području njezina korištenja i raspolaganja.

U nastavku se navode najvažniji propisi koji čine normativnu osnovu za upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina.

Ustav i zakoni

- Ustav Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14),
- Zakon o cestama (»Narodne novine«, broj 84/11, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14, 110/19, 144/21, 114/22, 04/23, 133/23, 156/25),
- Zakon o društveno poticanoj stanogradnji (»Narodne novine«, broj 109/01, 82/04, 76/07, 38/09, 86/12, 07/13, 26/15, 57/18, 66/19, 58/21, 72/25),
- Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina (»Narodne novine«, broj 112/18, 39/22, 152/24),
- Zakon o Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (»Narodne novine«, broj 18/13, 127/13, 74/14, 98/19, 41/21),
- Zakon o gradnji (»Narodne novine«, broj 155/25),
- Zakon o građevinskoj inspekciji (»Narodne novine«, broj 153/13, 145/24),
- Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade (»Narodne novine«, broj 74/14, 69/17, 98/19),
- Zakon o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 120/16, 114/22),
- Zakon o javno-privatnom partnerstvu (»Narodne novine«, broj 78/12, 152/14, 114/18),
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (»Narodne novine«, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24),
- Zakon o koncesijama (»Narodne novine«, broj 67/17, 107/20),
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (»Narodne novine«, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20),
- Zakon o najmu stanova (»Narodne novine«, broj 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20),
- Zakon o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine (»Narodne novine«, broj 92/96, 39/99, 42/99, 92/99, 43/00, 131/00, 131/00, 27/01, 34/01, 65/01, 118/01, 80/02, 81/02, 98/19),
- Zakon o središnjem registru državne imovine (»Narodne novine« broj 112/18),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu (»Narodne novine«, broj 20/18, 115/18, 98/19, 57/22, 136/25),

- Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (»Narodne novine«, broj 78/15, 118/18, 110/19),
- Zakon o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (»Narodne novine«, broj 86/12, 143/13, 65/17, 14/19),
- Zakon o postupku oduzimanja imovinske koristi ostvarene kaznenim djelom i prekršajem (»Narodne novine«, broj 145/10, 70/17),
- Zakon o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 63/22, 136/24),
- Zakon o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (»Narodne novine«, broj 121/17, 98/19, 84/21, 156/23),
- Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 78/15),
- Zakon o prodaji stanova na kojima postoji stanarsko pravo (»Narodne novine«, broj 43/92, 69/92, 87/92, 25/93, 26/93, 48/93, 02/94, 44/94, 47/94, 58/95, 103/95, 11/96, 76/96, 111/96, 11/97, 103/97, 119/97, 68/98, 163/98, 22/99, 96/99, 120/00, 94/01, 78/02),
- Zakon o proračunu (»Narodne novine«, broj 144/21),
- Zakon o prostornom uređenju (»Narodne novine«, broj 155/25),
- Zakon o istraživanju i eksploataciji ugljikovodika (»Narodne novine«, broj 52/18, 52/19, 30/21),
- Zakon o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru (»Narodne novine«, broj 78/15, 102/19, 105/25),
- Zakon o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22),
- Zakon o strateškim investicijskim projektima Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 29/18, 114/18),
- Zakon o subvencioniranju i državnom jamstvu stambenih kredita (»Narodne novine«, broj 31/11),
- Zakon o šumama (»Narodne novine«, broj 68/18, 115/18, 98/19, 32/20, 145/20, 101/23, 36/24),
- Zakon o trgovačkim društvima (»Narodne novine«, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24),
- Zakon o tržištu kapitala (»Narodne novine«, broj 65/18, 17/20, 83/21, 151/22, 85/24, 126/25),
- Zakon o neprocijenjenom građevinskom zemljištu (»Narodne novine«, broj 50/20),
- Zakon o upravljanju državnom imovinom (»Narodne novine«, broj 52/18, 155/23),
- Zakon o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 155/23),
- Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (»Narodne novine«, broj 80/11, 144/21),

- Zakon o ustanovama (»Narodne novine«, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22),
- Zakon o ustrojstvu i djelokrugu tijela državne uprave (»Narodne novine«, broj 85/20, 21/23, 57/24),
- Zakon o Vladi Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 150/11, 119/14, 93/16, 116/18, 80/22, 78/24),
- Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (»Narodne novine«, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17),
- Zakon o vodama (»Narodne novine«, broj 66/19, 84/21, 47/23),
- Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (»Narodne novine«, broj 125/11, 64/15, 112/18, 123/24),
- Zakon o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (»Narodne novine«, broj 145/24, 151/25),
- Zakon o zaštiti okoliša (»Narodne novine«, broj 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18),
- Zakon o zaštiti na radu (»Narodne novine«, broj 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18),
- Zakon o zemljišnim knjigama (»Narodne novine«, broj 63/19, 128/22, 155/23, 127/24).

Podzakonski propisi

- Pravilnik o metodama procjene vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 105/15),
- Pravilnik o geodetskim elaboratima („Narodne novine“, broj 07/26),
- Pravilnik o katastarskoj izmjeri („Narodne novine“, broj 59/20),
- Pravilnik o katastru zemljišta (»Narodne novine«, broj 84/07, 148/09),
- Pravilnik o kontroli energetske certifikata zgrade i izvješća o redovitom pregledu sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 54/20, 50/25),
- Pravilnik o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (»Narodne novine«, broj 131/21, 68/22),
- Pravilnik o obveznom sadržaju idejnog projekta (»Narodne novine«, broj 92/24),
- Pravilnik o obveznom sadržaju i opremanju projekata građevina (»Narodne novine«, broj 118/19, 65/20),
- Pravilnik o osobama ovlaštenim za energetske certificiranje, energetske pregled zgrade i redoviti pregled sustava grijanja i sustava hlađenja ili klimatizacije u zgradi (»Narodne novine«, broj 73/15, 133/15, 60/20, 78/21, 58/25),

- Pravilnik o tehničkom pregledu građevine (»Narodne novine«, broj 46/18, 98/19),
- Pravilnik o vrsti i sadržaju projekta za javne ceste (»Narodne novine«, broj 53/02, 20/17),
- Pravilnik o nadzoru nad provedbom Zakona o javnoj nabavi (»Narodne novine«, broj 65/17),
- Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima („Narodne novine“, br. 112/17, 34/18, 36/19, 98/19, 31/20, 74/22, 155/23),
- Pravilnik o tehničkoj strukturi podataka i načinu upravljanja Središnjim registrom državne imovine („Narodne novine“, br. 37/24),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu darovanja (»Narodne novine«, broj 35/25),
- Uredba o postupcima koji prethode sklapanju pravnih poslova raspolaganja nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske u svrhu prodaje, razvrgnuća suvlasničke zajednice, zamjene, davanja u zakup ili najam te stjecanja nekretnina i drugih stvarnih prava u korist Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 64/25),
- Uredba o standardnim obrascima za koncesije i njihovoj objavi (»Narodne novine«, broj 100/17),
- Uredba o kupoprodaji poslovnog prostora u vlasništvu Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 137/12, 78/15),
- Uredba o mjerilima i kriterijima dodjele na korištenje nekretnina za potrebe tijela državne uprave ili drugih tijela korisnika državnog proračuna te drugih osoba (»Narodne novine«, broj 127/13),
- Uredba o načinima raspolaganja dionicama i udjelima (»Narodne novine« broj 95/18),
- Uredba o poticanju ulaganja (»Narodne novine«, broj 156/22),
- Uredba o masovnoj procjeni vrijednosti nekretnina (»Narodne novine«, broj 28/19),
- Uredba o Središnjem registru državne imovine (»Narodne novine«, broj 03/20),
- Uredba o uvjetima i mjerilima za utvrđivanje zaštićene najamnine (»Narodne novine«, broj 40/97, 117/05),
- Naputak o izradi nacрта akata u postupku izdavanja akata na temelju Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji te provedbi tih postupaka elektroničkim putem (»Narodne novine«, broj 56/14),
- Uredba o masovnoj procjeni vrijednosti nekretnina („Narodne novine“, broj 28/19).

Navedeni propisi čine temeljni normativni okvir za uređivanje vlasničkopravnog statusa imovine, vođenje i usklađivanje evidencija, planiranje korištenja i raspolaganja, održavanje, vrednovanje i stavljanje imovine u funkciju javnog interesa i razvoja lokalne

zajednice. Uz navedene propise, u provedbi ove Strategije primjenjivat će se i drugi važeći propisi te opći akti Općine Budinščina koji uređuju pojedina pitanja upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom.

2.2. Opći akti Općine Budinščina relevantni za upravljanje imovinom

Uz zakone i podzakonske propise Republike Hrvatske, važan dio normativnog okvira za upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama čine i opći akti Općine Budinščina. Tim se aktima na lokalnoj razini pobliže uređuju postupci, nadležnosti, uvjeti i način postupanja u području stjecanja, korištenja, održavanja, raspolaganja, evidentiranja i zaštite općinske imovine.

Opći akti Općine Budinščina relevantni za upravljanje imovinom obuhvaćaju osobito statut, poslovnik predstavničkog tijela, odluke, pravilnike, programe, planove i druge akte koje donosi Općinsko vijeće ili općinski načelnik u okviru svojih nadležnosti. Njima se detaljnije uređuju pojedina pitanja koja se odnose na raspolaganje zemljištem, zakup i korištenje poslovnih prostora, najam stanova, upravljanje objektima javne i društvene namjene, održavanje komunalne infrastrukture, evidentiranje imovine, planiranje ulaganja, provođenje postupaka otuđenja ili davanja imovine na korištenje te druga pitanja od značaja za upravljanje općinskom imovinom.

U provedbi ove Strategije osobito su relevantni oni opći akti kojima se uređuju:

- ustrojstvo i nadležnosti tijela Općine Budinščina
- upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina
- zakup, najam, korištenje i dodjela poslovnih prostora, stanova i drugih nekretnina
- upravljanje, održavanje i razvoj komunalne infrastrukture i objekata javne namjene
- planiranje i izvršavanje proračuna te financiranje programa i projekata vezanih uz imovinu
- vođenje evidencija i dokumentacije o općinskoj imovini
- provedba postupaka nabave, ulaganja, održavanja i obnove općinske imovine.

Akti kojima je uređeno upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina:

- Odluka o raspolaganju imovinom u vlasništvu Općine Budinščina (KLASA: 406-01/11-01/01, URBROJ: 2211/02-11-1),
- Evidencija komunalne infrastrukture
- Program održavanja komunalne infrastrukture
- Program građenja komunalne infrastrukture
- Proračun Općine Budinščina
- Odluka o izvršavanju proračuna Općine Budinščina
- Plan nabave

- drugi opći i provedbeni akti kojima se uređuje evidentiranje, korištenje, održavanje, davanje na korištenje, zakup, najam, obnova, zaštita i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Budinščina.

Opći akti Općine Budinščina imaju važnu ulogu u osiguravanju zakonitog, transparentnog i učinkovitog upravljanja imovinom jer omogućuju da se zakonski okvir prilagodi konkretnim uvjetima, potrebama i organizacijskim mogućnostima Općine Budinščina. Njihova međusobna usklađenost, ažurnost i provedivost važan su preduvjet za učinkovito upravljanje imovinom i ostvarivanje ciljeva utvrđenih ovom Strategijom.

U narednom razdoblju, prema potrebi, pristupit će se donošenju novih te izmjenama i dopunama postojećih općih akata Općine Budinščina kako bi se dodatno unaprijedio normativni okvir za upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama te osigurala bolja usklađenost s važećim propisima, razvojnim potrebama i organizacijskim zahtjevima upravljanja općinskom imovinom.

2.3. Nadležnosti tijela Općine Budinščina u upravljanju imovinom

Upravljanje imovinom Općine Budinščina provodi se kroz sustav nadležnosti općinskih tijela i upravnih struktura koje sudjeluju u donošenju odluka, provedbi postupaka upravljanja i raspolaganja imovinom te u nadzoru nad korištenjem imovine.

U okviru institucionalnog sustava upravljanja imovinom ključnu ulogu imaju Općinsko vijeće Općine Budinščina, općinski načelnik te upravna tijela Općine Budinščina.

Općinsko vijeće Općine Budinščina

Općinsko vijeće Općine Budinščina predstavničko je tijelo jedinice lokalne samouprave koje donosi odluke i opće akte kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Budinščina.

U okviru svojih nadležnosti Općinsko vijeće osobito:

- donosi Strategiju upravljanja i raspolaganja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina
- donosi opće akte kojima se uređuje upravljanje, korištenje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Budinščina
- donosi odluke o stjecanju, otuđenju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina u slučajevima propisanim zakonom, statutom i općim aktima Općine
- donosi odluke o davanju nekretnina u zakup, najam, koncesiju ili drugi oblik korištenja kada je to propisano zakonom ili općim aktima Općine
- razmatra izvješća o upravljanju imovinom Općine Budinščina i donosi druge odluke iz svoje nadležnosti vezane uz upravljanje općinskom imovinom.

Općinski načelnik

Općinski načelnik izvršno je tijelo Općine Budinščina koje upravlja općinskom imovinom i odgovoran je za zakonito, učinkovito i svrhovito raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Budinščina.

U okviru svojih nadležnosti općinski načelnik osobito:

- predlaže Općinskom vijeću donošenje strategije i drugih akata vezanih uz upravljanje imovinom
- provodi odluke Općinskog vijeća koje se odnose na upravljanje i raspolaganje imovinom
- donosi pojedinačne odluke o raspolaganju imovinom u okviru ovlasti propisanih zakonom i općim aktima Općine
- osigurava vođenje evidencije imovine Općine Budinščina
- poduzima mjere za učinkovito upravljanje, održavanje i korištenje općinske imovine
- predlaže projekte i aktivnosti kojima se povećava gospodarska i razvojna vrijednost općinske imovine.

Jedinstveni upravni odjel Općine Budinščina

Jedinstveni upravni odjel Općine Budinščina obavlja stručne, administrativne i tehničke poslove vezane uz upravljanje i raspolaganje imovinom u vlasništvu Općine Budinščina.

Njihove zadaće osobito uključuju:

- vođenje evidencije i registra imovine Općine Budinščina
- pripremu prijedloga akata i odluka vezanih uz upravljanje imovinom
- provedbu postupaka davanja u zakup, najam ili drugi oblik korištenja općinske imovine
- praćenje korištenja i održavanja imovine
- vođenje imovinskopravnih postupaka
- sudjelovanje u postupcima stjecanja, otuđenja ili zamjene nekretnina
- izradu analiza, izvješća i prijedloga vezanih uz upravljanje općinskom imovinom.

Pravne osobe u vlasništvu ili suvlasništvu Općine

U slučajevima kada su određeni oblici imovine povjereni na upravljanje pravnim osobama u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Budinščina (npr. komunalnim društvima ili

drugim ustanovama), te pravne osobe upravljaju tom imovinom u skladu s posebnim propisima, aktima osnivanja i odlukama Općine Budinščina.

Općina Budinščina kao osnivač ili suvlasnik osigurava nadzor nad upravljanjem takvom imovinom kroz svoje predstavnike u upravljačkim tijelima tih pravnih osoba.

Tablica 1. Upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina

VRSTA IMOVINE	NADLEŽNO TIJELO	DJELOKRUG UPRAVLJANJA	ODLUKA	PRIHOD
ZEMLJIŠTA				
Poljoprivredno zemljište	Općina Budinščina / Republika Hrvatska	Raspolaganje i davanje u zakup sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu	Općinsko vijeće	Prihod proračuna Općine Budinščina odnosno državnog proračuna
Građevinsko zemljište	Općina Budinščina	Upravljanje, raspolaganje, davanje u zakup, najam ili pravo građenja	Općinsko vijeće / općinski načelnik sukladno Statutu i općim aktima	Prihod proračuna Općine Budinščina
Šume i šumsko zemljište	Republika Hrvatska / Hrvatske šume d.o.o. (ako nisu u vlasništvu Općine)	Gospodarenje šumama i šumskim zemljištem sukladno posebnom zakonu	Nadležna tijela	Prihod prema posebnom zakonu
ZGRADE I GRAĐEVINE				
Stanovi	Općina Budinščina	Upravljanje, davanje u najam i raspolaganje stanovima	Općinsko vijeće / općinski načelnik	Prihod proračuna Općine Budinščina
Poslovni prostori	Općina Budinščina	Upravljanje, davanje u zakup i raspolaganje poslovnim prostorima	Općinsko vijeće / općinski načelnik	Prihod proračuna Općine Budinščina

Društveni i javni objekti	Općina Budinščina	Korištenje za javne, kulturne, sportske i društvene aktivnosti	Općinsko vijeće	Javna funkcija
KOMUNALNA INFRASTRUKTURA				
Komunalna infrastruktura	Općina Budinščina / komunalno društvo	Upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture	Općina Budinščina	Javna funkcija
POKRETNIA IMOVINA I IMOVINSKA PRAVA				
Pokretnine (vozila, strojevi, oprema)	Općina Budinščina	Korištenje, održavanje i raspolaganje pokretnom imovinom	Općinski načelnik / Općinsko vijeće	Prihod proračuna Općine Budinščina
Ostali oblici imovine (udjeli i prava)	Općina Budinščina	Upravljanje vlasničkim udjelima, osnivačkim pravima i drugim imovinskim pravima	Općinsko vijeće	Prihod proračuna Općine Budinščina

Navedeni pojavni oblici imovine čine temelj za sustavno upravljanje portfeljem nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina te predstavljaju osnovu za analizu postojećeg stanja i planiranje budućih aktivnosti upravljanja imovinom.

3. ANALIZA STANJA IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA

Analiza stanja imovine u vlasništvu Općine Budinščina predstavlja temelj za sagledavanje postojećeg portfelja nekretnina i pokretnina, načina njihova korištenja, stupnja iskorištenosti te mogućnosti njihova daljnjeg aktiviranja u funkciji javnog interesa i razvoja lokalne zajednice.

U ovom se poglavlju razmatraju osnovni pojavni oblici imovine u vlasništvu Općine Budinščina, uključujući zemljište, zgrade i građevine, komunalnu infrastrukturu, pokretnu imovinu te druga imovinska prava. Analiza obuhvaća pregled strukture i opsega imovine, njezinu funkcionalnu namjenu, stanje korištenja te upravljački i organizacijski okvir u kojem se upravljanje imovinom provodi.

Posebna pozornost usmjerena je na sustav evidentiranja imovine, usklađenost evidencija s javnim registrima, stupanj uređenosti imovinskopravnih odnosa, kao i na utvrđivanje neiskorištene ili nedovoljno iskorištene imovine. Ujedno se razmatraju razvojne potrebe Općine Budinščina i mogućnosti stavljanja pojedinih oblika imovine u funkciju gospodarskog, društvenog i infrastrukturnog razvoja.

Analiza stanja obuhvaća i sagledavanje postojećeg modela upravljanja imovinom, uključujući nadležnosti općinskih tijela, administrativne kapacitete, način planiranja i praćenja upravljanja imovinom te povezanost upravljanja imovinom s provedbom razvojnih projekata i korištenjem dostupnih izvora financiranja.

Rezultati provedene analize predstavljaju osnovu za prepoznavanje ključnih izazova, razvojnih potreba i potencijala te za utvrđivanje posebnih ciljeva i mjera upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina u razdoblju provedbe ove Strategije.

Tablica 2. Klasifikacija portfelja imovine Općine Budinščina

GLAVNA SKUPINA	PODSKUPINE / POJAVNI OBLICI
Zemljište	poljoprivredno zemljište, građevinsko zemljište, prirodno neplodno zemljište, šume i šumsko zemljište
Zgrade i građevine	stanovi, poslovni prostori, društveni domovi, vatrogasni domovi, kulturni objekti, sportske građevine i drugi objekti javne i društvene namjene
Komunalna infrastruktura	nerazvrstane ceste, javne površine, parkovi, trgovi, dječja igrališta, javna parkirališta, javna rasvjeta, groblja, mrtvačnice i druga komunalna infrastruktura
Pokretna imovina i imovinska prava	Pokretna imovina (vozila, strojevi i oprema), imovinska prava i udjeli u trgovačkim društvima

Portfelj imovine Općine Budinščina obuhvaća različite kategorije nekretnina, pokretnina i drugih imovinskih prava kojima Općina raspolaže u svrhu ostvarivanja

javnih funkcija, gospodarskog razvoja i poboljšanja kvalitete života stanovnika. Radi učinkovitijeg upravljanja, imovina Općine Budinščina razvrstava se u četiri osnovne skupine: zemljište, zgrade i građevine, komunalnu infrastrukturu te pokretnu imovinu i druga imovinska prava. Ovakva klasifikacija omogućuje sustavan pristup evidentiranju, analizi i upravljanju imovinom tijekom cijelog životnog ciklusa pojedine vrste imovine.

3.1. Evidencija i informacijska osnova za upravljanje imovinom

Učinkovito upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina pretpostavlja postojanje odgovarajuće dokumentacijske, evidencijske i informacijske osnove. Takva osnova omogućuje pregled imovine s pravnog, prostornog, knjigovodstvenog i upravljačkog aspekta te predstavlja preduvjet za donošenje odluka o korištenju, održavanju, vrednovanju i raspolaganju imovinom.

Općina Budinščina raspolaže osnovnom dokumentacijom i evidencijama potrebnima za upravljanje imovinom, pri čemu su pojedini dijelovi sustava u cijelosti uspostavljeni, dok su pojedini elementi djelomično uspostavljeni ili ih je potrebno dodatno razviti. Trenutačno se kao temeljna evidencijska osnova koriste knjigovodstvena evidencija imovine, zemljišnoknjižni i katastarski podaci, posjedovni listovi, prostorno-planska dokumentacija, odluke o raspolaganju imovinom, ugovori o zakupu, najmu i korištenju imovine te evidencije sudskih i imovinskopravnih postupaka.

Evidencija imovine, odnosno registar imovine, djelomično je uspostavljena. Njezina daljnja nadogradnja omogućit će objedinjavanje podataka o nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina na jednom mjestu, uključujući podatke o vrsti imovine, lokaciji, površini, pravnom statusu, knjigovodstvenoj vrijednosti, korisnicima, namjeni, ugovorima, ulaganjima i mogućnostima daljnjeg upravljanja. Time će se postojeći sustav praćenja imovine postupno nadograditi iz pretežito knjigovodstvene i dokumentacijske osnove u cjelovitiji upravljački alat.

U dijelu zemljišnoknjižnih izvadaka, katastarskih podataka i posjedovnih listova, prostorno-planske dokumentacije, odluka o raspolaganju imovinom, ugovora o zakupu, najmu i korištenju imovine te evidencije sudskih i imovinskopravnih postupaka, dokumentacijska osnova je uspostavljena. Ti podaci omogućuju utvrđivanje vlasničkog statusa, osnovnih obilježja čestica, namjene prostora, pravnih osnova korištenja i postojanja eventualnih postupaka koji mogu utjecati na upravljanje pojedinom imovinom.

Knjigovodstvena evidencija imovine je uspostavljena i predstavlja osnovu za praćenje vrijednosti imovine u sustavu proračunskog računovodstva. Procjene vrijednosti nekretnina i dokumentacija o ulaganjima u imovinu djelomično su uspostavljene, što znači da za dio imovine postoje podaci o procijenjenoj vrijednosti, investicijama, rekonstrukcijama ili održavanju, dok se za cjelovitiji pregled ti podaci trebaju postupno povezivati s pojedinim jedinicama imovine.

ABC klasifikacija portfelja imovine nije uspostavljena. Njezino uvođenje omogućilo bi razvrstavanje imovine prema upravljačkoj funkciji, odnosno razlikovanje obvezne imovine potrebne za obavljanje javnih funkcija, diskrecijske imovine od društvenog ili razvojnog interesa te imovine koja može imati prihodovni potencijal.

Tablica 3. Pregled osnovne dokumentacije i evidencija potrebnih za upravljanje nekretninama i pokretninama

VRSTA DOKUMENTACIJE / EVIDENCIJE	SVRHA I SADRŽAJ	PRAVNI / INSTITUCIONALNI TEMELJ	STATUS U OPĆINI BUDINŠČINA*
Evidencija imovine (registar imovine)	Jedinstvena evidencija svih nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine	Uredba o Središnjem registru državne imovine (NN 03/20)	Djelomično uspostavljeno
ABC klasifikacije portfelja imovine	Razvrstavanje portfelja imovine Općine Budinščina prema ABC klasifikaciji, koja omogućuje razlikovanje obvezne imovine, diskrecijske imovine i imovine za ostvarenje prihoda.	N/P	Potrebno uspostaviti
Zemljišnoknjižni izvadci	Dokaz vlasništva i drugih stvarnih prava na nekretninama	Zakon o zemljišnim knjigama	Uspostavljeno
Katastarski podaci i posjedovni listovi	Podaci o katastarskim česticama, površini i načinu uporabe zemljišta	Zakon o državnoj izmjeri i katastru nekretnina	Uspostavljeno
Procjene vrijednosti nekretnina	Procjena tržišne vrijednosti nekretnina za potrebe raspolaganja imovinom	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina (NN 78/15)	Djelomično uspostavljeno
Knjigovodstvena evidencija imovine	Evidencija vrijednosti imovine u proračunskom računovodstvu	Propisi o proračunskom računovodstvu i Državnoj riznici	Uspostavljeno
Odluke o raspolaganju imovinom	Opći akti koji uređuju postupke prodaje, zakupa, najma i drugih oblika raspolaganja imovinom	Statut Općine i odluke Općinskog vijeća	Uspostavljeno
Ugovori o zakupu, najmu i korištenju imovine	Uređuju korištenje općinske imovine od strane trećih osoba	Zakon o obveznim odnosima i opći akti Općine	Uspostavljeno

Prostorno-planska dokumentacija	Određuje namjenu prostora i mogućnosti korištenja zemljišta	Zakon o prostornom uređenju	Uspostavljeno
Evidencija sudskih i imovinskopravnih postupaka	Praćenje sporova i neriješenih imovinskopravnih odnosa	Relevantni zakoni i upravni postupci	Uspostavljeno
Dokumentacija o ulaganjima u imovinu	Evidencija investicija, rekonstrukcija i održavanja objekata	Proračunski i investicijski dokumenti	Djelomično uspostavljeno

**status je iskazan prema raspoloživim podacima Općine Budinščina u trenutku izrade Strategije: uspostavljeno / djelomično uspostavljeno / potrebno uspostaviti.*

Slijedom navedenoga, Općina Budinščina raspolaže osnovnom dokumentacijskom i evidencijskom infrastrukturom za upravljanje imovinom. Najveći dio temeljnih evidencija i dokumentacije je uspostavljen, dok su evidencija imovine, procjene vrijednosti nekretnina i dokumentacija o ulaganjima djelomično uspostavljene. Kao element koji je potrebno uspostaviti izdvaja se ABC klasifikacija portfelja imovine, kojom bi se omogućilo funkcionalno razvrstavanje imovine prema njezinoj svrsi i upravljačkom značaju.

3.2. Analiza nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina

Analiza nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina obuhvaća pregled osnovnih pojava oblika nepokretne imovine, način njihova korištenja, stupanj funkcionalnosti i iskorištenosti te njihovu važnost za obavljanje javnih poslova, pružanje javnih usluga i ostvarivanje razvojnih potreba lokalne zajednice. U okviru ove cjeline razmatraju se zemljišta, poslovni prostori, stanovi, objekti javne i društvene namjene, komunalna infrastruktura i druge nekretnine u vlasništvu Općine Budinščina, s ciljem sagledavanja njihova postojećeg stanja, upravljačke funkcije i mogućnosti daljnjeg stavljanja u funkciju javnog interesa i razvoja Općine Budinščina.

3.2.1. Zemljišta

Zemljište predstavlja jedan od najvažnijih oblika imovine u vlasništvu Općine Budinščina te značajan razvojni resurs lokalne zajednice. Portfelj zemljišta obuhvaća više pojava oblika, uključujući poljoprivredno zemljište, građevinsko zemljište, prirodno neplodno zemljište te šume i šumsko zemljište.

Upravljanje zemljištem u vlasništvu Općine Budinščina obuhvaća niz aktivnosti koje uključuju raspolaganje, korištenje i stavljanje zemljišta u funkciju razvoja lokalne zajednice. Te aktivnosti osobito uključuju prodaju zemljišta, davanje zemljišta u zakup ili najam, osnivanje prava građenja ili služnosti, rješavanje imovinskopravnih odnosa te stjecanje zemljišta kada je to u interesu Općine Budinščina.

Cilj upravljanja zemljištem jest osigurati racionalno korištenje zemljišnih resursa, aktivirati neiskorištene razvojne potencijale te stvoriti preduvjete za gospodarski i infrastrukturni razvoj Općine Budinščina.

3.2.1.1. Građevinsko zemljište

Građevinsko zemljište predstavlja važan razvojni potencijal Općine Budinščina, osobito u kontekstu razvoja gospodarstva, poduzetništva, stanovanja te izgradnje javne i komunalne infrastrukture. Učinkovito upravljanje građevinskim zemljištem omogućuje stvaranje preduvjeta za planski razvoj prostora, privlačenje ulaganja i provedbu projekata od javnog interesa.

Građevinsko zemljište obuhvaća zemljište koje je izgrađeno, uređeno ili je prostornim planom namijenjeno za građenje građevina odnosno uređenje površina javne namjene. Namjena i uvjeti korištenja građevinskog zemljišta određuju se dokumentima prostornog uređenja, a na području Općine Budinščina uređeni su Prostornim planom uređenja Općine Budinščina.

Upravljanje građevinskim zemljištem u vlasništvu Općine obuhvaća aktivnosti povezane s njegovim korištenjem, održavanjem, rješavanjem imovinskopравnih odnosa, usklađivanjem podataka u službenim evidencijama te, kada za to postoje opravdani razlozi, raspolaganjem zemljištem sukladno važećim propisima i općim aktima Općine. Građevinsko zemljište pritom je potrebno promatrati ne samo kao imovinu kojom se može raspolagati, nego i kao prostorni resurs za provedbu razvojnih, infrastrukturnih, komunalnih i drugih javnih potreba.

Podaci o građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine Budinščina trenutačno se vode kroz knjigovodstvene evidencije Općine, uz korištenje katastarskih i zemljišnoknjižnih podataka te prostorno-planske dokumentacije. U postojećem sustavu podataka građevinsko zemljište prati se prvenstveno s računovodstvenog, katastarskog, zemljišnoknjižnog i planskog aspekta, dok će se uspostavom cjelovite evidencije imovine omogućiti detaljniji pregled ukupne površine, broja katastarskih čestica, lokacija, pravnog statusa, planske namjene, knjigovodstvene vrijednosti, eventualnih tereta i ograničenja te mogućnosti korištenja pojedinih čestica.

S aspekta upravljanja imovinom, za građevinsko zemljište osobito je važno osigurati usklađenost knjigovodstvenih, katastarskih, zemljišnoknjižnih i prostorno-planskih podataka. Usklađeni podaci omogućuju jasnije utvrđivanje stvarnog stanja zemljišta, njegovog pravnog statusa, mogućnosti korištenja te eventualnih ograničenja koja mogu utjecati na planiranje razvoja ili raspolaganje zemljištem.

3.2.1.2. Poljoprivredno zemljište

Poljoprivredno zemljište predstavlja značajnu kategoriju nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina. Osim svoje osnovne proizvodne i gospodarske funkcije, ono ima važnost i u kontekstu očuvanja ruralnog prostora, krajobraznih vrijednosti, lokalnog identiteta te mogućnosti daljnjeg korištenja u skladu s prostorno-planskim i zakonskim okvirom.

Prema trenutno raspoloživim podacima kojima Općina Budinščina raspolaže, u vlasništvu Općine evidentirano je ukupno 1.282.419 m² poljoprivrednog zemljišta, raspoređenog na 425 katastarskih čestica.

Tablica 4. Pregled poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Budinščina

Kategorija	Vrijednost
Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta	1.282.419m ²
Broj katastarskih čestica	425

Dostupni podaci upućuju na značajan opseg poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Općine Budinščina, ali i na izraženiju parceliranost ove kategorije imovine. Veći broj katastarskih čestica u odnosu na ukupnu površinu može utjecati na način upravljanja, održavanja i eventualnog aktiviranja zemljišta, osobito kada je riječ o manjim, prostorno raspršenim, nepravilnim ili teže dostupnim česticama.

Općina Budinščina trenutačno je u postupku izrade cjelovite evidencije imovine. Do dovršetka evidencije imovine, podaci o poljoprivrednom zemljištu vode se kroz knjigovodstvene evidencije Općine, uz korištenje podataka iz katastarskih i zemljišnoknjižnih evidencija te druge raspoložive dokumentacije. Uspostava evidencije imovine omogućit će preglednije i sustavnije praćenje poljoprivrednog zemljišta prema katastarskoj čestici, površini, lokaciji, pravnom statusu, knjigovodstvenoj vrijednosti, stvarnom stanju i mogućnostima daljnjeg korištenja.

Upravljanje poljoprivrednim zemljištem zahtijeva kontinuirano praćenje stanja zemljišta, usklađivanje knjigovodstvenih, katastarskih i zemljišnoknjižnih podataka te rješavanje eventualnih imovinskopravnih neusklađenosti. Za kvalitetno upravljanje ovom vrstom imovine nije dovoljno raspolagati samo podacima o ukupnoj površini i broju čestica, već je potrebno postupno razvijati cjelovit pregled stvarnog stanja zemljišta, njegove pristupačnosti, načina korištenja, stupnja uređenosti i mogućnosti privođenja svrsi.

U odnosu na poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske koje se nalazi na području Općine Budinščina, Općinsko vijeće Općine Budinščina donijelo je 6. srpnja 2018. godine Zaključak kojim se ne donosi Program gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, iz razloga što se na području Općine

Budinščina ne nalaze zemljišne čestice u vlasništvu države pogodne za poljoprivrednu proizvodnju.

Utvrđeno je da se poljoprivredno zemljište u vlasništvu Republike Hrvatske nalazi u k.o. Gotalovec, na k.č.br. 1814/1, 1814/2, 1814/3, 1815 i 16/1. Navedene čestice su zapuštene, obrasle grmljem i drugim raslinjem, teško pristupačne te za njih nije iskazan interes za korištenje u svrhu poljoprivredne proizvodnje. Slijedom toga, za navedeno zemljište nije bilo osnove za donošenje Programa gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske.

Ako se okolnosti promijene ili se naknadno utvrdi postojanje drugih zemljišnih čestica u vlasništvu Republike Hrvatske koje su pogodne za obrađivanje i poljoprivrednu proizvodnju, Općina Budinščina provest će odgovarajući postupak i donijeti Program gospodarenja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske, sukladno propisima koji uređuju poljoprivredno zemljište.

3.2.1.3. Prirodno neplodno zemljište

Prirodno neplodno zemljište predstavlja posebnu kategoriju zemljišta koja prema svojim prirodnim obilježjima i stvarnim mogućnostima korištenja u pravilu nema neposrednu poljoprivrednu, građevinsku ni drugu gospodarsku funkciju u užem smislu. Iako je riječ o zemljištu ograničene uporabne vrijednosti, ono čini sastavni dio imovinskog portfelja Općine Budinščina te zahtijeva odgovarajuće evidentiranje, praćenje i vrednovanje u okviru sustava upravljanja nekretninama.

Knjigovodstvene evidencije Općine Budinščina iskazuju 10 jedinica prirodno neplodnog zemljišta, ukupne površine 4.356 m². Ova zemljišta nalaze se na području naselja Budinščina, Gotalovec i Zaježda, što upućuje na njihovu prostornu rasprostranjenost na više lokacija unutar područja Općine.

Tablica 5. Pregled stanja prirodnih neplodnih zemljišta

Kategorija	Stanje
Ukupna površina prirodno neplodnog zemljišta	4.356m ²
Lokacije zemljišta	Budinščina, Gotalovec, Zaježda
Planirana namjena	Nije posebno iskazana

S aspekta upravljanja imovinom, prirodno neplodno zemljište ima prvenstveno značaj u smislu uređenosti evidencija, jasno utvrđenog pravnog statusa i usklađenosti podataka s katastarskim i zemljišnoknjižnim evidencijama. Budući da ova kategorija zemljišta u pravilu ne ostvaruje izravne prihode niti predstavlja primarni razvojni resurs, naglasak u upravljanju stavlja se na točnost podataka, praćenje stvarnog stanja i provjeru mogućnosti korištenja u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom.

Općina Budinščina trenutačno je u postupku izrade cjelovite evidencije imovine. Do njezine potpune uspostave, podaci o prirodno neplodnom zemljištu vode se kroz knjigovodstvene evidencije Općine, uz korištenje podataka iz katastra, zemljišnih knjiga i druge raspoložive dokumentacije. Uspostavom evidencije imovine omogućit će se sustavniji pregled ove kategorije zemljišta prema katastarskim česticama, površini, lokaciji, pravnom statusu, knjigovodstvenoj vrijednosti, stvarnom stanju i mogućnostima daljnjeg korištenja.

Planirana namjena prirodno neplodnog zemljišta nije posebno iskazana, zbog čega je u narednom razdoblju potrebno dodatno provjeriti prostorno-planski status pojedinih čestica. Utvrđivanje planske namjene omogućit će jasnije sagledavanje uloge ovih zemljišta, osobito u slučajevima kada njihov položaj ili prostorna obilježja upućuju na moguću funkciju u zaštiti prostora, održavanju okoliša, infrastrukturnim koridorima, pristupnim površinama ili drugim javnim potrebama.

U daljnjem upravljanju ovom kategorijom imovine potrebno je nastaviti s provjerom prostornog rasporeda, pravnog statusa, stvarnog stanja na terenu i eventualnih ograničenja korištenja. Takav pristup omogućit će da se i zemljište ograničene uporabne vrijednosti pravilno evidentira te uključi u ukupni pregled nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina.

3.2.1.4. Šume i šumsko zemljište

Šume i šumsko zemljište predstavljaju prirodni resurs od posebnog značaja za očuvanje okoliša, zaštitu prirode, održivo gospodarenje prirodnim resursima i očuvanje ruralnog prostora. Osim moguće gospodarske funkcije, šume imaju važnu ekološku, zaštitnu i društvenu ulogu, osobito u pogledu očuvanja bioraznolikosti, zaštite tla i voda, ublažavanja klimatskih promjena te očuvanja krajobraznih vrijednosti.

Tablica 6. Pregled šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu Općine Budinščina

Kategorija	Vrijednost
Ukupna površina šuma i šumskog zemljišta	250.707m ²
Broj katastarskih čestica	137
Lokacije šumskog zemljišta	Budinščina, Gotalovec, Zaježda
Način upravljanja	Vodi se u evidenciji

U vlasništvu Općine Budinščina evidentirano je ukupno 250.707 m² šuma i šumskog zemljišta, raspoređenih na 137 katastarskih čestica. Ove nekretnine nalaze se na području naselja Budinščina, Gotalovec i Zaježda, što upućuje na prostornu raspršenost ove kategorije imovine.

Navedeni podaci pokazuju da šume i šumsko zemljište čine površinski značajnu kategoriju općinske imovine. Istodobno, broj katastarskih čestica upućuje na relativnu

parceliranost i prostornu raspršenost, što je važno uzeti u obzir pri praćenju stvarnog stanja, dostupnosti, mogućnosti korištenja i održavanja pojedinih čestica.

Upravljanje šumama i šumskim zemljištem uređeno je Zakonom o šumama, kojim se propisuje gospodarenje šumama, zaštita šumskih ekosustava, očuvanje općekorisnih funkcija šuma te nadležnosti tijela uključenih u upravljanje šumskim resursima. U slučaju šuma i šumskog zemljišta u vlasništvu jedinica lokalne samouprave, upravljanje obuhvaća praćenje stanja zemljišta, osiguravanje usklađenosti s propisima iz područja šumarstva, zaštite prirode i prostornog uređenja te vođenje podataka potrebnih za zakonito i odgovorno postupanje s ovom vrstom imovine.

Zaseban model upravljanja šumama i šumskim zemljištem u vlasništvu Općine Budinščina nije posebno iskazan. U postojećem stanju ova se kategorija imovine prati u okviru općeg sustava upravljanja nekretninama, kroz knjigovodstvene, katastarske i zemljišnoknjižne podatke. Uspostavom cjelovite evidencije imovine omogućit će se precizniji pregled pojedinih čestica prema površini, lokaciji, pravnom statusu, stvarnom stanju, dostupnosti, eventualnim ograničenjima korištenja i mogućnostima njihove funkcionalne valorizacije.

S aspekta upravljanja imovinom, šume i šumsko zemljište ne treba promatrati isključivo kroz moguću gospodarsku vrijednost, nego i kroz njihovu zaštitnu, ekološku i prostornu funkciju. Ovisno o obilježjima pojedinih čestica, ova kategorija imovine može imati značaj u očuvanju okoliša, zaštiti prirodnih vrijednosti, sprečavanju erozije, održavanju krajobraza, rekreacijskom korištenju i drugim oblicima javne funkcije prostora.

Za cjelovitije sagledavanje ove kategorije imovine potrebno je u daljnjem razdoblju provjeriti prostorni i pravni status pojedinih čestica, njihovu stvarnu uporabu, pristupačnost, stanje na terenu te eventualna ograničenja korištenja. Time će se omogućiti jasnije utvrđivanje uloge šuma i šumskog zemljišta u ukupnom portfelju nekretnina Općine Budinščina.

3.2.1.5. Poduzetničke zone

Na području Općine Budinščina ranije su bile ustrojene Poduzetnička zona „Krapinica“ i Poduzetnička zona „Gotalovec“, s ciljem poticanja razvoja poduzetništva, stvaranja prostornih pretpostavki za gospodarske aktivnosti i privlačenja ulaganja na lokalnoj razini.

U postojećem stanju navedene poduzetničke zone više nisu aktivne. Riječ je o prostornim cjelinama koje su u prethodnom razdoblju imale gospodarsku i razvojnu funkciju, ali su u međuvremenu izgubile operativnu ulogu poduzetničkih zona. U značajnom dijelu radi se o nekadašnjim gospodarskim lokacijama i postrojenjima koja su

ugašena, zbog čega se njihov status više ne može promatrati kroz pokazatelje aktivnih poduzetničkih zona, kao što su popunjenost, broj aktivnih korisnika, raspoloživi kapaciteti ili trenutačna investicijska aktivnost.

Općina Budinščina trenutačno je u postupku donošenja novog prostornog plana, kojim će se ponovno sagledati namjena prostora, mogućnosti korištenja pojedinih lokacija i njihov budući razvojni potencijal. Slijedom toga, raniji podaci o poduzetničkim zonama smatraju se zastarjelima te ih nije opravdano prikazivati u tabličnom obliku kao važeće stanje.

S aspekta upravljanja općinskom imovinom, prostor bivših poduzetničkih zona potrebno je promatrati kao dio prostornog i gospodarskog nasljeđa koje zahtijeva provjeru stvarnog stanja, pravnog statusa, infrastrukturne opremljenosti, mogućih ograničenja i usklađenosti s novom prostorno-planskom dokumentacijom. Buduća uloga tih prostora ovisit će o planskoj namjeni, stanju infrastrukture, imovinskopravnoj uređenosti i realnim mogućnostima njihove ponovne aktivacije ili prenamjene.

U tom smislu, Poduzetnička zona „Krapinica“ i Poduzetnička zona „Gotalovec“ ne predstavljaju aktivne poduzetničke zone u funkciji trenutačnog gospodarskog razvoja, već lokacije koje je potrebno sagledati kroz proces novog prostornog planiranja i ukupnog upravljanja imovinom Općine Budinščina. Nakon donošenja prostornog plana bit će moguće preciznije utvrditi njihovu buduću namjenu, razvojni potencijal i eventualne modele korištenja.

3.2.2. Zgrade i građevine

Zgrade i građevine u vlasništvu Općine Budinščina obuhvaćaju raznoliku skupinu nekretnina koje imaju javnu, društvenu, administrativnu, stambenu, pomoćnu, gospodarsku ili drugu funkciju. Ova kategorija imovine važna je za funkcioniranje lokalne samouprave, pružanje javnih i društvenih usluga, rad udruga i drugih korisnika te za očuvanje i moguće aktiviranje prostora u skladu s potrebama lokalne zajednice.

U evidencijama Općine Budinščina u ovoj je kategoriji evidentirano 22 nekretnine na području katastarskih općina Budinščina, Gotalovec i Zajeзда. Najveći broj zgrada i građevina nalazi se na području Budinščine, dok su pojedine nekretnine evidentirane i na području Gotalovca i Zajezde. Prema zbroju površina iz prikazanog popisa, ukupna površina ove kategorije iznosi 31.886 m².

Tablica 7. Popis zgrada i građevina

Katastarska općina	Površina (m ²)	Opis
Budinščina	7873	Budinščina - Put 1023 m ² , Dvorište 5887 m ² i Dječji vrtić, Budinščina 1K 963 m ²
Budinščina	129	Kuća br. 6 u Sv. Križu

Budinščina	2180	Kuća i dvorište
Budinščina	863	Kuća i dvorište
Budinščina	795	Kuća br. 13 sa dvorištem u Budinščini
Budinščina	977	Budinščina - kuća br. 9A u Budinščini 238 m2 i Dvorište 739 m2
Budinščina	2446	Dvorište i kuća
Budinščina	874	Dvorište, sportska svlačionica i 2 garaže - dvorište 719 m2, športska svlačionica kod nogometnog igrališta 65 m2, garaža 50 m2, garaža 40 m2
Budinščina	766	Budinščina - Dvorište 466 m2 i Javna zgrada, Budinščina, Budinščina 6 300 m2
Budinščina	741	Pašnjak i zgrada u Sv. Križu
Budinščina	741	Pašnjak i zgrada u Sv. Križu
Budinščina	2877	Sajmište i poslovna zgrada
Budinščina	187	Dvorište i kuća
Gotalovec	446	Kuća broj zgrade i dvorište u Krapinici
Gotalovec	446	Kuća broj zgrade i dvorište u Krapinici
Gotalovec	2144	Dvorište, kuća i gospodarski objekti u Gotalovcu - dvorište u Gotalovcu 1568 m2, kuća dom 493 m2, gospodarski objekti 83 m2
Gotalovec	989	Kuća br. 7, zgrade i dvorište u Topličici
Gotalovec	1888	Zgrada i dvorište - zgrada br. B.B. u Krapinici 130 m2, dvorište 1758 m2
Zaježda	1292	Dvorište Zaježda 57
Zaježda	281	Kuća br. i dvor u mjesnoj rudini
Zaježda	2052	Zaježda - Dvorište 1922 m2, Garaža 21 m2 i Kuća, Zaježda, Zaježda 90 109 m2
Zaježda	899	Kuća i dvorište u mjesnoj rudini

Struktura evidentiranih zgrada i građevina pokazuje da se ne radi o jedinstvenoj vrsti imovine, nego o raznolikom portfelju koji obuhvaća zgrade javne i društvene namjene, dječji vrtić, kuće s pripadajućim dvorištima, zgrade i dvorišta, sajmište i poslovnu zgradu, pomoćne i gospodarske objekte, sportsku svlačionicu s garažama, parkirališne i dvorišne površine te druge građevine s pripadajućim zemljištem.

Posebno se izdvajaju nekretnine koje imaju izravnu javnu ili društvenu funkciju, kao što su prostor dječjeg vrtića, javna zgrada, sajmište i poslovna zgrada, sportska svlačionica te objekti i dvorišta koja se mogu koristiti za potrebe lokalne zajednice. Uz njih su evidentirane i nekretnine koje imaju stambeni, pomoćni ili gospodarski karakter, uključujući kuće, dvorišta, zgrade, pašnjake, oranice i druge pripadajuće površine.

S aspekta upravljanja imovinom, ova kategorija zahtijeva diferencirani pristup jer se pojedine nekretnine razlikuju prema namjeni, stanju, korisnicima, stupnju iskorištenosti i mogućnostima daljnje uporabe. Za objekte koji su u javnoj i društvenoj funkciji naglasak je na održavanju, sigurnosti korištenja i funkcionalnosti prostora, dok je za objekte koji nisu aktivno korišteni ili imaju ograničenu funkciju važno utvrditi mogućnost obnove, prenamjene, davanja na korištenje ili drugog odgovarajućeg oblika upravljanja.

Upravljanje zgradama i građevinama obuhvaća praćenje pravnog statusa, stvarnog stanja, načina korištenja, korisnika, ulaganja, troškova održavanja i mogućnosti daljnjeg aktiviranja. S obzirom na raznolikost portfelja, u ovom segmentu posebno je važno razlikovati objekte koji su nužni za obavljanje javnih funkcija od nekretnina koje imaju potencijal za društvenu, gospodarsku, razvojnu ili drugu namjenu.

Uspostavom cjelovitije evidencijske osnove za ovu kategoriju imovine bit će moguće preciznije povezati podatke o pojedinoj nekretnini s njezinom stvarnom namjenom, korisnikom, tehničkim stanjem, razinom održavanja, ulaganjima i mogućnostima daljnjeg korištenja. Takav pregled omogućit će kvalitetnije određivanje prioriteta održavanja, obnove i aktiviranja pojedinih objekata.

3.2.2.1. Poslovni prostori

Poslovni prostori u vlasništvu Općine Budinščina čine dio portfelja nekretnina namijenjenih obavljanju javnih funkcija te korištenju od strane udruga, političkih stranaka i drugih organizacija koje djeluju na području Općine. Ovi prostori imaju važnu ulogu u osiguravanju uvjeta za rad općinske uprave te za djelovanje subjekata koji pridonose društvenom i javnom životu lokalne zajednice.

Općina Budinščina upravlja s ukupno 4 poslovna prostora, ukupne površine 1.106 m². Od toga Općina za obavljanje poslova iz svojeg djelokruga koristi 766 m², udruge koriste 300 m², dok političke stranke koriste 40 m² poslovnog prostora.

Tablica 8. Sažetak poslovnih prostora

Pokazatelj	Vrijednost
Ukupan broj poslovnih prostora	4
Ukupna površina poslovnih prostora	1106 m ²
Površina koju koristi Općina	766 m ²
Površina koju koriste udruge	300 m ²
Površina koju koriste političke stranke	40 m ²

Struktura korištenja pokazuje da poslovni prostori u vlasništvu Općine Budinščina imaju pretežito javnu i društvenu funkciju. Najveći dio površine koristi Općina za obavljanje poslova iz vlastitog djelokruga, dok je značajan dio prostora stavljen na raspolaganje udrugama, čime se podupire društveni, kulturni i javni život lokalne zajednice. Manji dio prostora koriste političke stranke.

Upravljanje poslovnim prostorima usmjereno je na učinkovito, racionalno i transparentno korištenje prostora, uz očuvanje njihove funkcionalnosti i vrijednosti. Raspolaganje i korištenje poslovnih prostora provodi se sukladno propisima kojima se uređuje zakup i kupoprodaja poslovnog prostora te općim aktima Općine Budinščina

kojima se uređuju uvjeti korištenja, davanja u zakup i druga pitanja upravljanja ovom vrstom nekretnina.

Za kvalitetno upravljanje poslovnim prostorima važno je raspolagati podacima o površini, korisnicima, pravnoj osnovi korištenja, trajanju korištenja, eventualnim naknadama, stanju održavanosti i potrebama za ulaganjima. Takvi podaci omogućuju preglednije upravljanje, lakše planiranje troškova održavanja i ulaganja te donošenje odluka o daljnjem korištenju pojedinih prostora.

3.2.2.2. Društveni domovi

Društveni domovi u vlasništvu Općine Budinščina predstavljaju važan dio nekretnina javne i društvene namjene. Njihova osnovna funkcija je osiguravanje prostora za okupljanje stanovništva, rad lokalnih udruga, održavanje sastanaka, manifestacija, kulturnih i društvenih programa te drugih aktivnosti od interesa za lokalnu zajednicu.

U vlasništvu Općine Budinščina evidentirana su tri objekta društvene namjene: Kulturno-informativni centar u Budinščini, Društveni dom Gotalovec i Društveni dom Krapinica. Ukupna površina navedenih objekata iznosi 260 m². Svi objekti koriste se za društvenu namjenu.

Tablica 9. Društveni domovi u vlasništvu Općine Budinščina

Naziv objekta	Lokacija	Površina	Način korištenja
Kulturno-informativni centar	Budinščina 6	150 m ²	društvena namjena
Društveni dom Gotalovec	Gotalovec 2	60 m ²	društvena namjena
Društveni dom Krapinica	Krapinica 40B	50 m ²	društvena namjena

Navedeni objekti imaju važnu ulogu u očuvanju i razvoju društvenog života na području Općine Budinščina. Njihova vrijednost ne očituje se prvenstveno kroz prihodovni potencijal, nego kroz javnu i društvenu funkciju, dostupnost prostora lokalnoj zajednici te mogućnost organiziranja aktivnosti koje pridonose kvaliteti života stanovnika.

Upravljanje društvenim domovima obuhvaća redovito održavanje objekata, praćenje načina korištenja, koordinaciju raspoloživosti prostora te planiranje potrebnih ulaganja u funkcionalnost, sigurnost i opremljenost objekata. Budući da se radi o prostorima koji služe javnim i društvenim potrebama, osobito je važno osigurati njihovu uporabljivost, dostupnost i primjereno stanje održavanosti.

Upravljanje i korištenje društvenih domova provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje vlasništvo, lokalna i područna samouprava te općim aktima Općine Budinščina. Za kvalitetno upravljanje ovom kategorijom imovine važno je pratiti podatke o lokaciji,

površini, korisnicima, učestalosti korištenja, stanju objekata, troškovima održavanja i potrebama za ulaganjima.

3.2.2.3. Vatrogasni domovi

Vatrogasni domovi predstavljaju objekte od posebnog značaja za sustav zaštite od požara i sustav civilne zaštite na području Općine Budinščina. Ovi objekti služe za smještaj vatrogasne opreme i vozila, rad i djelovanje dobrovoljnih vatrogasnih društava te provedbu aktivnosti zaštite i spašavanja, zbog čega čine važan dio sigurnosne infrastrukture Općine.

U vlasništvu Općine Budinščina evidentiran je Vatrogasni dom na lokaciji Budinščina 8D, ukupne površine 247,86 m². Objekt koristi Dobrovoljno vatrogasno društvo Budinščina.

Tablica 10. Vatrogasni domovi na području Općine Budinščina

Naziv objekta	Lokacija	Površina	Korisnik
Vatrogasni dom	Budinščina 8D	247,86 m ²	Dobrovoljno Vatrogasno Društvo Budinščina

Navedeni objekt ima izrazitu javnu i sigurnosnu funkciju jer osigurava prostorne uvjete za djelovanje dobrovoljnog vatrogastva na području Općine. Njegova vrijednost ne proizlazi primarno iz prihodovnog potencijala, nego iz uloge koju ima u zaštiti života, zdravlja, imovine i okoliša te u spremnosti lokalne zajednice na požare, prirodne nepogode i druge izvanredne događaje.

Upravljanje vatrogasnim domom obuhvaća redovito i investicijsko održavanje objekta, praćenje njegove funkcionalnosti, osiguravanje odgovarajućih prostornih uvjeta za rad korisnika te planiranje potrebnih ulaganja u obnovu, opremanje i prilagodbu objekta stvarnim potrebama vatrogasne djelatnosti.

Korištenje vatrogasnog doma povezano je s djelovanjem Dobrovoljnog vatrogasnog društva Budinščina, koje ima važnu ulogu u sustavu zaštite od požara i civilne zaštite. Stoga je za upravljanje ovom kategorijom imovine osobito važno pratiti stanje objekta, potrebe korisnika, opremljenost prostora, izvršena ulaganja i moguće buduće zahtjeve za povećanjem funkcionalnosti.

Upravljanje i korištenje vatrogasnog doma provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje vatrogastvo, sustav civilne zaštite, vlasništvo i lokalna samouprava, kao i općim aktima Općine Budinščina. U okviru upravljanja općinskom imovinom ovaj objekt potrebno je promatrati kao dio javne infrastrukture od posebnog interesa za sigurnost lokalne zajednice.

3.2.2.4. Sportske građevine

Sportske građevine predstavljaju dio javne infrastrukture namijenjene razvoju sporta, rekreacije i zdravog načina života stanovništva na području Općine Budinščina. Ovi objekti i pripadajući prostori imaju važnu ulogu u stvaranju prostornih uvjeta za sportske aktivnosti, djelovanje sportskih udruga i klubova te organizaciju rekreativnih i društvenih sadržaja u lokalnoj zajednici.

U vlasništvu Općine Budinščina evidentiran je sportski objekt, odnosno kompleks kod nogometnog igrališta u Budinščini, ukupne površine 874 m². Kompleks obuhvaća dvorište površine 719 m², sportsku svlačionicu površine 65 m² te dvije garaže ukupne površine 90 m². Objekt koristi NK Milengrad 2005 Budinščina.

Tablica 11. Sportske građevine na području Općine Budinščina

Naziv objekta / kompleksa	Lokacija	Ukupna površina	Struktura površine	Korisnik
Sportski objekt / kompleks kod nogometnog igrališta	Budinščina	874 m ²	Dvorište 719 m ² , sportska svlačionica 65 m ² , garaže 90 m ²	NK Milengrad 2005 Budinščina

Navedeni sportski objekt, odnosno kompleks kod nogometnog igrališta, ima konkretnu funkciju u sustavu lokalne sportske infrastrukture jer osigurava prostorne uvjete za rad i djelovanje nogometnog kluba te provedbu sportskih aktivnosti na području Općine. Njegova vrijednost ne očituje se prvenstveno kroz prihodovni potencijal, nego kroz javnu, društvenu i rekreativnu funkciju koju ima za lokalnu zajednicu.

Upravljanje sportskim objektom obuhvaća redovito i investicijsko održavanje objekta i pripadajućih prostora, praćenje načina korištenja, osiguravanje funkcionalnosti i sigurnosti prostora te planiranje potrebnih ulaganja u obnovu i unaprijeđenje sportske infrastrukture. Budući da kompleks koristi sportski klub, važno je pratiti potrebe korisnika, stanje objekta, opremljenost, učestalost korištenja i eventualne potrebe za dodatnim ulaganjima.

Upravljanje i korištenje sportskog objekta provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje sport, vlasništvo i lokalna samouprava te općim aktima Općine Budinščina. U okviru upravljanja općinskom imovinom ovaj objekt potrebno je promatrati kao dio društvene i sportske infrastrukture od interesa za stanovništvo i razvoj lokalnih aktivnosti.

3.2.3. Komunalna infrastruktura

Komunalna infrastruktura predstavlja skup objekata i uređaja namijenjenih obavljanju komunalnih djelatnosti i osiguravanju osnovnih uvjeta za život i rad stanovništva na području Općine Budinščina. U komunalnu infrastrukturu ubrajaju se

nerazvrstane ceste, javne površine, parkovi, trgovi, dječja igrališta, javna parkirališta, javna rasvjeta, groblja, mrtvačnice te drugi objekti i uređaji komunalne infrastrukture.

Upravljanje komunalnom infrastrukturom provodi se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu te drugim relevantnim propisima i općim aktima Općine Budinščina. Komunalna infrastruktura u pravilu je u vlasništvu Općine Budinščina te je namijenjena općoj uporabi i korištenju svih građana.

Upravljanje ovom vrstom imovine obuhvaća aktivnosti izgradnje, održavanja, modernizacije i razvoja komunalne infrastrukture s ciljem osiguravanja kvalitetnih komunalnih usluga, sigurnosti prometa, zaštite okoliša te povećanja kvalitete života stanovništva.

Analiza stanja komunalne infrastrukture u ovom poglavlju obuhvaća pregled osnovnih kategorija komunalne infrastrukture na području Općine Budinščina te identifikaciju postojećih kapaciteta i potreba za daljnjim razvojem i unaprjeđenjem infrastrukture.

3.2.3.1. Nerazvrstane ceste

Nerazvrstane ceste predstavljaju važan dio prometne infrastrukture na području Općine Budinščina te omogućuju pristup naseljima, stambenim i gospodarskim objektima, javnim sadržajima, poljoprivrednim površinama i drugim dijelovima prostora od lokalnog značaja. Njihova je funkcija osobito važna za svakodnevno kretanje stanovništva, dostupnost usluga, održavanje komunalnog standarda i povezivanje naselja unutar područja Općine.

Na području Općine Budinščina evidentirana je 121 nerazvrstana cesta, ukupne duljine 75,521 km. Od toga se 44,940 km odnosi na asfaltirane ceste, dok duljina makadamskih cesta iznosi 30,581 km.

Tablica 12. Nerazvrstane ceste na području Općine Budinščina

Pokazatelj	Vrijednost
Broj nerazvrstanih cesta	121
Ukupna duljina nerazvrstanih cesta	75,521 km
Duljina asfaltiranih cesta	44,94 km
Duljina makadamskih cesta	30,581 km

Navedeni podaci pokazuju da nerazvrstane ceste čine značajan dio općinske komunalne infrastrukture. U strukturi cestovne mreže prevladavaju asfaltirane ceste, ali je i udio makadamskih cesta znatan, što je važno za planiranje redovitog održavanja, sanacija, modernizacije i budućih ulaganja u prometnu infrastrukturu.

Upravljanje nerazvrstanim cestama obuhvaća redovito i izvanredno održavanje, sanaciju oštećenja, rekonstrukciju, modernizaciju, održavanje prohodnosti i sigurnosti prometa te planiranje ulaganja prema stvarnom stanju cesta i potrebama korisnika. Posebnu pozornost potrebno je usmjeriti na makadamske dionice, koje u pravilu zahtijevaju učestalije održavanje i veći utjecaj vremenskih uvjeta na njihovu prohodnost i sigurnost.

Upravljanje nerazvrstanim cestama provodi se sukladno Zakonu o cestama, prema kojem nerazvrstane ceste predstavljaju javno dobro u općoj uporabi u vlasništvu jedinice lokalne samouprave na čijem se području nalaze. Općina Budinščina nadležna je za upravljanje, građenje, rekonstrukciju i održavanje nerazvrstanih cesta na svom području te za vođenje odgovarajućih evidencija o toj infrastrukturi.

Za kvalitetno upravljanje ovom kategorijom imovine važno je raspolagati podacima o duljini cesta, vrsti kolničke konstrukcije, stanju pojedinih dionica, prometnoj funkciji, naseljima i objektima kojima cesta omogućuje pristup, potrebama za sanacijom te prioritetima ulaganja. Takvi podaci omogućuju racionalnije planiranje održavanja i jasnije određivanje dionica koje imaju veći značaj za svakodnevno funkcioniranje lokalne zajednice.

3.2.3.2. Javne površine

Općina Budinščina trenutačno ne raspolaze cjelovitim podacima o ukupnoj površini javnih površina. Zbog toga se u ovom trenutku ova kategorija imovine može sagledati opisno, kroz njezinu funkciju u sustavu komunalne infrastrukture i prostornog uređenja, bez iskazivanja ukupne površine ili broja pojedinačnih javnih površina.

Upravljanje javnim površinama obuhvaća aktivnosti redovitog i izvanrednog održavanja, uređenja, čišćenja i osiguravanja njihove sigurnosti, dostupnosti i primjerenosti za korištenje. Javne površine potrebno je održavati na način koji omogućuje nesmetano korištenje prostora, očuvanje komunalnog reda i primjerenu razinu uređenosti naselja.

Upravljanje javnim površinama provodi se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu te općim aktima Općine Budinščina kojima se uređuju komunalni red, održavanje komunalne infrastrukture i način korištenja javnih površina. S aspekta upravljanja imovinom, važno je pratiti lokacije javnih površina, njihovu namjenu, stvarno stanje, razinu uređenosti, potrebe za održavanjem i mogućnosti daljnjeg unaprjeđenja.

Uspostavom cjelovitije evidencijske osnove za ovu kategoriju komunalne infrastrukture bit će moguće preciznije utvrditi broj, lokacije, površine, namjenu, stanje i potrebe za održavanjem pojedinih javnih površina. Takvi podaci omogućit će kvalitetnije planiranje održavanja, uređenja i ulaganja u javni prostor.

3.2.3.3. Parkovi, trgovi i dječja igrališta

Parkovi, trgovi i dječja igrališta dio su javnog prostora Općine Budinščina namijenjen boravku, okupljanju, kretanju i igri na otvorenom. Ova kategorija obuhvaća uređene površine koje se koriste u svakodnevnom životu stanovništva te zahtijevaju redovito održavanje, sigurnosnu kontrolu i primjereno uređenje.

U evidencijama Općine Budinščina nije evidentiran nijedan park. Evidentiran je jedan trg, i to Centar Budinščine, te dva dječja igrališta: dječje igralište u Gotalovcu, pored društvenog doma, i dječje igralište u sklopu Dječjeg vrtića Budinščina.

Tablica 13. Parkovi i dječja igrališta

Vrsta objekta	Broj	Lokacija
Trgovi	1	Centar Budinščine
Dječja igrališta	2	Gotalovec – pored društvenog doma Dječje igralište u sklopu Dječjeg vrtića Budinščina

Trg u centru Budinščine ima funkciju javnog prostora za kretanje, zadržavanje i okupljanje stanovnika, dok dječja igrališta služe za igru djece i boravak obitelji. Kod dječjih igrališta naglasak u upravljanju treba biti na sigurnosti opreme, redovitom održavanju, urednosti prostora i pravovremenom uklanjanju eventualnih oštećenja.

Upravljanje ovom kategorijom javnih površina obuhvaća održavanje, čišćenje, uređenje, kontrolu sigurnosti i planiranje potrebnih manjih zahvata ili ulaganja. Posebno je važno redovito pratiti stanje dječjih igrališta, budući da se radi o prostorima koje koriste djeca i koji moraju biti sigurni, funkcionalni i primjereno opremljeni.

Upravljanje parkovima, trgovima i dječjim igralištima provodi se u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu te općim aktima Općine Budinščina kojima se uređuju komunalni red, održavanje javnih površina i korištenje prostora javne namjene.

3.2.3.4. Javna parkirališta

Javna parkirališta na području Općine Budinščina omogućuju organizirano parkiranje vozila i doprinose funkcionalnijem korištenju javnog prostora, osobito na lokacijama gdje se nalaze općinski, javni i društveni sadržaji.

Općina Budinščina raspolaže jednim javnim parkiralištem, smještenim ispred zgrade Općine. Parkiralište ima ukupno 12 parkirnih mjesta.

Tablica 14. Javna parkirališta

Pokazatelj	Vrijednost
Broj javnih parkirališta	1
Ukupan broj parkirnih mjesta	12
Lokacije parkirališta	Ispred općine

S obzirom na lokaciju, parkiralište ima funkciju potpore korištenju općinske zgrade i drugih sadržaja u središnjem dijelu naselja. Njegova osnovna namjena je omogućiti dostupnost javnih usluga korisnicima, zaposlenicima i posjetiteljima.

Upravljanje javnim parkiralištem obuhvaća održavanje parkirališne površine, označavanje parkirnih mjesta, osiguravanje sigurnosti korištenja te praćenje funkcionalnosti prostora. Budući da je riječ o ograničenom kapacitetu, važno je održavati postojeće parkiralište u uporabnom stanju i prema potrebi pratiti dostatnost parkirališnih mjesta u odnosu na stvarne potrebe korisnika.

Upravljanje javnim parkiralištima provodi se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Zakonu o sigurnosti prometa na cestama te općim aktima Općine Budinščina kojima se uređuje korištenje i održavanje javnih površina i prometne infrastrukture.

3.2.3.5. Javna rasvjeta

Javna rasvjeta dio je komunalne infrastrukture koji doprinosi sigurnosti prometa, sigurnijem kretanju stanovništva i korištenju javnih površina na području Općine Budinščina, osobito u večernjim i noćnim satima.

Općina Budinščina trenutačno ne raspolaže cjelovitim podacima o ukupnom broju rasvjetnih tijela, broju LED rasvjetnih tijela, lokacijama pojedinih rasvjetnih mjesta ni duljini mreže javne rasvjete. Općina je u postupku izrade registra javne rasvjete, kojim će se uspostaviti pregled tehničkih i prostornih podataka potrebnih za učinkovitije praćenje, održavanje i planiranje sustava.

Uspostavom registra javne rasvjete bit će moguće preciznije utvrditi broj i lokaciju rasvjetnih tijela, vrstu i snagu rasvjete, udio LED rasvjete, stanje stupova i pripadajuće elektroenergetske infrastrukture, potrebe za zamjenom ili modernizacijom te okvirne troškove održavanja i potrošnje električne energije.

Upravljanje javnom rasvjetom obuhvaća održavanje rasvjetnih tijela, stupova i pripadajuće infrastrukture, otklanjanje kvarova, praćenje funkcionalnosti sustava te planiranje mjera usmjerenih na povećanje energetske učinkovitosti i smanjenje troškova. Posebna pozornost usmjerava se na lokacije važne za sigurnost prometa, kretanje pješaka i pristup javnim sadržajima.

Upravljanje javnom rasvjetom provodi se sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, propisima iz područja energetike te općim aktima Općine Budinščina kojima se uređuje održavanje komunalne infrastrukture.

Slijedom navedenoga, sustav javne rasvjete u ovom se trenutku može sagledati opisno, bez iskazivanja ukupnog broja rasvjetnih tijela i tehničkih obilježja mreže. Izrada registra javne rasvjete omogućit će pouzdaniju analizu postojećeg stanja, preciznije planiranje održavanja te donošenje odluka o eventualnoj modernizaciji i povećanju energetske učinkovitosti sustava.

3.2.3.6. Groblja i mrtvačnice

Groblja i mrtvačnice na području Općine Budinščina predstavljaju komunalnu infrastrukturu posebne javne i društvene namjene. Upravljanje ovom kategorijom imovine obuhvaća održavanje groblja i pratećih objekata, vođenje propisanih evidencija, uređivanje uvjeta korištenja grobnih mjesta i osiguravanje dostupnosti osnovnih informacija korisnicima.

Na području Općine Budinščina evidentirana su groblja i mrtvačnice u katastarskim općinama Budinščina, Gotalovec i Zaježda, ukupne površine 14.343 m². Najveća evidentirana površina odnosi se na groblje u Zaježdi, površine 5.758 m², dok su u Budinščini i Gotalovcu evidentirane zasebne površine groblja i mrtvačnica.

Tablica 15. Groblja i mrtvačnice

Naziv Katastarske Općine	Površina (m2)	Kultura
Budinščina	3154	Groblje u Sv. Križu
Budinščina	144	Groblje - mrtvačnica
Gotalovec	1565	Groblje
Gotalovec	773	Groblje
Gotalovec	1870	Mrtvačnica i groblje
Zaježda	5758	Groblje u Zaježdi
Zaježda	1079	Neplodno - mrtvačnica

Upravljanje grobljima provodi se sukladno Zakonu o grobljima, Zakonu o komunalnom gospodarstvu i općim aktima Općine Budinščina. U okviru upravljanja uređuju se način korištenja groblja, dodjela i korištenje grobnih mjesta, održavanje groblja i mrtvačnica, vođenje grobnih evidencija te druga pitanja povezana s obavljanjem ove komunalne djelatnosti.

Prema podacima kojima Općina raspolaže, položajni plan je izrađen, odluka o upravljanju grobljima usklađena je sa Zakonom, grobni očevidnik dostupan je u općinskoj

upravi, registar umrlih osoba je dostupan, a dostupan je i cjenik grobnih mjesta i usluga. Javna dostupnost podataka ocijenjena je kao djelomična.

Tablica 16. Evidencije i akti upravljanja grobljima

Element upravljanja	Status
Položajni plan	Izrađen
Odluka o upravljanju grobljima	Usklađena sa Zakonom
Grobni očevidnik	Dostupan u općinskoj upravi
Registar umrlih osoba	Dostupan
Cjenik grobnih mjesta i usluga	Dostupan
Javna dostupnost podataka	Djelomično

Postojeće stanje pokazuje da su osnovni upravljački i evidencijski elementi za groblja uspostavljeni. Posebno je značajno da je izrađen položajni plan te da su dostupni grobni očevidnik, registar umrlih osoba i cjenik grobnih mjesta i usluga, što omogućuje urednije administrativno praćenje grobnih mjesta i odnosa s korisnicima.

Daljnje upravljanje ovom kategorijom imovine treba biti usmjereno na redovito održavanje groblja i mrtvačnica, praćenje raspoloživih kapaciteta grobnih mjesta, ažuriranje evidencija i postupno povećanje javne dostupnosti podataka u dijelu u kojem je to primjenjivo i dopušteno. Pritom je potrebno voditi računa o dostojanstvu prostora, potrebama korisnika i zakonskim obvezama koje proizlaze iz upravljanja grobljima.

Slijedom navedenoga, groblja i mrtvačnice na području Općine Budinščina predstavljaju funkcionalno uređenu kategoriju komunalne imovine, s uspostavljenim osnovnim aktima i evidencijama. Prostor za daljnje unaprjeđenje odnosi se ponajprije na održavanje, ažuriranje podataka, praćenje kapaciteta i poboljšanje javne dostupnosti informacija.

3.3. Analiza pokretne imovine u vlasništvu Općine Budinščina

Pokretna imovina i imovinska prava čine važan dio ukupnog portfelja imovine Općine Budinščina te predstavljaju resurs koji omogućuje učinkovito obavljanje poslova iz djelokruga lokalne samouprave, kao i sudjelovanje Općine u obavljanju pojedinih javnih i komunalnih djelatnosti. U ovu skupinu imovine ubrajaju se pokretne stvari u vlasništvu Općine, poput službenih vozila, radnih strojeva, opreme i druge materijalne imovine, ali i imovinska prava koja Općina ostvaruje kroz vlasničke udjele u trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama.

Pokretna imovina koristi se prvenstveno za potrebe rada općinskih tijela i službi, održavanje komunalne infrastrukture te obavljanje drugih poslova od javnog interesa. Upravljanje ovom imovinom obuhvaća njezino evidentiranje, održavanje, racionalno

korištenje te planiranje obnove ili zamjene opreme sukladno potrebama rada i raspoloživim financijskim sredstvima.

S druge strane, imovinska prava Općine Budinščina, osobito vlasnički udjeli u trgovačkim društvima, predstavljaju poseban oblik imovine putem kojeg Općina sudjeluje u upravljanju i razvoju djelatnosti od javnog i komunalnog značaja. Upravljanje tim pravima provodi se u skladu s relevantnim zakonodavnim okvirom i općim aktima Općine, uz cilj osiguravanja stabilnog i učinkovitog funkcioniranja sustava komunalnih i javnih usluga.

Analiza u ovom poglavlju obuhvaća pregled pokretne imovine u vlasništvu Općine Budinščina te pregled vlasničkih udjela i drugih imovinskih prava kojima Općina raspolaže, uz naglasak na način upravljanja i njihovu ulogu u ostvarivanju javnih funkcija i lokalnog razvoja.

3.3.1. Pokretna imovina (vozila, strojevi i oprema)

Pokretna imovina Općine Budinščina obuhvaća službena vozila, radne strojeve, informatičku opremu, uredsku opremu te drugu opremu koja se koristi za obavljanje poslova iz djelokruga Općine i za redovno funkcioniranje općinskih službi. Ova imovina ima operativnu funkciju jer omogućuje svakodnevno obavljanje upravnih, administrativnih, tehničkih i drugih poslova.

Upravljanje pokretnom imovinom obuhvaća vođenje evidencije, praćenje stanja i uporabljivosti opreme, redovito održavanje, rashodovanje dotrajale ili neupotrebljive imovine te planiranje nabave nove opreme u skladu s potrebama rada Općine. Posebna pozornost posvećuje se imovini koja je nužna za kontinuirano obavljanje poslova, kao što su informatička oprema, vozila i oprema potrebna za rad općinske uprave.

Evidencija pokretne imovine vodi se u okviru računovodstvenog sustava Općine Budinščina, sukladno propisima kojima se uređuju proračun, proračunsko računovodstvo i financijsko poslovanje u javnom sektoru. Podaci o pokretnoj imovini ažuriraju se kroz redovno knjigovodstveno praćenje te godišnji popis imovine i obveza.

U evidenciji dugotrajne imovine vode se podaci o vrsti, količini, nabavnoj i knjigovodstvenoj vrijednosti, lokaciji, korisnicima, amortizaciji, stanju i promjenama na pokretnoj imovini. Ti podaci predstavljaju osnovu za praćenje vrijednosti imovine, planiranje zamjene dotrajale opreme, procjenu potreba za novim ulaganjima i odgovorno upravljanje opremom u vlasništvu Općine.

3.3.2. Imovinska prava i udjeli u trgovačkim društvima

Osim nekretnina i pokretne imovine, dio imovinskog portfelja Općine Budinščina čine i udjeli u trgovačkim društvima te druga imovinska prava. Ova imovina predstavlja poseban oblik financijske i upravljačke imovine putem koje Općina sudjeluje u radu trgovačkih društava od javnog interesa za lokalnu zajednicu.

Sudjelovanje Općine Budinščina u trgovačkim društvima najčešće je povezano s obavljanjem komunalnih i infrastrukturnih djelatnosti, poput opskrbe vodom, gospodarenja otpadom ili drugih komunalnih usluga koje su od značaja za stanovnike i gospodarski razvoj područja Općine.

Upravljanje udjelima u trgovačkim društvima provodi se sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, kao i drugim propisima koji uređuju financijsko poslovanje i upravljanje imovinom u javnom sektoru. Kao suvlasnik trgovačkih društava, Općina Budinščina sudjeluje u radu skupština društava, prati poslovanje društava te ostvaruje svoja vlasnička prava u skladu s udjelom u temeljnom kapitalu.

Postupanje Općine Budinščina kao (su)vlasnika trgovačkih društava uređeno je relevantnim zakonskim i podzakonskim propisima, osobito:

- Zakonom o trgovačkim društvima
- Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru
- Zakonom o upravljanju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske
- općim aktima Općine Budinščina koji uređuju upravljanje imovinom.

U okviru upravljanja udjelima u trgovačkim društvima Općina Budinščina prati poslovanje društava, sudjeluje u radu njihovih upravljačkih tijela te ostvaruje svoja vlasnička prava u skladu s propisima i udjelom u vlasništvu.

Dugoročna očekivanja od trgovačkih društava u (su)vlasništvu Općine Budinščina određuju se kroz planiranje razvoja komunalnih i infrastrukturnih djelatnosti te kroz godišnje planove upravljanja imovinom, uzimajući u obzir strategiju poslovanja i razvoja pojedinog društva, kapitalnu strukturu društava, mogućnosti financiranja te planirana ulaganja u komunalnu infrastrukturu i javne usluge.

Podaci o financijskom poslovanju i broju zaposlenih u trgovačkim društvima mogu se, prema potrebi, dodatno analizirati na temelju dostupnih financijskih izvještaja i javno objavljenih podataka.

Tablica 17. Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Budinščina

Trgovačko društvo	Temeljni kapital (EUR)	Udio Općine Budinščina
Zagorski vodovod d.o.o.	10.127.490,00	2,88 %
Komunalac Konjščina d.o.o.	1.170.163,91	5,12 %

3.4. Planirana ulaganja i projekti povezani s upravljanjem imovinom

Upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina povezano je s planiranjem i provedbom ulaganja kojima se održava, obnavlja i unaprjeđuje javna, društvena, komunalna i administrativna infrastruktura. Imovina u vlasništvu Općine pritom se promatra kao funkcionalna osnova za provedbu aktivnosti koje uključuju rekonstrukciju, održavanje, uređenje, opremanje i razvoj objekata i prostora od interesa za lokalnu zajednicu.

Tablica 18. Popis projekata/aktivnosti planiranih uz upravljanje imovinom u 2026. godini

Naziv projekta / aktivnosti	Vrsta ulaganja	Lokacija	Status projekta	Razdoblje provedbe	Vrijednost projekta
Prostorno planiranje	Intelektualne usluge za izradu III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Budinščina	N/P	u provedbi	2026.	30.000,00 EUR
Rekonstrukcija objekata društvene namjene – društveni domovi	Rekonstrukcija dijela društvenog doma u Gotalovcu	Gotalovec	u provedbi	2026.	108.000,00 EUR
Održavanje zgrada za redovno korištenje	Troškovi električne energije, vode, plina, odvoza smeća, materijala i usluge čišćenja te održavanja prostora upravne zgrade u kojoj Općina Budinščina ima sjedište	Općina Budinščina	u provedbi	2026.	23.200,00 EUR
Nabava dugotrajne imovine	Nabava računala i uredskog namještaja za potrebe rada Jedinствnog upravnog odjela	Općina Budinščina	u provedbi	2026.	4.200,00 EUR

Rekonstrukcija i dogradnja zgrade javne i društvene namjene	Rekonstrukcija i dogradnja zgrade javne i društvene namjene – Vatrogasni dom DVD-a Budinščina	Budinščina	u provedbi	2026.–2027.	2.000.000,00 EUR
Održavanje nerazvrstanih cesta	Nabava materijala te za usluge prijevoza materijala, razgrtanja, kopanja odvodnih kanala uz nerazvrstane ceste, košenja trave u cestovnom pojasu te čišćenja snijega	Općina Budinščina	u provedbi	2026.	129.200,00 EUR
Održavanje i uređenje javnih površina	Redovito održavanje javnih površina	Općina Budinščina	u provedbi	2026.	25.500,00 EUR
Održavanje uređaja i javne rasvjete	Redovito održavanje uređaja i javne rasvjete	Općina Budinščina	u provedbi	2026.	42.400,00 EUR
Održavanje građevina i uređaja javne namjene	Redovito održavanje građevina i uređaja javne namjene	Općina Budinščina	u provedbi	2026.	6.500,00 EUR
Održavanje groblja, ograda i mrtvačnica	Usluge održavanja groblja, mrtvačnica i ograda groblja Zajezda, Gotalovec i Sveti Križ	Općina Budinščina	u provedbi	2026.	50.250,00 EUR
Rekonstrukcija javne rasvjete	Ugradnja LED svjetiljki u naseljima Budinščina	Budinščina	u provedbi	2026.	20.000,00 EUR
Uređenje dječjeg igrališta kod društvenog doma Krapinica	Uređenje dječjeg igrališta	Krapinica	u provedbi	2026.–2027.	60.000,00 EUR
Gospodarenje otpadom i sanacija nelegalnih odlagališta	Sufinanciranje sanacije odlagališta otpada Tučenica i divljih odlagališta na području Općine	Općina Budinščina	u provedbi	2026.	6.600,00 EUR
Izgradnja ograde kod	Dodatno opremanje dječjeg vrtića	Budinščina	u provedbi	2026.	10.000,00 EUR

Dječjeg vrtića Budinščina					
Obnova sakralnih objekata	Sufinanciranje obnove jednog od sakralnih objekata u koje će župa UBDM uložiti sredstva	Općina Budinščina	u provedbi	2026.	1.500,00 EUR
Izgradnja društvenog doma u Grtovcu	Izgradnja objekta društvene namjene	Grtovec	planirano	2029.	500.000,00 EUR
Izgradnja kružnog toka u Budinščini	Izgradnja / uređenje prometne infrastrukture	Budinščina	planirano	2030.	1.000.000,00 EUR

Proračunom Općine Budinščina za 2026. godinu, kao i projekcijama i planskim podlogama koje obuhvaćaju višegodišnje razvojne aktivnosti, planiran je niz ulaganja i aktivnosti povezanih s upravljanjem nekretninama, pokretninama, komunalnom infrastrukturom i objektima javne namjene. Prema evidentiranim financijskim podacima, ukupna vrijednost ulaganja koja se odnose na projekte i aktivnosti u provedbi u 2026. godini, odnosno u razdoblju 2026.–2027. godine, iznosi 2.517.350,00 EUR. Uz navedeno, u planskom razdoblju Strategije evidentirani su i razvojni projekti planirani za kasnije godine, u ukupnoj vrijednosti od 1.500.000,00 EUR, čime ukupna vrijednost svih prikazanih projekata i aktivnosti iznosi 4.017.350,00 EUR.

Navedeni projekti i aktivnosti relevantni su za Strategiju upravljanja nekretninama i pokretninama jer pokazuju da se općinska imovina ne promatra isključivo kao administrativna ili knjigovodstvena kategorija, već kao razvojni resurs. Ulaganja su usmjerena na očuvanje vrijednosti postojeće imovine, povećanje funkcionalnosti objekata javne i društvene namjene, održavanje komunalne infrastrukture, poboljšanje uvjeta korištenja javnih prostora te stvaranje preduvjeta za kvalitetnije javne usluge i razvoj lokalne zajednice.

Najznačajnije pojedinačno ulaganje odnosi se na rekonstrukciju i dogradnju zgrade javne i društvene namjene – Vatrogasnog doma DVD-a Budinščina, ukupne vrijednosti 2.000.000,00 EUR, s razdobljem provedbe 2026.–2027. godine. Riječ je o kapitalnom projektu koji čini najveći dio ulaganja u objekte javne i društvene namjene te je izravno povezan s ciljevima Strategije koji se odnose na unaprjeđenje korištenja, održavanja i razvoja javne infrastrukture, jačanje vatrogasnih i društvenih sadržaja te povećanje kvalitete javnih usluga na području Općine. Uz navedeni projekt, planirana je i rekonstrukcija dijela društvenog doma u Gotalovcu, u vrijednosti 108.000,00 EUR, čime se nastavlja ulaganje u objekte društvene infrastrukture i njihovo stavljanje u funkciju lokalnih potreba.

Značajan dio planiranih aktivnosti odnosi se na redovito održavanje i funkcionalnost komunalne infrastrukture. Za održavanje nerazvrstanih cesta planirano je 129.200,00 EUR, za održavanje i uređenje javnih površina 25.500,00 EUR, za održavanje uređaja i javne rasvjete 42.400,00 EUR, za rekonstrukciju javne rasvjete 20.000,00 EUR, za održavanje građevina i uređaja javne namjene 6.500,00 EUR, a za održavanje groblja, ograda i mrtvačnica 50.250,00 EUR. Ove aktivnosti predstavljaju važan dio upravljanja općinskom imovinom jer se njima osigurava redovito održavanje, sigurnost, dostupnost i funkcionalnost komunalne i javne infrastrukture, odnosno sprječava smanjenje uporabne i razvojne vrijednosti imovine.

U okviru ulaganja u javne, društvene i dječje sadržaje planirano je uređenje dječjeg igrališta kod društvenog doma u Krapinici, u vrijednosti 60.000,00 EUR, s razdobljem provedbe 2026.–2027. godine. Ovaj projekt ima posebnu važnost jer povezuje upravljanje nekretninama s društvenom funkcijom imovine, odnosno s unaprjeđenjem prostora namijenjenih djeci, obiteljima i lokalnoj zajednici. Dodatno je planirana izgradnja ograde kod Dječjeg vrtića Budinščina, odnosno dodatno opremanje dječjeg vrtića, u vrijednosti 10.000,00 EUR, čime se doprinosi sigurnijem i funkcionalnijem korištenju prostora predškolske ustanove.

Planirana su i ulaganja u plansku, administrativnu i tehničku osnovu rada Općine. Za prostorno planiranje, odnosno intelektualne usluge za izradu III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Budinščina, planirano je 30.000,00 EUR. Ovo ulaganje važno je za Strategiju jer prostorno-planska dokumentacija predstavlja temelj za zakonito, plansko i razvojno usmjereno upravljanje zemljištem, nekretninama, infrastrukturnim zahvatima i budućim ulaganjima. Za nabavu dugotrajne imovine, odnosno računala i uredskog namještaja za potrebe rada Jedinstvenog upravnog odjela, planirano je 4.200,00 EUR, čime se doprinosi unaprjeđenju administrativnih i tehničkih kapaciteta potrebnih za učinkovito upravljanje imovinom.

U proračunu su evidentirane i aktivnosti održavanja zgrada za redovno korištenje, u vrijednosti 23.200,00 EUR, koje obuhvaćaju troškove električne energije, vode, plina, odvoza smeća, materijala i usluga čišćenja te održavanja prostora upravne zgrade u kojoj Općina Budinščina ima sjedište. Ova aktivnost neposredno je povezana s redovitim korištenjem općinske imovine i osiguravanjem uvjeta za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine. Nadalje, za gospodarenje otpadom i sanaciju nelegalnih odlagališta planirano je 6.600,00 EUR, dok je za obnovu sakralnih objekata, kroz sufinanciranje obnove jednog od sakralnih objekata, planirano 1.500,00 EUR.

Osim ulaganja koja su u provedbi, u razdoblju trajanja Strategije evidentirani su i razvojni projekti koji su povezani s nekretninama, javnom i društvenom infrastrukturom te uređenjem prostora. Za izgradnju društvenog doma u Grtovcu, planiranu za 2029. godinu, procijenjena je vrijednost 500.000,00 EUR, dok je za izgradnju kružnog toka u Budinščini, planiranu za 2030. godinu, procijenjena vrijednost 1.000.000,00 EUR. Ovi

projekti imaju dugoročni razvojni značaj jer se odnose na jačanje društvene, prometne i javne infrastrukture, a time i na učinkovitije korištenje prostora te podizanje kvalitete života stanovništva.

Promatrano prema vrsti ulaganja, evidentirane aktivnosti obuhvaćaju više povezanih područja: rekonstrukciju i obnovu objekata javne i društvene namjene, održavanje komunalne infrastrukture i javnih površina, prostorno planiranje, administrativno i tehničko opremanje, uređenje dječjih i javnih prostora, gospodarenje otpadom, održavanje groblja i javne rasvjete te ulaganja u sigurnosnu, prometnu i društvenu infrastrukturu. Takva struktura ulaganja potvrđuje razvojnu funkciju općinske imovine i njezinu povezanost s prioritetima Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama, osobito u dijelu učinkovitog korištenja imovine, očuvanja njezine vrijednosti, povećanja javne koristi te povezivanja imovinskih resursa s razvojnim potrebama Općine Budinščina.

3.5. Analiza upravljanja imovinskopravnim odnosima

Upravljanje imovinskopravnim odnosima jedna je od osnovnih pretpostavki učinkovitog upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina. Uređeni vlasnički, suvlasnički i drugi stvarnopravni odnosi omogućuju zakonito korištenje, održavanje, ulaganje, raspolaganje i stavljanje nekretnina u funkciju javnih potreba i lokalnog razvoja. Ako pravni status nekretnine nije jasno utvrđen, otežano je donošenje odluka o korištenju i raspolaganju, provedba ulaganja, evidentiranje imovine te priprema razvojnih projekata.

Temeljni okvir za upravljanje imovinskopravnim odnosima čine propisi kojima se uređuju vlasništvo i druga stvarna prava, zemljišne knjige, katastar nekretnina, lokalna samouprava te upravljanje javnom imovinom. Zemljišne knjige mjerodavne su za upis prava vlasništva i drugih stvarnih prava, dok katastarske evidencije sadržavaju podatke o katastarskim česticama, površinama, načinu uporabe i drugim prostornim obilježjima nekretnina. Zbog toga je za upravljanje općinskom imovinom osobito važno usklađivanje zemljišnoknjižnog, katastarskog, knjigovodstvenog i stvarnog stanja.

U dosadašnjem upravljanju imovinom Općine Budinščina prepoznata je potreba daljnjeg sređivanja i usklađivanja podataka o nekretninama. To se osobito odnosi na provjeru vlasničkog statusa, usklađivanje podataka između zemljišnih knjiga i katastra, rješavanje eventualnih neusklađenosti u površinama, nazivima kultura, načinu uporabe i upisima prava, kao i na praćenje postupaka koji mogu utjecati na pravni status pojedine nekretnine.

Općina Budinščina tijekom razdoblja trajanja Strategije planira rješavati imovinskopravne odnose vezane uz vlasništvo nad Društvenim domom Pece, k.č. 1610 k.o. Gotalovec. Ovaj postupak potrebno je promatrati kao dio šireg procesa pravnog

uređenja nekretnina koje imaju javnu i društvenu funkciju, kako bi se stvorili preduvjeti za njihovo zakonito korištenje, održavanje, ulaganje i dugoročno upravljanje.

Ključni izazovi u ovom području odnose se na usklađivanje službenih evidencija, rješavanje otvorenih vlasničkih i suvlasničkih odnosa, praćenje sudskih i upravnih postupaka, pribavljanje potpune dokumentacije za pojedine nekretnine te povezivanje pravno uređenih podataka s knjigovodstvenim evidencijama i evidencijom imovine. Dok ti elementi nisu uređeni, pojedine nekretnine mogu imati ograničenu mogućnost korištenja, ulaganja ili raspolaganja.

Upravljanje imovinskopравnim odnosima treba biti usmjereno na postupno uklanjanje pravnih i evidencijskih neusklađenosti, provedbu potrebnih upisa u zemljišnim knjigama, usklađivanje katastarskih podataka, evidentiranje otvorenih postupaka te osiguravanje uredne dokumentacije za svaku nekretninu kojom Općina upravlja. Time se jača pravna sigurnost, smanjuju rizici u upravljanju i stvaraju preduvjeti za učinkovitije korištenje općinske imovine.

Slijedom navedenoga, stanje upravljanja imovinskopравnim odnosima u Općini Budinščina može se ocijeniti kao djelomično uređeno, uz potrebu daljnjeg operativnog rada na usklađivanju podataka i rješavanju pojedinačnih otvorenih pitanja. Poseban naglasak u narednom razdoblju treba biti na rješavanju vlasništva nad Društvenim domom Pece te na kontinuiranom usklađivanju zemljišnoknjižnih, katastarskih, knjigovodstvenih i internih podataka o nekretninama u vlasništvu Općine.

3.6. Analiza upravljačkih, organizacijskih i administrativnih kapaciteta

Upravljački okvir Općine Budinščina temelji se na nadležnostima Općinskog vijeća i općinskog načelnika, uz stručnu i administrativnu potporu Jedinственоg upravnog odjela. Općinsko vijeće i općinski načelnik donose odluke iz svoje nadležnosti, dok se stručni, administrativni, financijski, komunalni i evidencijski poslovi obavljaju u okviru općinske uprave. Takav okvir osigurava formalnu osnovu za donošenje odluka o stjecanju, korištenju, održavanju, raspolaganju i evidentiranju imovine.

U organizacijskom smislu, poslovi upravljanja imovinom nisu izdvojeni kao zasebna specijalizirana funkcija, već se provode kroz više povezanih područja rada općinske uprave. To uključuje pravne i administrativne poslove, financijsko i knjigovodstveno praćenje, komunalne poslove, pripremu odluka i ugovora, praćenje korištenja prostora, održavanje imovine te pripremu podloga za projekte i ulaganja. Takav model odgovara kapacitetima manje jedinice lokalne samouprave, ali zahtijeva dobru unutarnju koordinaciju i redovitu razmjenu podataka.

Administrativni kapaciteti posebno su važni u dijelu vođenja i ažuriranja evidencija, pripreme akata i odluka, praćenja ugovornih odnosa, usklađivanja podataka s

katastarskim i zemljišnoknjižnim evidencijama, provedbe postupaka raspolaganja te praćenja ulaganja i održavanja imovine. Kvaliteta tih poslova izravno utječe na mogućnost pravodobnog donošenja odluka, transparentnog postupanja i učinkovitog korištenja općinske imovine.

U postojećem stanju može se ocijeniti da Općina Budinščina ima uspostavljen osnovni upravljački i administrativni okvir za upravljanje imovinom. Poslovi se obavljaju kroz redovan rad općinskih tijela i upravnog odjela, a temeljni podaci o imovini prate se kroz knjigovodstvene evidencije, dokumentaciju o nekretninama, ugovore, odluke, prostorno-planske dokumente i druge raspoložive evidencije. Istodobno, daljnje unaprjeđenje potrebno je u dijelu povezivanja podataka, standardizacije postupanja i jačanja analitičke osnove za donošenje odluka.

Poseban izazov predstavlja činjenica da upravljanje imovinom obuhvaća velik broj različitih kategorija: zemljišta, zgrade i građevine, poslovne prostore, društvene domove, komunalnu infrastrukturu, groblja, javne površine, javnu rasvjetu, nerazvrstane ceste, pokretnu imovinu i druge oblike imovine. Svaka od tih kategorija zahtijeva različite podatke, različite oblike održavanja i različite upravljačke odluke, zbog čega je važno postupno razvijati pregledniji i funkcionalniji sustav praćenja.

Unaprjeđenje upravljačkih, organizacijskih i administrativnih kapaciteta treba biti usmjereno na jasnije definiranje odgovornosti, bolju povezanost pravnih, financijskih, komunalnih i tehničkih poslova, redovito ažuriranje podataka, praćenje ugovornih odnosa i sustavnije povezivanje imovine s proračunskim planiranjem i razvojnim projektima. U tom smislu važnu ulogu ima i digitalizacija podataka, odnosno razvoj evidencija koje omogućuju pregled ne samo vrste i vrijednosti imovine, nego i njezine funkcije, korisnika, stanja, troškova, ulaganja i mogućnosti daljnjeg korištenja.

Slijedom navedenoga, upravljački, organizacijski i administrativni kapaciteti Općine Budinščina mogu se ocijeniti kao osnovno uspostavljeni, uz potrebu daljnjeg jačanja u dijelu koordinacije, povezivanja podataka, standardizacije postupaka i analitičkog praćenja imovine. Takvo unaprjeđenje važno je za provedbu Strategije i za postupno uspostavljanje učinkovitijeg, preglednijeg i odgovornijeg sustava upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina.

3.7. Zaključci analize stanja

Na temelju provedene analize stanja nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina može se ocijeniti da Općina raspolaže raznolikim portfeljem imovine koji obuhvaća zemljišta različitih namjena, zgrade i građevine, poslovne prostore, objekte javne i društvene namjene, komunalnu infrastrukturu, javne površine, groblja i mrtvačnice, pokretnu imovinu te drugu imovinu potrebnu za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga. Analiza pokazuje da je najveći dio imovine usmjeren na

obavljanje javnih, društvenih, komunalnih, administrativnih i infrastrukturnih funkcija, dok se dio imovine može promatrati i kroz razvojni, prostorni ili gospodarski potencijal.

Osnovna evidencijska i dokumentacijska podloga za upravljanje imovinom postoji, osobito kroz knjigovodstvene evidencije, katastarske i zemljišnoknjižne podatke, prostorno-plansku dokumentaciju, odluke, ugovore i druge akte povezane s korištenjem i raspolaganjem imovinom. Istodobno, evidencija imovine djelomično je uspostavljena te je potrebno nastaviti njezino dopunjavanje i povezivanje s podacima važnima za upravljačko odlučivanje. To se osobito odnosi na podatke o stvarnoj namjeni, korisnicima, pravnom statusu, stanju održavanosti, ulaganjima, vrijednosti, prihodima, troškovima, ograničenjima korištenja i mogućnostima daljnjeg aktiviranja pojedinih oblika imovine.

Analiza zemljišnih kategorija pokazuje da Općina raspolaže značajnim površinama poljoprivrednog zemljišta, šuma i šumskog zemljišta, prirodno neplodnog zemljišta te građevinskog zemljišta. Kod tih kategorija posebno je važno daljnje usklađivanje knjigovodstvenih, katastarskih, zemljišnoknjižnih i prostorno-planskih podataka, kao i utvrđivanje stvarnog stanja, pristupačnosti, namjene i mogućnosti korištenja pojedinih čestica.

Zgrade i građevine, poslovni prostori, društveni domovi, vatrogasni dom, sportska građevina i drugi objekti javne namjene predstavljaju funkcionalno značajan dio općinske imovine. Njihova vrijednost ne proizlazi prvenstveno iz prihodovnog potencijala, nego iz funkcije koju imaju u radu Općine, društvenom životu, zaštiti od požara, sportu, kulturi, okupljanju stanovništva i pružanju lokalnih usluga. Za ovu skupinu imovine posebno je važno pratiti korisnike, pravnu osnovu korištenja, tehničko stanje, potrebe za održavanjem i ulaganjima te stvarnu iskorištenost prostora.

U području komunalne infrastrukture posebno se ističu nerazvrstane ceste, javna rasvjeta, javne površine, dječja igrališta, trgovi, javno parkiralište, groblja i mrtvačnice. Za dio ove infrastrukture Općina raspolaže konkretnim podacima, primjerice o nerazvrstanim cestama, javnom parkiralištu, grobljima i pojedinim javnim sadržajima, dok za pojedine segmente, poput javnih površina i javne rasvjete, podaci još nisu cjeloviti. Općina je u postupku izrade registra javne rasvjete, čime će se stvoriti podloga za preciznije praćenje broja, lokacija, tehničkih obilježja, stanja i potreba za modernizacijom rasvjetnih tijela.

Analiza je pokazala i da su ranije evidentirane poduzetničke zone „Krapinica“ i „Gotalovec“ u postojećem stanju ugašene te ih više nije opravdano prikazivati kao aktivne poduzetničke zone. Njihov budući status i eventualni razvojni potencijal potrebno je sagledati u okviru novog prostornog plana i stvarnog stanja na terenu, osobito imajući u vidu da se u značajnom dijelu radi o nekadašnjim gospodarskim lokacijama i ugašenim postrojenjima.

U dijelu imovinskopravnih odnosa može se zaključiti da je sustav djelomično uređen, ali zahtijeva daljnji operativni rad na usklađivanju zemljišnoknjižnih, katastarskih, knjigovodstvenih i internih podataka. Uređeni imovinskopravni odnosi preduvjet su zakonitog korištenja, ulaganja, održavanja i raspolaganja nekretninama.

Planirana ulaganja i projekti dodatno potvrđuju da Općina Budinščina imovinu promatra kao osnovu za održavanje i razvoj javnih funkcija. U 2026. godini planirana su ulaganja u rekonstrukciju i dogradnju Vatrogasnog doma DVD-a Budinščina, rekonstrukciju društvenog doma u Gotalovcu, održavanje nerazvrstanih cesta, javnih površina, javne rasvjete, groblja i drugih objekata javne namjene, uređenje dječjeg igrališta, prostorno planiranje, nabavu dugotrajne imovine i druga ulaganja. U razdoblju trajanja Strategije planirani su i razvojni projekti poput sanacije i uređenja dječjeg igrališta kod društvenog doma u Krapinici, izgradnje društvenog doma u Grtovcu, izgradnje kružnog toka u Budinščini te rekonstrukcije i dogradnje Vatrogasnog doma DVD-a Budinščina.

Upravljački, organizacijski i administrativni kapaciteti Općine osnovno su uspostavljeni kroz nadležnosti Općinskog vijeća, općinskog načelnika i Jedinственог управног одјела. Poslovi upravljanja imovinom provode se kroz više povezanih područja rada, uključujući pravne, financijske, komunalne, administrativne i tehničke poslove. S obzirom na raznolikost imovine, u narednom razdoblju potrebno je dodatno jačati unutarnju koordinaciju, povezivanje podataka, standardizaciju postupanja i analitičko praćenje imovine.

Slijedom svega navedenoga, ključne potrebe u narednom razdoblju odnose se na daljnje unaprjeđenje evidencije i informacijskog sustava upravljanja imovinom, usklađivanje imovinskopravnih i evidencijskih podataka, funkcionalnu klasifikaciju imovine, plansko upravljanje zemljištima i objektima, redovito održavanje i obnovu javne i komunalne infrastrukture, praćenje ulaganja i troškova te povezivanje upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima Općine Budinščina.

Zaključci analize stanja predstavljaju polazište za definiranje strateškog okvira, posebnih ciljeva i mjera upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina. Daljnji razvoj sustava upravljanja treba biti usmjeren na zakonito, transparentno, racionalno i razvojno usmjereno upravljanje imovinom, u skladu s načelom dobrog gospodara i potrebama lokalne zajednice.

Tablica 19. Intervencijska logička matrica

Ključni izazovi	Razvojni potencijali	Ciljevi	Prioritetna područja
Nepotpune ili nedovoljno usklađene evidencije imovine te potreba za jačanjem organizacijskih kapaciteta za upravljanje imovinom	Mogućnost uspostave cjelovite evidencije imovine i unaprjeđenja administrativnih kapaciteta za upravljanje imovinom	1. Unaprijediti sustav evidencije, planiranja i upravljanja imovinom Općine Budinščina te osigurati odgovarajuće organizacijske i ljudske resurse za učinkovito upravljanje imovinom	Uspostava i ažuriranje evidencije imovine, jačanje administrativnih kapaciteta i organizacijskog sustava upravljanja imovinom
Potreba za sustavnijim planiranjem korištenja zemljišta i nekretnina u vlasništvu Općine	Prostorni resursi i raspoloživo zemljište za razvoj gospodarskih, društvenih i infrastrukturnih projekata	2. Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina	Upravljanje građevinskim i poljoprivrednim zemljištem, sagledavanje bivših gospodarskih i poduzetničkih lokacija te razvoj drugih razvojnih lokacija u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom.
Potreba za kontinuiranim održavanjem i unaprjeđenjem objekata javne namjene i komunalne infrastrukture	Postojeća mreža komunalne infrastrukture i objekata javne namjene	3. Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene	Održavanje i obnova komunalne infrastrukture, razvoj javnih objekata i prostora
Potreba za sustavnim praćenjem stanja opreme i pokretne imovine	Postojeći sustav računovodstvenog evidentiranja i inventurne evidencije imovine	4. Osigurati učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i opremom u vlasništvu Općine Budinščina	Evidencija pokretne imovine, planiranje obnove i nabave opreme
Potreba za jačim povezivanjem upravljanja imovinom i razvojnih projekata	Mogućnost korištenja općinske imovine za realizaciju razvojnih i infrastrukturnih projekata	5. Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga	Planiranje i provedba razvojnih projekata te korištenje općinske imovine u razvojnim inicijativama

4. SWOT ANALIZA

Tablica 20. SWOT analiza

Snage	Slabosti
- Općina Budinščina raspolaže različitim pojavnim oblicima nekretnina i pokretnina koji mogu služiti za obavljanje javnih funkcija i razvoj lokalne zajednice. - Postoji normativni i institucionalni okvir za upravljanje imovinom kroz nadležnosti Općinskog vijeća, općinskog načelnika i općinske uprave. - Općina prepoznaje važnost transparentnog, odgovornog i planskog upravljanja imovinom. - Postoje opći akti i odluke kojima se uređuju pojedini oblici raspolaganja i upravljanja općinskom imovinom. - Prostorno-planska dokumentacija predstavlja važnu osnovu za planiranje korištenja zemljišta i nekretnina. - Imovina Općine Budinščina predstavlja važan resurs za pružanje javnih usluga, razvoj infrastrukture i provedbu lokalnih projekata. - Postoji mogućnost povezivanja upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima Općine Budinščina.	- Evidencija imovine još nije u potpunosti razvijena kao cjelovit i funkcionalan upravljački alat. - U evidencijama imovine nije sustavno uspostavljena funkcionalna klasifikacija portfelja imovine prema upravljačkoj svrsi. - Moguća je neusklađenost pojedinih podataka između internih evidencija, zemljišnih knjiga i katastra. - Dio nekretnina može biti nedovoljno iskorišten ili bez jasno utvrđene razvojne i upravljačke funkcije. - Ograničeni administrativni, stručni i organizacijski kapaciteti mogu otežavati sustavno upravljanje imovinom. - Upravljanje imovinom može biti pretežito operativno i usmjereno na pojedinačne slučajeve, umjesto na dugoročnije plansko upravljanje. - Nedostatak cjelovitih podataka o stanju, funkcionalnosti, troškovima i razvojnom potencijalu pojedinih oblika imovine.
Prilike	Prijetnje
- Unaprjeđenje evidencije imovine i uspostava funkcionalne klasifikacije portfelja mogu povećati kvalitetu upravljačkih odluka. - Usklađivanje podataka s katastrom, zemljišnim knjigama i Središnjim registrom državne imovine može povećati preglednost i pravnu sigurnost upravljanja. - Aktiviranje neiskorištene ili nedovoljno iskorištene imovine može pridonijeti javnim, društvenim i gospodarskim funkcijama. - Korištenje nacionalnih i europskih izvora financiranja može omogućiti obnovu, rekonstrukciju i razvoj novih sadržaja na općinskoj imovini. - Digitalizacija evidencija i unaprjeđenje internih procedura mogu ojačati učinkovitost i transparentnost sustava upravljanja. - Bolje povezivanje imovine s godišnjim planiranjem, proračunom i razvojnim	- Dugotrajno rješavanje imovinskopravnih odnosa može usporiti aktiviranje i korištenje pojedinih nekretnina. - Neusklađenost evidencija i nepotpuna dokumentacija mogu otežati zakonito i učinkovito raspolaganje imovinom. - Ograničena proračunska sredstva mogu usporiti održavanje, obnovu i stavljanje imovine u funkciju. - Rast troškova održavanja, gradnje i obnove može povećati financijski pritisak na upravljanje imovinom. - Nedostatni stručni i administrativni kapaciteti mogu ograničiti provedbu složenijih postupaka upravljanja imovinom. - Promjene propisa, procedura i zahtjeva u upravljanju javnom imovinom mogu dodatno opteretiti administrativni sustav.

projektima može povećati razvojni učinak općinske imovine. • Razvoj partnerstava i ulaganja može povećati iskorištenost imovine i kvalitetu javnih usluga.	• Rizik daljnjeg propadanja nekorištenih ili nedovoljno održavanih nekretnina može umanjiti njihovu vrijednost i uporabljivost.
---	---

5. STRATEŠKI OKVIR

Na temelju provedene analize stanja imovine, identificiranih razvojnih potreba i potencijala te izrađene intervencijske logičke matrice definirani su posebni ciljevi upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina.

5.1. Opći cilj

Opći cilj ove Strategije jest uspostaviti učinkovit, transparentan i održiv sustav upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina u funkciji razvoja lokalne zajednice i kvalitetnog pružanja javnih usluga.

Polazeći od navedenog općeg cilja definirani su posebni ciljevi koji usmjeravaju daljnji razvoj sustava upravljanja općinskom imovinom. Posebni ciljevi obuhvaćaju unaprjeđenje sustava evidencije, planiranja i upravljanja imovinom uz osiguravanje odgovarajućih organizacijskih i ljudskih resursa, plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina, unaprjeđenje upravljanja komunalnom infrastrukturom i objektima javne namjene, učinkovito upravljanje pokretnom imovinom te poticanje realizacije razvojnih projekata koji doprinose razvoju lokalne zajednice.

5.2. Posebni ciljevi

Definirani opći cilj predstavlja okvir za daljnje unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom te čini temelj za razradu konkretnih posebnih ciljeva, mjera i aktivnosti koje će se provoditi u razdoblju provedbe ove Strategije. Definirani su sljedeći posebni ciljevi upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina:

1. Unaprijediti sustav evidencije, planiranja i upravljanja imovinom Općine Budinščina te osigurati odgovarajuće organizacijske i ljudske resurse za učinkovito upravljanje imovinom.
2. Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina.
3. Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene.
4. Osigurati učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i opremom u vlasništvu Općine Budinščina.

5. Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga.

Iz općeg cilja upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina proizlaze posebni ciljevi ove Strategije.

5.3. Mjere za ostvarenje posebnih ciljeva

Za ostvarenje definiranih posebnih ciljeva utvrđene su mjere koje predstavljaju osnovne smjerove djelovanja u provedbi Strategije. Njihovom razradom osigurava se operativna provedba posebnih ciljeva te povezivanje upravljanja općinskom imovinom s razvojnim potrebama, javnim uslugama i kvalitetom života stanovništva. Uz mjere definirane po pojedinim posebnim ciljevima, Strategijom su utvrđene i horizontalne mjere koje podupiru cjelokupan sustav upravljanja imovinom, osobito u dijelu jačanja kapaciteta, unaprjeđenja evidencija, transparentnosti, planiranja i provedbe razvojnih projekata.

Radi praćenja uspješnosti provedbe Strategije, za svaki posebni cilj utvrđuju se pokazatelji učinka koji omogućuju praćenje ostvarenja postavljenih ciljeva u provedbenom razdoblju. Provedba mjera i daljnja operacionalizacija aktivnosti razrađivat će se kroz godišnje planove upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina kao provedbene dokumente koji se temelje na ovoj Strategiji i osiguravaju kontinuitet strateškog i operativnog upravljanja općinskom imovinom.

Tablica 21. Popis posebnih ciljeva i pripadajućih mjera

Posebni cilj	Pripadajuće mjere
1. Unaprijediti sustav evidencije, planiranja i upravljanja imovinom Općine Budinščina te osigurati odgovarajuće organizacijske i ljudske resurse za učinkovito upravljanje imovinom	1.1. Uspostava, vođenje i redovito ažuriranje cjelovite evidencije nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina 1.2. Unaprjeđenje normativnog i organizacijskog okvira za upravljanje nekretninama i pokretninama 1.3. Jačanje administrativnih, stručnih i tehničkih kapaciteta za učinkovito upravljanje imovinom 1.4. Unaprjeđenje sustava planiranja, praćenja i izvještavanja o upravljanju općinskom imovinom
2. Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina	2.1. Uređenje imovinskopravnih odnosa i usklađivanje podataka o zemljištu i nekretninama s katastrom i zemljišnim knjigama 2.2. Plansko upravljanje zemljištem i nekretninama u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom i razvojnim potrebama Općine Budinščina

	2.3. Aktiviranje neiskorištenih i nedovoljno iskorištenih nekretnina u funkciji javnih, gospodarskih i društvenih potreba 2.4. Učinkovito upravljanje poslovnim prostorima, stanovima i drugim objektima u vlasništvu Općine Budinščina
3. Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene	3.1. Unaprjeđenje evidencije, održavanja i funkcionalnog korištenja komunalne infrastrukture 3.2. Održavanje, obnova i ulaganje u objekte javne namjene u vlasništvu Općine Budinščina 3.3. Unaprjeđenje uvjeta za korištenje društvenih, kulturnih, sportskih i vatrogasnih objekata 3.4. Usklađivanje upravljanja grobljima s važećim zakonskim okvirom kroz donošenje i usklađivanje akata, vođenje i ažuriranje grobnog očevidnika i registra umrlih osoba te javnu objavu propisanog dijela grobnog očevidnika 3.5. Poticanje razvoja i opremanja infrastrukturnih i javnih sadržaja u funkciji kvalitete života stanovništva
4. Osigurati učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i opremom u vlasništvu Općine Budinščina	4.1. Uspostava i redovito ažuriranje evidencije pokretne imovine i opreme 4.2. Plansko upravljanje nabavom, korištenjem, održavanjem i obnovom opreme 4.3. Unaprjeđenje korištenja pokretne imovine za potrebe učinkovitog rada općinske uprave i javnih službi 4.4. Praćenje poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Budinščina te sudjelovanje u upravljačkim procesima radi osiguravanja učinkovitog, odgovornog i održivog upravljanja imovinskim pravima i javnim uslugama
5. Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga	5.1. Planiranje i priprema razvojnih projekata koji uključuju korištenje nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina 5.2. Aktiviranje imovinskih resursa u svrhu gospodarskog razvoja, poduzetništva i jačanja lokalne infrastrukture 5.3. Poticanje ulaganja i partnerstava za realizaciju projekata od interesa za lokalnu zajednicu 5.4. Povezivanje upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima, javnim uslugama i kvalitetom života stanovništva

POSEBNI CILJ 1: UNAPRIJEDITI SUSTAV EVIDENCIJE, PLANIRANJA I UPRAVLJANJA IMOVINOM OPĆINE BUDINŠČINA TE OSIGURATI ODGOVARAJUĆE ORGANIZACIJSKE I LJUDSKE RESURSE ZA UČINKOVITO UPRAVLJANJE IMOVINOM

Učinkovito upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina pretpostavlja uspostavu pouzdanog, ažurnog i preglednog sustava evidencije imovine, jasno definiranog normativnog i organizacijskog okvira te odgovarajućih

administrativnih, stručnih i tehničkih kapaciteta za obavljanje poslova upravljanja imovinom. Provedena analiza postojećeg stanja pokazala je da je sustav upravljanja imovinom potrebno dodatno unaprijediti, osobito u dijelu uspostave i redovitog ažuriranja evidencija, unaprjeđenja internih procedura i akata, jačanja institucionalnih kapaciteta te razvoja sustava planiranja, praćenja i izvještavanja.

Budući da općinska imovina predstavlja važan resurs za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Budinščina, kvalitetno upravljanje tom imovinom zahtijeva uspostavu cjelovitog i funkcionalnog upravljačkog sustava koji omogućuje pravodobno raspolaganje podacima, učinkovito donošenje odluka te transparentno i odgovorno postupanje u upravljanju nekretninama i pokretninama. Važnost ovog posebnog cilja proizlazi iz činjenice da kvaliteta evidencija, organizacije i upravljačkih postupaka izravno utječe na mogućnost planskog korištenja imovine, rješavanja imovinskopravnih pitanja, održavanja imovine te pripreme i provedbe razvojnih projekata.

Svrha ovog posebnog cilja jest uspostaviti pouzdan, funkcionalan i održiv sustav evidencije, planiranja i upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina, uz osiguravanje odgovarajućih organizacijskih, administrativnih i stručnih pretpostavki za učinkovito upravljanje imovinom.

Ostvarenje ovog posebnog cilja pratit će se pokazateljem učinka, prikazanim u tablici u nastavku.

Tablica 22. Posebni cilj 1 – Unaprijediti sustav evidencije, planiranja i upravljanja imovinom Općine Budinščina te osigurati odgovarajuće organizacijske i ljudske resurse za učinkovito upravljanje imovinom

Pokazatelj učinka	Polazna vrijednost pokazatelja (2026.)	Ciljana vrijednost pokazatelja (2036.)
Udio evidentirane i ažurirane imovine u odnosu na ukupno identificiranu imovinu u vlasništvu Općine Budinščina	50 %	100 %
Broj uspostavljenih, izrađenih ili ažuriranih akata, evidencija, klasifikacija i izvješća iz područja upravljanja imovinom	5	najmanje 10
Uspostavljena ABC klasifikacija portfelja imovine	ne	da
Uspostavljen funkcionalan sustav godišnjeg planiranja, praćenja i izvještavanja o upravljanju imovinom	djelomično	da

Realizacija ovog posebnog cilja postići će se provedbom četiriju mjera, kako slijedi:

1.1. Uspostava, vođenje i redovito ažuriranje cjelovite evidencije nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina

1.2. Unaprjeđenje normativnog i organizacijskog okvira za upravljanje nekretninama i pokretninama

1.3. Jačanje administrativnih, stručnih i tehničkih kapaciteta za učinkovito upravljanje imovinom

1.4. Unaprjeđenje sustava planiranja, praćenja i izvještavanja o upravljanju općinskom imovinom

Opis mjera dan je u nastavku teksta te predstavlja daljnju razradu posebnog cilja.

Mjera 1.1. Uspostava, vođenje i redovito ažuriranje cjelovite evidencije nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina

Uspostava cjelovite, pregledne i ažurne evidencije nekretnina i pokretnina predstavlja jednu od temeljnih pretpostavki učinkovitog upravljanja imovinom Općine Budinščina. Pouzdani podaci o imovini nužni su za donošenje kvalitetnih upravljačkih odluka, planiranje korištenja i održavanja imovine, praćenje njezina stanja i namjene te provedbu postupaka raspolaganja, evidentiranja i zaštite općinskih imovinskih interesa.

Ova mjera obuhvaća uspostavu i vođenje jedinstvene evidencije svih pojava oblika imovine u vlasništvu Općine Budinščina, uključujući zemljišta, poslovne prostore, stanove, objekte javne namjene, komunalnu infrastrukturu, pokretnu imovinu i drugu opremu. U provedbi mjere osobito je važno osigurati sustavno prikupljanje, provjeru, usklađivanje i unos podataka o imovini, kao i njihovo redovito ažuriranje sukladno stvarnom stanju te promjenama u korištenju, statusu, vrijednosti i pravnim obilježjima pojedine imovine.

Radi unaprjeđenja evidencije imovine i stvaranja kvalitetnije informacijske osnove za upravljanje, preporučuje se razvrstavanje portfelja imovine Općine Budinščina prema ABC klasifikaciji, koja omogućuje razlikovanje obvezne imovine, diskrecijske imovine i imovine za ostvarenje prihoda.

Tablica 23. Prijedlog ABC klasifikacije portfelja imovine Općine Budinščina

Kategorija imovine	Opis kategorije	Osnovna svrha zadržavanja imovine	Upravljački pristup	Primjeri imovine
A – obvezna imovina	Imovina nužna za izravno obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Budinščina i za izvršavanje obveza	Osiguravanje obavljanja javnih poslova i pružanja javnih usluga	Trajno zadržavanje, redovito održavanje, obnova, ulaganje i osiguravanje pune funkcionalnosti	zgrada općinske uprave, komunalna infrastruktura, javne površine, groblja, objekti i zemljišta nužni za

	utvrđenih zakonom			komunalne i javne funkcije
B – diskrecijska imovina	Imovina koju Općina Budinščina ne mora nužno zadržavati radi zakonskih obveza, ali je zadržava zbog društvenih, razvojnih, političkih, kulturnih, sportskih ili drugih razloga od interesa za lokalnu zajednicu	Ostvarivanje društvenih, razvojnih i javnih potreba lokalne zajednice	Zadržavanje uz povremeno preispitivanje opravdanosti, unaprjeđenje korištenja, stavljanje u funkciju lokalnog razvoja i javnih potreba	društveni domovi, kulturni objekti, sportski objekti, vatrogasni objekti, prostori za udruge i druge sadržaje od interesa za zajednicu
C – imovina za ostvarenje prihoda	Imovina koja nije nužna za obavljanje javnih funkcija niti je Općina Budinščina zadržava iz posebnih društvenih ili razvojnih razloga, odnosno imovina koja predstavlja višak imovine	Ostvarivanje prihoda, aktiviranje imovine ili raspolaganje imovinom na gospodarski opravdan način	Aktivno upravljanje, davanje u zakup ili najam, stavljanje u funkciju, prodaja, zamjena ili drugi oblik raspolaganja, sukladno javnom interesu i propisima	neiskorištena zemljišta, višak poslovnih prostora, nekretnine bez javne funkcije, druga imovina pogodna za tržišno korištenje ili raspolaganje

Mjera podrazumijeva i usklađivanje podataka iz internih evidencija Općine Budinščina s podacima iz zemljišnih knjiga, katastra, računovodstvenih evidencija te drugih relevantnih registara i službenih izvora podataka. Time se stvaraju preduvjeti za veću točnost i vjerodostojnost evidencija, smanjenje administrativnih nedostataka te učinkovitije praćenje ukupnog portfelja općinske imovine.

Provedbom ove mjere osigurat će se pouzdana informacijska osnova za daljnje planiranje, upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina, kao i za jačanje transparentnosti i učinkovitosti cjelokupnog sustava upravljanja imovinom.

Mjera 1.2. Unaprjeđenje normativnog i organizacijskog okvira za upravljanje nekretninama i pokretninama

Učinkovito upravljanje općinskom imovinom zahtijeva jasan, usklađen i funkcionalan normativni i organizacijski okvir kojim se uređuju nadležnosti, postupci, odgovornosti i način postupanja u svim ključnim segmentima upravljanja nekretninama i pokretninama. Provedena analiza upućuje na potrebu daljnjeg unaprjeđenja internih akata, procedura i organizacijskih rješenja kako bi se poslovi upravljanja imovinom obavljali pravodobno, sustavno i u skladu s važećim propisima.

Ova mjera obuhvaća izradu, donošenje, usklađivanje i unaprjeđenje općih i internih akata kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje imovinom, uključujući pravila evidentiranja, korištenja, održavanja, raspolaganja, nadzora i izvještavanja. Ujedno podrazumijeva i preispitivanje postojećeg organizacijskog modela u dijelu raspodjele poslova, odgovornosti i koordinacije između nadležnih tijela i službi uključenih u sustav upravljanja imovinom.

Mjera je usmjerena na stvaranje jasnijeg institucionalnog okvira za upravljanje imovinom, smanjenje pravne i administrativne neujednačenosti te osiguravanje većeg stupnja pravne sigurnosti u postupanju s nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina. Poseban naglasak stavlja se na standardizaciju postupaka i uspostavu jasnih pravila koja omogućuju dosljedno postupanje u svim fazama upravljanja imovinom.

Provedbom ove mjere pridonijet će se boljoj unutarnjoj organizaciji sustava upravljanja imovinom, jasnijem definiranju odgovornosti i učinkovitijem izvršavanju poslova, što predstavlja važan preduvjet za odgovorno, transparentno i plansko upravljanje općinskom imovinom.

Mjera 1.3. Jačanje administrativnih, stručnih i tehničkih kapaciteta za učinkovito upravljanje imovinom

Kvaliteta sustava upravljanja imovinom uvelike ovisi o raspoloživim administrativnim, stručnim i tehničkim kapacitetima za provedbu poslova evidentiranja, planiranja, pravnog uređenja, održavanja, raspolaganja i nadzora nad imovinom. U tom smislu provedba ove mjere usmjerena je na jačanje kapaciteta Općine Budinščina radi osiguravanja učinkovitog, stručnog i pravodobnog obavljanja poslova upravljanja nekretninama i pokretninama.

Mjera obuhvaća unaprjeđenje znanja i kompetencija službenika uključenih u upravljanje imovinom, jačanje stručne podrške u područjima pravnih, tehničkih, financijskih i administrativnih poslova te osiguravanje odgovarajućih tehničkih alata i uvjeta za rad. To uključuje kontinuirano stručno usavršavanje, razmjenu iskustava, korištenje specijaliziranih alata i informacijskih rješenja te razvoj unutarnjih sposobnosti

za vođenje i koordinaciju složenijih upravljačkih i razvojnih procesa povezanih s općinskom imovinom.

Posebna važnost ove mjere proizlazi iz činjenice da upravljanje imovinom obuhvaća niz međusobno povezanih stručnih i administrativnih aktivnosti, od vođenja evidencija i usklađivanja podataka do pripreme akata, rješavanja imovinskopravnih pitanja, praćenja korištenja imovine i pripreme razvojnih projekata. Stoga je nužno kontinuirano jačati institucionalnu spremnost Općine Budinščina za provedbu tih poslova.

Provedbom ove mjere stvorit će se stabilniji i učinkovitiji administrativni okvir za upravljanje imovinom, povećati razina stručnosti u postupanju te osigurati kvalitetnija provedba svih aktivnosti predviđenih ovom Strategijom.

Mjera 1.4. Unaprjeđenje sustava planiranja, praćenja i izvještavanja o upravljanju općinskom imovinom

Učinkovit sustav upravljanja nekretninama i pokretninama ne može se temeljiti isključivo na vođenju evidencija, nego zahtijeva i razvijen sustav planiranja, praćenja provedbe aktivnosti i redovitog izvještavanja o stanju i korištenju imovine. Ova mjera usmjerena je na uspostavu i unaprjeđenje upravljačkog pristupa kojim će se omogućiti sustavno planiranje aktivnosti vezanih uz općinsku imovinu te praćenje ostvarenja posebnog cilja i pripadajućih mjera definiranih ovom Strategijom.

Mjera obuhvaća izradu i unaprjeđenje planskih i izvještajnih alata u području upravljanja imovinom, definiranje prioriteta postupanja, praćenje provedbe predviđenih aktivnosti te izradu redovitih izvješća o stanju, korištenju, održavanju i raspolaganju općinskom imovinom. Ujedno podrazumijeva uspostavu jasnijih mehanizama za praćenje rezultata provedbe Strategije, procjenu učinkovitosti poduzetih aktivnosti i pravodobno prepoznavanje potreba za dodatnim unaprjeđenjima.

Važan element ove mjere jest povezivanje podataka iz evidencija s procesima donošenja odluka, kako bi se osiguralo da upravljanje imovinom bude utemeljeno na provjerenim informacijama, jasno definiranim prioritetima i procjeni razvojnih potreba Općine Budinščina. Time se doprinosi većoj učinkovitosti sustava, boljoj uporabi raspoloživih resursa te jačanju odgovornosti u provedbi javnih politika povezanih s upravljanjem imovinom.

Provedbom ove mjere omogućit će se uspostava cjelovitijeg i funkcionalnijeg sustava upravljanja općinskom imovinom, u kojem su planiranje, provedba, nadzor i izvještavanje međusobno povezani i usmjereni na ostvarenje definiranog posebnog cilja.

POSEBNI CILJ 2: OSIGURATI PLANSKO I ODGOVORNO UPRAVLJANJE ZEMLJIŠTEM I NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA

Zemljišta i nekretnine u vlasništvu Općine Budinščina predstavljaju važan dio općinskog imovinskog portfelja te imaju višestruku razvojnu, gospodarsku, komunalnu i društvenu funkciju. Njihovo učinkovito upravljanje pretpostavlja uređene imovinskopravne odnose, pouzdane i usklađene podatke o nekretninama, jasno određenu namjenu korištenja te planski pristup raspolaganju i aktiviranju imovinskih resursa u skladu s razvojnim potrebama lokalne zajednice. Provedena analiza postojećeg stanja pokazala je da je upravo u ovom području potrebno daljnje unaprjeđenje sustava upravljanja, osobito u dijelu sređivanja vlasničkih i evidencijskih pitanja, funkcionalnog korištenja nekretnina te usmjeravanja nekretninskog portfelja u razvojne i javne svrhe.

Upravljanje zemljištem i nekretninama ne odnosi se samo na zaštitu vlasničkih interesa Općine Budinščina, nego i na odgovorno oblikovanje prostora, usklađivanje s prostorno-planskom dokumentacijom, osiguravanje uvjeta za razvoj javne infrastrukture, društvenih sadržaja i gospodarskih aktivnosti te na stvaranje pretpostavki za aktiviranje nekretnina koje trenutačno nisu u punoj funkciji. Važnost ovog posebnog cilja proizlazi iz činjenice da način upravljanja zemljištem i nekretninama izravno utječe na prostorni razvoj, mogućnosti ulaganja, kvalitetu javnih usluga i ukupnu učinkovitost raspolaganja općinskom imovinom.

Svrha ovog posebnog cilja jest osigurati uređeno, plansko, odgovorno i razvojno usmjereno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina, uz rješavanje imovinskopravnih pitanja, usklađivanje evidencija te aktiviranje nekretnina u funkciji javnih, gospodarskih i društvenih potreba.

Ostvarenje ovog posebnog cilja pratit će se pokazateljem učinka, prikazanim u tablici u nastavku.

Tablica 24. Posebni cilj 2 – Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina

Pokazatelj učinka	Polazna vrijednost pokazatelja (2026.)	Ciljana vrijednost pokazatelja (2036.)
Udio zemljišta i nekretnina s provjerenim i usklađenim imovinskopravnim i evidencijskim statusom u odnosu na ukupno evidentirano zemljište i nekretnine	djelomično usklađeno	u cijelosti usklađeno
Broj riješenih ili pokrenutih postupaka uređenja imovinskopravnih odnosa za nekretnine od javnog ili društvenog interesa	1	najmanje 5
Broj aktiviranih neiskorištenih ili nedovoljno iskorištenih nekretnina u funkciji javnih, gospodarskih ili društvenih potreba	2	najmanje 6

Uspostavljen planski model upravljanja zemljištem i nekretninama usklađen s prostorno-planskom dokumentacijom i razvojnim prioritetima Općine Budinščina	ne	da
--	----	----

Realizacija ovog posebnog cilja postići će se provedbom četiriju mjera, kako slijedi:

2.1. Uređenje imovinskopravnih odnosa i usklađivanje podataka o zemljištu i nekretninama s katastrom i zemljišnim knjigama

2.2. Plansko upravljanje zemljištem i nekretninama u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom i razvojnim potrebama Općine Budinščina

2.3. Aktiviranje neiskorištenih i nedovoljno iskorištenih nekretnina u funkciji javnih, gospodarskih i društvenih potreba

2.4. Učinkovito upravljanje poslovnim prostorima, stanovima i drugim objektima u vlasništvu Općine Budinščina

Opis mjera dan je u nastavku teksta te predstavlja daljnju razradu posebnog cilja.

Mjera 2.1. Uređenje imovinskopravnih odnosa i usklađivanje podataka o zemljištu i nekretninama s katastrom i zemljišnim knjigama

Uređeni imovinskopravni odnosi i usklađeni podaci o zemljištu i nekretninama predstavljaju temeljnu pretpostavku zakonitog, sigurnog i učinkovitog upravljanja nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina. Bez jasno utvrđenog vlasničkopravnog statusa, točnih i međusobno usklađenih podataka o nekretninama te njihove povezanosti sa službenim evidencijama nije moguće kvalitetno planirati korištenje, održavanje, raspolaganje ni aktiviranje nekretnina u razvojne, javne i druge svrhe od interesa za lokalnu zajednicu. Provedena analiza pokazuje potrebu daljnjeg sređivanja vlasničkopravnih i evidencijskih pitanja radi povećanja pravne sigurnosti i funkcionalnosti sustava upravljanja imovinom.

Ova mjera obuhvaća aktivnosti usmjerene na identifikaciju, provjeru i usklađivanje podataka o zemljištima i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina s podacima iz katastra, zemljišnih knjiga i drugih relevantnih službenih evidencija. Ujedno uključuje rješavanje imovinskopravnih pitanja koja mogu otežavati korištenje, evidentiranje ili raspolaganje nekretninama, uključujući neusklađenosti u podacima, neriješene upise prava vlasništva, terete, ograničenja te druge pravne i administrativne zapreke.

Mjera je usmjerena na uspostavu pouzdane vlasničke i evidencijske osnove za daljnje plansko upravljanje zemljištem i nekretninama. Njezina važnost proizlazi iz činjenice da uređeno imovinskopravno stanje povećava pravnu sigurnost, olakšava donošenje odluka o korištenju i raspolaganju imovinom te omogućuje kvalitetniju pripremu razvojnih i infrastrukturnih projekata.

Provedbom ove mjere osigurat će se veća usklađenost službenih i internih evidencija, smanjenje pravne neizvjesnosti u upravljanju nekretninama te stvaranje preduvjeta za učinkovitije, plansko i odgovorno postupanje sa zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina.

Mjera 2.2. Plansko upravljanje zemljištem i nekretninama u skladu s prostorno-planskom dokumentacijom i razvojnim potrebama Općine Budinščina

Plansko upravljanje zemljištem i nekretninama podrazumijeva usklađivanje odluka o korištenju, održavanju, raspolaganju i aktiviranju općinske imovine s prostorno-planskom dokumentacijom, razvojnim prioritetima i potrebama lokalne zajednice. Zemljište i nekretnine, kao važni razvojni resursi, zahtijevaju sustavan i usmjeren pristup kojim se osigurava njihovo korištenje u skladu s namjenom prostora, javnim interesom i razvojnim prioritetima Općine Budinščina.

Ova mjera obuhvaća uspostavu i primjenu planskog pristupa u upravljanju zemljištem i nekretninama, pri čemu se posebna pozornost usmjerava na povezivanje podataka o imovini s prostorno-planskim mogućnostima, infrastrukturnim potrebama i planiranim razvojnim projektima. To uključuje utvrđivanje prioriteta u korištenju pojedinih nekretnina, prepoznavanje lokacija od posebnog interesa za javne, gospodarske i društvene namjene te usmjeravanje upravljačkih odluka prema srednjoročnim razvojnim potrebama Općine Budinščina.

Mjera također podrazumijeva praćenje usklađenosti upravljanja nekretninama s važećom prostorno-planskom dokumentacijom te, prema potrebi, pravodobno prepoznavanje potrebe za pokretanjem odgovarajućih usklađenja ili izmjena planskih rješenja kada je to važno za kvalitetnije korištenje općinske imovine. Time se dodatno jača povezanost između upravljanja imovinom i prostornog planiranja kao međusobno povezanih područja lokalnog razvoja.

Provedbom ove mjere pridonijet će se racionalnijem i odgovornijem korištenju općinskog zemljišta i nekretnina, boljem usklađivanju imovinskih odluka s razvojnim prioritetima Općine Budinščina te stvaranju pretpostavki za održivo upravljanje prostorom i imovinom.

Mjera 2.3. Aktiviranje neiskorištenih i nedovoljno iskorištenih nekretnina u funkciji javnih, gospodarskih i društvenih potreba

Neiskorištene i nedovoljno iskorištene nekretnine u vlasništvu Općine Budinščina predstavljaju značajan razvojni potencijal koji se može staviti u funkciju zadovoljavanja javnih potreba, poticanja gospodarskih aktivnosti, razvoja društvenih sadržaja i unaprjeđenja kvalitete života stanovništva. Njihovo aktiviranje zahtijeva sustavnu identifikaciju, procjenu mogućnosti korištenja i utvrđivanje odgovarajuće namjene u

skladu s prostornim mogućnostima, javnim interesom i razvojnim potrebama Općine Budinščina.

Ova mjera obuhvaća prepoznavanje nekretnina koje trenutačno nisu u uporabi ili se ne koriste u punom kapacitetu, analizu njihova stanja i mogućnosti stavljanja u funkciju te poduzimanje aktivnosti radi njihova odgovarajućeg korištenja, prenamjene, obnove, davanja na korištenje, zakupa, raspolaganja ili uključivanja u razvojne projekte. U provedbi mjere osobito je važno procijeniti na koji način pojedina nekretnina može najprimjerenije pridonijeti ostvarivanju interesa lokalne zajednice.

Mjera je usmjerena na povećanje funkcionalnosti i društvene korisnosti nekretninskog portfelja Općine Budinščina te na smanjenje broja nekretnina koje stvaraju trošak, a ne ostvaruju odgovarajuću javnu, društvenu ili razvojnu svrhu. Aktiviranje takvih nekretnina može pridonijeti razvoju komunalnih, društvenih, gospodarskih i drugih sadržaja te učinkovitijem korištenju postojećih općinskih resursa.

Provedbom ove mjere povećat će se stupanj iskorištenosti nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina, ojačati razvojna funkcija općinske imovine te stvoriti dodatne mogućnosti za ostvarivanje javnih, gospodarskih i društvenih učinaka na lokalnoj razini.

Mjera 2.4. Učinkovito upravljanje poslovnim prostorima, stanovima i drugim objektima u vlasništvu Općine Budinščina

Poslovni prostori, stanovi i drugi objekti u vlasništvu Općine Budinščina imaju važnu ulogu u osiguravanju uvjeta za obavljanje javnih funkcija, zadovoljavanje potreba lokalne zajednice te ostvarivanje gospodarske i društvene svrhe općinske imovine. Njihovo učinkovito upravljanje zahtijeva pouzdanu evidenciju, jasno definirane načine korištenja, odgovarajuće modele raspolaganja i održavanja te sustavno praćenje njihove funkcionalnosti i namjene.

Ova mjera obuhvaća unaprjeđenje sustava upravljanja poslovnim prostorima, stanovima i drugim objektima u vlasništvu Općine Budinščina, uključujući evidentiranje korisnika, praćenje statusa korištenja, procjenu potreba održavanja i obnove te utvrđivanje najprikladnijih modela korištenja pojedinih objekata. Poseban naglasak stavlja se na racionalno korištenje prostora, smanjenje neiskorištenosti te osiguravanje da objekti u vlasništvu Općine Budinščina budu stavljeni u funkciju koja najbolje odgovara potrebama lokalne zajednice i razvojnim usmjerenjima Općine Budinščina.

Mjera podrazumijeva i unaprjeđenje upravljačkih postupaka povezanih s dodjelom, korištenjem, održavanjem i nadzorom nad objektima, kako bi se osiguralo zakonito, transparentno i svrhovito raspolaganje ovom vrstom imovine. Ujedno pridonosi boljem planiranju ulaganja u objekte te kvalitetnijem upravljanju troškovima povezanim s njihovim održavanjem i korištenjem.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se funkcionalnost i iskorištenost poslovnih prostora, stanova i drugih objekata u vlasništvu Općine Budinščina, osigurati odgovornije upravljanje ovom vrstom imovine te povećati njezin doprinos javnim, društvenim i razvojnim potrebama lokalne zajednice.

POSEBNI CILJ 3: UNAPRIJEDITI UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OBJEKATA JAVNE NAMJENE

Komunalna infrastruktura i objekti javne namjene u vlasništvu Općine Budinščina čine važan dio općinske imovine te imaju ključnu ulogu u osiguravanju kvalitetnih javnih usluga, funkcioniranju naselja i zadovoljavanju svakodnevnih potreba stanovništva. Njihovo učinkovito upravljanje i održavanje izravno utječe na kvalitetu života u lokalnoj zajednici, funkcionalnost javnog prostora, dostupnost društvenih i komunalnih sadržaja te ukupnu razinu komunalnog standarda na području Općine Budinščina. Provedena analiza stanja upućuje na potrebu daljnjeg unaprjeđenja sustava evidencije, održavanja i planskog ulaganja u ovu vrstu imovine, kao i na potrebu osiguravanja odgovarajućih uvjeta za njezino kvalitetno, sigurno i svrhovito korištenje.

Upravljanje komunalnom infrastrukturom i objektima javne namjene zahtijeva sustavan i koordiniran pristup koji uključuje pouzdane evidencije, planiranje održavanja i obnove, usklađivanje s razvojnim potrebama lokalne zajednice te pravodobno poduzimanje aktivnosti radi očuvanja funkcionalnosti, sigurnosti i uporabne vrijednosti infrastrukturnih i javnih sadržaja. Posebna važnost u okviru ovog posebnog cilja odnosi se na objekte i sadržaje koji služe društvenim, kulturnim, sportskim, vatrogasnim i drugim javnim potrebama, kao i na područje upravljanja grobljima, koje zahtijeva uredno vođenje evidencija i usklađenost s važećim zakonskim i administrativnim obvezama.

Svrha ovog posebnog cilja jest osigurati plansko, učinkovito i odgovorno upravljanje komunalnom infrastrukturom i objektima javne namjene u vlasništvu Općine Budinščina, uz unaprjeđenje evidencija, održavanja, obnove i funkcionalnog korištenja infrastrukture i javnih objekata, radi povećanja kvalitete javnih usluga i unaprjeđenja kvalitete života stanovništva.

Ostvarenje ovog posebnog cilja pratit će se pokazateljem učinka, prikazanim u tablici u nastavku.

Tablica 25. Posebni cilj 3 – Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene

Pokazatelj učinka	Polazna vrijednost pokazatelja (2026.)	Ciljana vrijednost pokazatelja (2036.)
Udio evidentirane i planski održavane komunalne infrastrukture i objekata javne namjene u odnosu na ukupno identificiranu imovinu ove vrste	75 %	100 %

Broj kategorija komunalne infrastrukture za koje su uspostavljeni ili ažurirani podaci/evidencije	4	najmanje 7
Broj objekata i infrastrukturnih sadržaja obuhvaćenih aktivnostima održavanja, obnove, opremanja ili unaprjeđenja funkcionalnosti	7	najmanje 15
Uspostavljen registar javne rasvjete	ne	da
Uspostavljen sustav usklađenog i ažurnog upravljanja grobljima sukladno važećem normativnom okviru	djelomično	da

Realizacija ovog posebnog cilja postići će se provedbom pet mjera, kako slijedi:

3.1. Unaprjeđenje evidencije, održavanja i funkcionalnog korištenja komunalne infrastrukture

3.2. Održavanje, obnova i ulaganje u objekte javne namjene u vlasništvu Općine Budinščina

3.3. Unaprjeđenje uvjeta za korištenje društvenih, kulturnih, sportskih i vatrogasnih objekata

3.4. Usklađivanje upravljanja grobljima s važećim zakonskim okvirom kroz donošenje i usklađivanje akata, vođenje i ažuriranje grobnog očevidnika i registra umrlih osoba te javnu objavu propisanog dijela grobnog očevidnika

3.5. Poticanje razvoja i opremanja infrastrukturnih i javnih sadržaja u funkciji kvalitete života stanovništva

Opis mjera dan je u nastavku teksta te predstavlja daljnju razradu posebnog cilja.

Mjera 3.1. Unaprjeđenje evidencije, održavanja i funkcionalnog korištenja komunalne infrastrukture

Komunalna infrastruktura predstavlja jednu od temeljnih sastavnica općinske imovine i važan preduvjet za uredno funkcioniranje naselja, pružanje komunalnih usluga i očuvanje kvalitete javnog prostora. Učinkovito upravljanje ovom vrstom imovine pretpostavlja postojanje ažurnih i pouzdanih evidencija, jasno utvrđeno stanje infrastrukturnih sustava, plansko održavanje te sustavno praćenje njihove funkcionalnosti i potreba daljnjeg razvoja. Provedena analiza upućuje na potrebu daljnjeg unaprjeđenja upravljačkog pristupa komunalnoj infrastrukturi kako bi se osigurala njezina održivost, funkcionalnost i usklađenost s potrebama stanovništva.

Ova mjera obuhvaća unaprjeđenje sustava evidentiranja komunalne infrastrukture, redovito ažuriranje podataka o pojavnim oblicima, stanju i funkcionalnosti infrastrukturnih elemenata te povezivanje tih podataka s planiranjem održavanja, obnove i ulaganja. Ujedno podrazumijeva sustavno praćenje stanja komunalne infrastrukture, utvrđivanje prioriteta održavanja i sanacije te usmjeravanje aktivnosti prema osiguravanju njezina pouzdanog, sigurnog i učinkovitog korištenja u svakodnevnom životu lokalne zajednice.

Mjera je usmjerena na jačanje upravljačke i informacijske osnove za komunalnu infrastrukturu, kako bi se pravodobno prepoznavale potrebe za intervencijama, racionalnije planirala ulaganja i smanjivali rizici povezani s neodržavanjem ili smanjenom funkcionalnošću infrastrukturnih sustava. Poseban naglasak stavlja se na povezivanje evidencija, održavanja i korištenja, čime se osigurava cjelovitiji i učinkovitiji pristup upravljanju ovom vrstom općinske imovine.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se preglednost i pouzdanost podataka o komunalnoj infrastrukturi, povećati učinkovitost održavanja te osigurati njezino kvalitetnije i svrhovitije korištenje u funkciji javnog interesa i potreba stanovništva Općine Budinščina.

Mjera 3.2. Održavanje, obnova i ulaganje u objekte javne namjene u vlasništvu Općine Budinščina

Objekti javne namjene u vlasništvu Općine Budinščina imaju važnu ulogu u obavljanju javnih funkcija, pružanju usluga stanovništvu te osiguravanju prostora za rad, okupljanje i provedbu aktivnosti od interesa za lokalnu zajednicu. Njihovo stanje, opremljenost i funkcionalnost izravno utječu na kvalitetu javnih usluga i mogućnost učinkovitog korištenja općinske imovine. Stoga je potrebno osigurati kontinuirano održavanje, obnovu i ulaganje u ovu vrstu objekata kako bi dugoročno ostali sigurni, uporabivi i primjereni svojoj namjeni.

Ova mjera obuhvaća planiranje i provedbu aktivnosti redovitog i investicijskog održavanja, obnove i unaprjeđenja objekata javne namjene u vlasništvu Općine Budinščina. To uključuje praćenje njihova stanja, utvrđivanje potreba za sanacijom, obnovom ili dodatnim opremanjem te planiranje ulaganja kojima će se osigurati njihova dugoročna funkcionalnost, sigurnost i održivost. Posebna pozornost usmjerava se na objekte koji imaju važnu ulogu u pružanju javnih usluga i zadovoljavanju potreba stanovništva.

Mjera je usmjerena na očuvanje vrijednosti općinske imovine, smanjenje rizika od daljnjeg propadanja objekata te stvaranje kvalitetnijih uvjeta za korištenje i obavljanje funkcija kojima su objekti namijenjeni. Sustavan pristup održavanju i obnovi omogućuje racionalnije upravljanje troškovima, pravodobno planiranje ulaganja i učinkovitije korištenje raspoloživih proračunskih i drugih izvora financiranja.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se stanje i funkcionalnost objekata javne namjene, povećati kvaliteta prostora dostupnih lokalnoj zajednici te osigurati odgovornije i održivije upravljanje ovom vrstom općinske imovine.

Mjera 3.3. Unaprjeđenje uvjeta za korištenje društvenih, kulturnih, sportskih i vatrogasnih objekata

Društveni, kulturni, sportski i vatrogasni objekti predstavljaju važnu infrastrukturnu osnovu za društveni život, rad udruga, održavanje javnih događanja, sportske aktivnosti, razvoj kulture te funkcioniranje sustava zaštite i spašavanja na području Općine Budinščina. Njihova dostupnost, opremljenost i funkcionalnost imaju značajan utjecaj na kvalitetu života stanovništva te na mogućnost razvoja različitih oblika društvenih i javnih aktivnosti. Stoga je važno osigurati primjerene uvjete za njihovo korištenje, održavanje i daljnje unaprjeđenje.

Ova mjera obuhvaća aktivnosti usmjerene na poboljšanje prostornih, tehničkih i organizacijskih uvjeta za korištenje objekata koji služe društvenim, kulturnim, sportskim i vatrogasnim potrebama. To uključuje održavanje i opremanje objekata, prilagodbu prostora stvarnim potrebama korisnika, poduzimanje aktivnosti radi povećanja funkcionalnosti, sigurnosti i uporabne vrijednosti objekata te planiranje potrebnih ulaganja u svrhu kvalitetnijeg rada i korištenja tih sadržaja.

Mjera pridonosi stvaranju povoljnijih uvjeta za djelovanje udruga, organizacija, vatrogasnih postrojbi i drugih korisnika objekata javne namjene, kao i jačanju dostupnosti i kvalitete sadržaja namijenjenih stanovništvu. Njezina važnost posebno se očituje u doprinosu društvenoj koheziji, sigurnosti, kvaliteti slobodnog vremena i ukupnom društvenom razvoju lokalne zajednice.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se uvjeti korištenja društvenih, kulturnih, sportskih i vatrogasnih objekata, povećati njihova funkcionalna vrijednost te ojačati njihova uloga u zadovoljavanju javnih i društvenih potreba na području Općine Budinščina.

Mjera 3.4. Usklađivanje upravljanja grobljima s važećim zakonskim okvirom kroz donošenje i usklađivanje akata, vođenje i ažuriranje grobnog očevidnika i registra umrlih osoba te javnu objavu propisanog dijela grobnog očevidnika

Upravljanje grobljima predstavlja specifično područje upravljanja općinskom imovinom i komunalnom infrastrukturuom koje, uz redovito održavanje i organizaciju korištenja, podrazumijeva i izvršavanje posebnih zakonskih, administrativnih i evidencijskih obveza. Uzimajući u obzir važnost groblja kao prostora komunalnog, društvenog i civilizacijskog značaja, potrebno je osigurati da sustav upravljanja grobljima bude u cijelosti usklađen s važećim normativnim okvirom te da se poslovi donošenja akata, vođenja evidencija i javne objave podataka obavljaju pravodobno, uredno i transparentno.

Ova mjera obuhvaća donošenje, usklađivanje i unaprjeđenje općih i drugih akata kojima se uređuje upravljanje grobljima, kao i uspostavu, vođenje i redovito ažuriranje grobnog očevidnika i registra umrlih osoba. Ujedno uključuje osiguravanje javne objave onog dijela grobnog očevidnika koji je, sukladno važećim propisima, određen kao javno dostupan. Time se osigurava usklađenost s posebnim zakonskim obvezama te jača transparentnost, urednost i pravna sigurnost sustava upravljanja grobljima.

Mjera je usmjerena na uspostavu pouzdanog, ažurnog i administrativno uređenog sustava upravljanja grobljima, koji omogućuje lakše vođenje podataka, sigurnije i preglednije upravljanje grobnim mjestima te kvalitetnije izvršavanje poslova povezanih s korištenjem i održavanjem groblja. Njezina važnost posebno se očituje u potrebi usklađivanja prakse upravljanja grobljima s važećim propisima, ali i u osiguravanju dostupnosti relevantnih podataka korisnicima i javnosti u opsegu propisanom zakonom.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se administrativni, evidencijski i normativni okvir upravljanja grobljima na području Općine Budinščina, povećati razina usklađenosti s propisima te osigurati transparentnije i učinkovitije obavljanje poslova u ovom području.

Mjera 3.5. Poticanje razvoja i opremanja infrastrukturnih i javnih sadržaja u funkciji kvalitete života stanovništva

Razvoj i opremanje infrastrukturnih i javnih sadržaja predstavljaju važan element unaprjeđenja životnih uvjeta na području Općine Budinščina. Kvalitetna lokalna infrastruktura i dostupni javni sadržaji pridonose funkcionalnosti prostora, kvaliteti pružanja javnih usluga, društvenoj uključenosti stanovništva te ukupnoj privlačnosti područja za život i rad. U tom je smislu upravljanje općinskom imovinom potrebno usmjeravati i prema prepoznavanju mogućnosti za razvoj i opremanje sadržaja koji odgovaraju stvarnim potrebama stanovništva i razvojnim prioritetima Općine Budinščina.

Ova mjera obuhvaća planiranje, pripremu i poticanje aktivnosti kojima se unaprjeđuje postojeća infrastruktura i razvijaju novi javni sadržaji, uključujući njihovo opremanje, funkcionalnu prilagodbu i stavljanje u uporabu u skladu s potrebama lokalne zajednice. Mjera je usmjerena na podupiranje projekata i ulaganja koji pridonose većoj dostupnosti, kvaliteti i svrhovitosti javnih i infrastrukturnih sadržaja, bilo da je riječ o komunalnim, društvenim, rekreacijskim ili drugim sadržajima od interesa za stanovništvo.

Važnost ove mjere proizlazi iz njezina razvojnog karaktera, budući da ne obuhvaća samo održavanje postojećeg stanja, nego i aktivno unaprjeđenje općinskog prostora i javne infrastrukture. Time se stvaraju pretpostavke za podizanje kvalitete javnog života,

bolje korištenje općinske imovine i usklađivanje infrastrukturnog razvoja s razvojnim potrebama lokalne zajednice.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se mogućnosti razvoja i opremanja infrastrukturnih i javnih sadržaja na području Općine Budinščina, povećati kvaliteta prostora i usluga dostupnih stanovništvu te ojačati razvojna i društvena funkcija općinske imovine.

POSEBNI CILJ 4: OSIGURATI UČINKOVITO UPRAVLJANJE POKRETNOM IMOVINOM I OPREMOM U VLASNIŠTVU OPĆINE BUDINŠČINA

Pokretna imovina i oprema u vlasništvu Općine Budinščina čine važan segment ukupnog imovinskog portfelja te predstavljaju materijalnu osnovu za redovito funkcioniranje općinske uprave, obavljanje administrativnih i komunalnih poslova te pružanje javnih usluga na lokalnoj razini. Učinkovito upravljanje ovom vrstom imovine pretpostavlja postojanje ažurne i pouzdane evidencije, planski pristup nabavi, korištenju, održavanju i obnovi opreme te osiguravanje da pokretna imovina bude u funkciji učinkovitog, racionalnog i svrhovitog obavljanja poslova iz nadležnosti Općine Budinščina. Analiza postojećeg stanja pokazuje da je u ovom području potrebno osigurati sustavniji pristup upravljanju, osobito u dijelu evidencije, planiranja korištenja i obnove te praćenja imovinskih prava povezanih s udjelima i interesima Općine Budinščina u trgovačkim društvima.

Upravljanje pokretnom imovinom ne obuhvaća samo fizičku opremu i sredstva rada, nego i odgovorno upravljanje imovinskim pravima Općine Budinščina, uključujući vlasničke i suvlasničke udjele u trgovačkim društvima koja imaju važnu ulogu u pružanju komunalnih i drugih javnih usluga. Stoga ovaj posebni cilj objedinjuje administrativni, organizacijski i upravljački aspekt postupanja s pokretnom imovinom i opremom te s imovinskim pravima koja zahtijevaju kontinuirano praćenje, usmjeravanje i zaštitu interesa Općine Budinščina.

Svrha ovog posebnog cilja jest uspostaviti učinkovit, pregledan i održiv sustav upravljanja pokretnom imovinom, opremom i povezanim imovinskim pravima u vlasništvu Općine Budinščina, radi osiguravanja racionalnog korištenja resursa, kvalitetnog funkcioniranja općinske uprave i javnih službi te odgovornog ostvarivanja upravljačkih prava Općine Budinščina u trgovačkim društvima.

Ostvarenje ovog posebnog cilja pratit će se pokazateljem učinka, prikazanim u tablici u nastavku.

Tablica 26. Posebni cilj 4 – Osigurati učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i opremom u vlasništvu Općine Budinščina

Pokazatelj učinka	Polazna vrijednost pokazatelja (2026.)	Ciljana vrijednost pokazatelja (2036.)
Udio evidentirane pokretne imovine i opreme u okviru računovodstvene i inventurne evidencije	100 %	100 %
Udio pokretne imovine i opreme za koju su, osim računovodstvenih podataka, evidentirani podaci o lokaciji, korisniku, stanju i funkcionalnosti	0%	100 %
Uspostavljen planski sustav upravljanja nabavom, korištenjem, održavanjem i obnovom opreme	djelomično	da
Uspostavljen sustav redovitog praćenja poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Budinščina	djelomično	da

Realizacija ovog posebnog cilja postići će se provedbom četiriju mjera, kako slijedi:

4.1. Uspostava i redovito ažuriranje evidencije pokretne imovine i opreme

4.2. Plansko upravljanje nabavom, korištenjem, održavanjem i obnovom opreme

4.3. Unaprjeđenje korištenja pokretne imovine za potrebe učinkovitog rada općinske uprave i javnih službi

4.4. Praćenje poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Budinščina te sudjelovanje u upravljačkim procesima radi osiguravanja učinkovitog, odgovornog i održivog upravljanja imovinskim pravima i javnim uslugama

Opis mjera dan je u nastavku teksta te predstavlja daljnju razradu posebnog cilja.

Mjera 4.1. Uspostava i redovito ažuriranje evidencije pokretne imovine i opreme

Uspostava pouzdane, pregledne i ažurne evidencije pokretne imovine i opreme predstavlja temeljnu pretpostavku učinkovitog upravljanja ovom vrstom općinske imovine. Bez cjelovitih i točnih podataka o opremi, sredstvima rada i drugoj pokretnoj imovini nije moguće kvalitetno planirati nabavu, korištenje, održavanje, obnovu ni racionalno raspoređivanje resursa u skladu s potrebama općinske uprave i javnih službi. Stoga je potrebno osigurati sustavno vođenje i redovito ažuriranje evidencija koje će pružati pouzdanu informacijsku osnovu za donošenje upravljačkih odluka.

Ova mjera obuhvaća uspostavu i vođenje jedinstvene evidencije pokretne imovine i opreme u vlasništvu Općine Budinščina, uključujući evidentiranje vrste, količine, stanja, mjesta korištenja, funkcionalnosti i drugih relevantnih obilježja pojedine opreme. Ujedno podrazumijeva redovito ažuriranje podataka o nabavi, rashodovanju, premještanju,

korištenju i stanju pokretne imovine, kako bi evidencija u svakom trenutku odražavala stvarno stanje.

Mjera je usmjerena na povećanje preglednosti i kontrole nad pokretnom imovinom te na smanjenje rizika od neučinkovitog korištenja, neusklađenih podataka i nepotpunog praćenja imovine. Ažurna evidencija omogućuje i kvalitetnije planiranje zamjene ili obnove opreme, bolju procjenu potreba pojedinih službi te racionalnije korištenje proračunskih sredstava.

Provedbom ove mjere osigurati će se cjelovitija i pouzdanija evidencijska osnova za upravljanje pokretnom imovinom i opremom u vlasništvu Općine Budinščina, što predstavlja važan preduvjet za plansko, odgovorno i učinkovito postupanje u ovom području.

Mjera 4.2. Plansko upravljanje nabavom, korištenjem, održavanjem i obnovom opreme

Učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i opremom zahtijeva planski pristup koji obuhvaća cjelokupan životni ciklus opreme, od nabave i stavljanja u uporabu do redovitog održavanja, praćenja funkcionalnosti te pravodobne obnove ili zamjene. Takav pristup omogućuje racionalnije korištenje financijskih sredstava, smanjenje troškova neplaniranih intervencija i osiguravanje kontinuiteta u radu općinske uprave i javnih službi. Analiza stanja upućuje na potrebu daljnjeg jačanja upravo takvog planskog pristupa u upravljanju opremom.

Ova mjera obuhvaća sustavno planiranje potreba za nabavom opreme, utvrđivanje prioriteta u korištenju i raspoređivanju postojećih sredstava, planiranje redovitog održavanja te pravodobno poduzimanje aktivnosti obnove i zamjene dotrajale ili nefunkcionalne opreme. U provedbi mjere važno je osigurati da se odluke o nabavi i obnovi temelje na stvarnim potrebama, raspoloživim resursima i procjeni funkcionalnosti postojeće opreme.

Mjera je usmjerena na unaprjeđenje racionalnosti i održivosti u upravljanju opremom, uz smanjenje rizika od neadekvatnog korištenja, prekomjernih troškova i smanjene operativne sposobnosti službi koje ovise o kvaliteti i dostupnosti opreme. Planski pristup omogućuje i bolje usklađivanje potreba pojedinih upravnih i komunalnih funkcija s raspoloživim imovinskim i financijskim resursima.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se sustav upravljanja opremom u vlasništvu Općine Budinščina, osigurati pravodobna nabava, održavanje i obnova opreme te povećati učinkovitost korištenja pokretne imovine u obavljanju poslova od javnog interesa.

Mjera 4.3. Unaprjeđenje korištenja pokretne imovine za potrebe učinkovitog rada općinske uprave i javnih službi

Pokretna imovina i oprema trebaju biti stavljene u funkciju učinkovitog, kvalitetnog i pravodobnog obavljanja poslova općinske uprave i javnih službi. Sama evidencija i održavanje opreme nisu dostatni ako se ne osigura i njezina svrhovita uporaba u skladu s potrebama rada, organizacijskim procesima i zahtjevima pružanja javnih usluga. Stoga je važno kontinuirano unaprjeđivati način korištenja pokretne imovine kako bi se raspoloživi resursi koristili racionalno, učinkovito i u punoj funkciji izvršavanja nadležnosti Općine Budinščina.

Ova mjera obuhvaća aktivnosti usmjerene na bolje planiranje i raspoređivanje pokretne imovine, prilagodbu korištenja opreme stvarnim potrebama korisnika, unaprjeđenje radnih uvjeta te osiguravanje da oprema bude dostupna i funkcionalna ondje gdje je najpotrebnija. Ujedno uključuje preispitivanje učinkovitosti korištenja postojeće opreme, uklanjanje uočenih nedostataka u rasporedu ili uporabi te jačanje organizacijskih pretpostavki za njezino optimalno korištenje.

Mjera pridonosi povećanju operativne učinkovitosti općinske uprave i javnih službi, boljem iskorištavanju raspoložive imovine te kvalitetnijem obavljanju administrativnih, tehničkih i komunalnih poslova. Njezina važnost posebno proizlazi iz izravnog utjecaja na svakodnevno funkcioniranje sustava lokalne samouprave i na kvalitetu usluga koje Općina Budinščina pruža stanovništvu.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se funkcionalno korištenje pokretne imovine i opreme, povećati razina učinkovitosti u radu općinske uprave i javnih službi te osigurati bolje korištenje općinskih resursa u skladu s načelima odgovornog upravljanja imovinom.

Mjera 4.4. Praćenje poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Budinščina te sudjelovanje u upravljačkim procesima radi osiguravanja učinkovitog, odgovornog i održivog upravljanja imovinskim pravima i javnim uslugama

Imovinska prava Općine Budinščina ne odnose se samo na nekretnine i pokretnu imovinu, nego i na vlasničke i suvlasničke udjele u trgovačkim društvima koja imaju važnu ulogu u obavljanju komunalnih, infrastrukturnih i drugih djelatnosti od javnog interesa. U tom smislu, odgovorno upravljanje općinskom imovinom uključuje i sustavno praćenje poslovanja trgovačkih društava te aktivno ostvarivanje upravljačkih prava Općine Budinščina kao osnivača, člana ili suvlasnika. Takav pristup važan je radi zaštite interesa Općine Budinščina, očuvanja vrijednosti imovinskih prava i osiguravanja stabilnog pružanja javnih usluga.

Ova mjera obuhvaća praćenje financijskog i operativnog poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Budinščina, analizu podataka važnih za ostvarivanje upravljačkih prava te sudjelovanje u procesima donošenja odluka u okviru zakonom i osnivačkim aktima utvrđenih nadležnosti. Ujedno podrazumijeva pravodobno razmatranje pitanja važnih za poslovanje društava, procjenu njihova utjecaja na javne usluge i općinske interese te usmjeravanje djelovanja prema učinkovitom i održivom upravljanju.

Mjera je usmjerena na jačanje upravljačke funkcije Općine Budinščina u odnosu na trgovačka društva, povećanje razine odgovornosti i transparentnosti u ostvarivanju imovinskih prava te osiguravanje da poslovanje tih društava bude usmjereno na stabilno, kvalitetno i održivo pružanje usluga od interesa za lokalnu zajednicu. Time se dodatno povezuje upravljanje imovinom s izvršavanjem javnih funkcija i razvojnim interesima Općine Budinščina.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se sustav praćenja i upravljanja imovinskim pravima Općine Budinščina u trgovačkim društvima, ojačati njezina uloga u upravljačkim procesima te pridonijeti odgovornijem i održivijem upravljanju javnim uslugama i povezanim imovinskim interesima.

POSEBNI CILJ 5: POTICATI RAZVOJNE PROJEKTE I ULAGANJA KOJI DOPRINOSU RAZVOJU LOKALNE ZAJEDNICE I KVALITETI JAVNIH USLUGA

Nekretnine i pokretnine u vlasništvu Općine Budinščina, osim svoje administrativne, komunalne i javne funkcije, predstavljaju i važan razvojni resurs koji se može staviti u funkciju gospodarskog razvoja, unaprjeđenja infrastrukture, jačanja javnih usluga i podizanja kvalitete života stanovništva. Provedena analiza postojećeg stanja pokazala je potrebu da se upravljanje općinskom imovinom ne promatra isključivo kroz evidentiranje, održavanje i zaštitu imovinskih interesa, nego i kao aktivan instrument lokalnog razvoja. U tom je kontekstu osobito važno usmjeriti upravljanje imovinom prema pripremi i provedbi razvojnih projekata, aktiviranju imovinskih resursa te stvaranju pretpostavki za ulaganja od interesa za lokalnu zajednicu.

Razvojna funkcija općinske imovine očituje se u mogućnosti da se zemljišta, nekretnine, objekti, komunalna infrastruktura i druga imovina koriste kao osnova za realizaciju projekata koji pridonose gospodarskoj aktivnosti, razvoju poduzetništva, unaprjeđenju javne infrastrukture, jačanju društvenih sadržaja i podizanju standarda javnih usluga. Ostvarenje tog potencijala zahtijeva planski pristup, pravodobnu pripremu projektnih inicijativa, povezivanje upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima Općine Budinščina te aktivno poticanje ulaganja i suradnje s različitim dionicima.

Svrha ovog posebnog cilja jest usmjeriti upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina prema aktiviranju razvojnih potencijala imovine,

pripremi i provedbi projekata te stvaranju uvjeta za ulaganja koja pridonose gospodarskom razvoju, jačanju javne infrastrukture, kvaliteti javnih usluga i ukupnom razvoju lokalne zajednice.

Ostvarenje ovog posebnog cilja pratit će se pokazateljem učinka, prikazanim u tablici u nastavku.

Tablica 27. Posebni cilj 5 – Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga

Pokazatelj učinka	Polazna vrijednost pokazatelja (2026.)	Ciljana vrijednost pokazatelja (2036.)
Broj evidentiranih pripremljenih, pokrenutih ili planiranih razvojnih projekata koji uključuju korištenje općinske imovine	4	najmanje 8
Broj imovinskih resursa aktiviranih ili uključenih u razvojne, gospodarske, infrastrukturne ili javne projekte	4	najmanje 8
Ukupna vrijednost evidentiranih projekata i aktivnosti povezanih s upravljanjem imovinom	4.017.350,00 EUR	ažurirana vrijednost projekata i aktivnosti u skladu s godišnjim proračunom, novim razvojnim projektima i proračunskim mogućnostima Općine
Uspostavljena povezanost upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima, javnim uslugama i kvalitetom života stanovništva	da	da

Realizacija ovog posebnog cilja postići će se provedbom četiriju mjera, kako slijedi:

5.1. Planiranje i priprema razvojnih projekata koji uključuju korištenje nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina

5.2. Aktiviranje imovinskih resursa u svrhu gospodarskog razvoja, poduzetništva i jačanja lokalne infrastrukture

5.3. Poticanje ulaganja i partnerstava za realizaciju projekata od interesa za lokalnu zajednicu

5.4. Povezivanje upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima, javnim uslugama i kvalitetom života stanovništva

Opis mjera dan je u nastavku teksta te predstavlja daljnju razradu posebnog cilja.

Mjera 5.1. Planiranje i priprema razvojnih projekata koji uključuju korištenje nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina

Planiranje i priprema razvojnih projekata koji se temelje na korištenju općinske imovine predstavljaju važan preduvjet za aktiviranje razvojnih potencijala nekretnina i

pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina. Učinkovito korištenje imovinskih resursa u razvojne svrhe zahtijeva pravodobno prepoznavanje projektnih mogućnosti, procjenu razvojnih potreba, utvrđivanje prioriteta i pripremu odgovarajućih projektnih inicijativa koje mogu pridonijeti gospodarskom, infrastrukturnom i društvenom razvoju lokalne zajednice.

Ova mjera obuhvaća identifikaciju i razradu projektnih ideja koje uključuju zemljišta, objekte, komunalnu infrastrukturu, opremu i druge oblike općinske imovine, kao i pripremu potrebne dokumentacije, analiza i stručnih podloga za njihovu daljnju provedbu. Ujedno uključuje usklađivanje projektnih inicijativa s prostorno-planskom dokumentacijom, razvojnim prioritetima Općine Budinščina i mogućnostima financiranja, kako bi se osigurala provedivost, opravdanost i svrhovitost planiranih projekata.

Mjera je usmjerena na stvaranje kvalitetne projektne osnove za aktiviranje imovine u razvojne svrhe, uz jačanje sposobnosti Općine Budinščina da pravodobno priprema projekte i usmjerava ih prema stvarnim potrebama lokalne zajednice. Njezina važnost posebno proizlazi iz činjenice da kvalitetna priprema projekata povećava mogućnost njihove uspješne realizacije i učinkovitijeg korištenja raspoloživih imovinskih i financijskih resursa.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se planski pristup korištenju općinske imovine za razvojne svrhe, povećati broj pripremljenih projektnih inicijativa te ojačati razvojna funkcija nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina.

Mjera 5.2. Aktiviranje imovinskih resursa u svrhu gospodarskog razvoja, poduzetništva i jačanja lokalne infrastrukture

Imovinski resursi u vlasništvu Općine Budinščina mogu imati važnu ulogu u stvaranju uvjeta za gospodarski razvoj, jačanje poduzetništva i unaprjeđenje lokalne infrastrukture. Zemljišta, nekretnine i drugi oblici imovine predstavljaju potencijalnu osnovu za realizaciju razvojnih inicijativa koje mogu pridonijeti otvaranju novih mogućnosti korištenja prostora, razvoju gospodarskih aktivnosti i poboljšanju infrastrukturne opremljenosti područja Općine Budinščina. Kako bi se taj potencijal ostvario, potrebno je aktivno usmjeravati upravljanje imovinom prema funkcijama koje nadilaze njezino pasivno držanje i održavanje.

Ova mjera obuhvaća prepoznavanje i aktiviranje onih imovinskih resursa koji se mogu staviti u funkciju razvoja gospodarskih aktivnosti, stvaranja povoljnijih uvjeta za poduzetništvo, infrastrukturnog razvoja i drugih oblika lokalnog napretka. To uključuje procjenu razvojne vrijednosti pojedinih nekretnina i drugih resursa, utvrđivanje njihove moguće namjene te poduzimanje aktivnosti koje omogućuju njihovo stavljanje u funkciju kroz različite modele korištenja, ulaganja ili uključivanja u razvojne projekte.

Mjera je usmjerena na pretvaranje općinske imovine u aktivan razvojni resurs koji pridonosi jačanju lokalnog gospodarstva i unaprijeđenju prostora, pri čemu se posebna pozornost posvećuje usklađenosti s javnim interesom, prostorno-planskim mogućnostima i razvojnim potrebama Općine Budinščina. Aktiviranjem imovinskih resursa stvaraju se pretpostavke za veće razvojne učinke, bolju iskoristivost postojećih kapaciteta i snažnije povezivanje upravljanja imovinom s lokalnim razvojem.

Provedbom ove mjere povećat će se razvojna i funkcionalna iskoristivost općinske imovine, ojačati mogućnosti za gospodarski i infrastrukturni razvoj te stvoriti dodatne pretpostavke za održivi razvoj Općine Budinščina.

Mjera 5.3. Poticanje ulaganja i partnerstava za realizaciju projekata od interesa za lokalnu zajednicu

Realizacija razvojnih projekata koji uključuju općinsku imovinu često zahtijeva suradnju s različitim dionicima, uključujući javna tijela, trgovačka društva, ustanove, razvojne agencije, poduzetnike, investitore i druge partnere koji mogu pridonijeti pripremi, financiranju ili provedbi projekata. U tom je smislu upravljanje imovinom potrebno usmjeriti i prema poticanju ulaganja te oblikovanju partnerstava koja mogu pridonijeti ostvarenju projekata od interesa za lokalnu zajednicu.

Ova mjera obuhvaća aktivnosti usmjerene na prepoznavanje mogućnosti suradnje i ulaganja u projekte koji se temelje na korištenju općinske imovine, uspostavljanje i razvoj partnerskih odnosa te stvaranje preduvjeta za realizaciju projekata koji pridonose unaprijeđenju javnih usluga, infrastrukture, društvenih sadržaja i gospodarskog razvoja. U provedbi mjere osobito je važno osigurati da svi oblici ulaganja i suradnje budu usklađeni s interesima Općine Budinščina, potrebama stanovništva i načelima odgovornog upravljanja javnom imovinom.

Mjera je usmjerena na jačanje razvojne otvorenosti Općine Budinščina i povećanje mogućnosti za realizaciju projekata koji nadilaze isključivo vlastite financijske i organizacijske kapacitete Općine. Time se stvaraju dodatne mogućnosti za kvalitetnije korištenje općinske imovine i ostvarivanje razvojnih učinaka kroz suradnju i zajedničko djelovanje više dionika.

Provedbom ove mjere unaprijedit će se mogućnosti za privlačenje ulaganja i uspostavu partnerstava u projektima koji uključuju općinsku imovinu, povećati provedivost razvojnih inicijativa te osigurati snažniji doprinos takvih projekata razvoju lokalne zajednice.

Mjera 5.4. Povezivanje upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima, javnim uslugama i kvalitetom života stanovništva

Upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina ne treba se promatrati kao izdvojeno administrativno područje, nego kao sastavni dio ukupnog razvojnog upravljanja Općinom. Način na koji se imovina evidentira, koristi, održava, aktivira i usmjerava prema različitim namjenama izravno utječe na mogućnosti provedbe razvojnih prioriteta, dostupnost i kvalitetu javnih usluga te na svakodnevne uvjete života stanovništva. Stoga je važno osigurati trajnu povezanost upravljanja imovinom s razvojnim planiranjem i stvarnim potrebama lokalne zajednice.

Ova mjera obuhvaća usmjeravanje odluka o upravljanju imovinom prema ostvarenju razvojnih prioriteta Općine Budinščina, uz istodobno uvažavanje potreba javnih službi, komunalnog razvoja, društvenih sadržaja i kvalitete života stanovništva. To podrazumijeva povezivanje podataka i odluka iz područja upravljanja imovinom s prostornim planiranjem, infrastrukturnim razvojem, javnim politikama i razvojnim projektima, kako bi se osigurala veća usklađenost, svrhovitost i učinkovitost djelovanja.

Mjera je usmjerena na jačanje razvojne i upravljačke funkcije općinske imovine, odnosno na to da imovina Općine Budinščina postane aktivan instrument ostvarivanja razvojnih prioriteta, a ne samo predmet administrativnog evidentiranja i održavanja. Time se pridonosi kvalitetnijem donošenju odluka, boljem korištenju postojećih resursa i većem usklađivanju upravljačkih postupaka s interesima i potrebama lokalne zajednice.

Provedbom ove mjere osigurat će se snažnija povezanost upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima Općine Budinščina, povećati doprinos općinske imovine kvaliteti javnih usluga i životnih uvjeta stanovništva te dodatno ojačati razvojna funkcija cjelokupnog sustava upravljanja nekretninama i pokretninama.

5.4. Horizontalne mjere

Kao potpora provedbi utvrđenih posebnih ciljeva, definirane su horizontalne mjere koje pridonose unaprjeđenju cjelokupnog sustava upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina. Horizontalne mjere imaju međusektorski karakter te podupiru provedbu svih posebnih ciljeva, osobito u području jačanja institucionalnih kapaciteta, unaprjeđenja evidencija i digitalizacije, povećanja transparentnosti, razvoja sustava planiranja, praćenja i izvještavanja te pripreme i provedbe razvojnih projekata.

Tablica 28. Horizontalne mjere

Oznaka	Horizontalna mjera	Kratki opis
H1	Jačanje administrativnih i stručnih kapaciteta za upravljanje imovinom	Mjera je usmjerena na unaprjeđenje organizacijskih, stručnih i kadrovskih kapaciteta Općine Budinščina radi učinkovitijeg obavljanja poslova evidentiranja, planiranja, korištenja i raspolaganja nekretninama i pokretninama. Obuhvaća jačanje kompetencija službenika, unaprjeđenje internih procedura i osiguravanje kvalitetnije institucionalne podrške sustavu upravljanja imovinom.
H2	Unaprjeđenje sustava evidencija, digitalizacije i razmjene podataka o imovini	Mjera se odnosi na razvoj i unaprjeđenje sustava prikupljanja, vođenja, ažuriranja i međusobnog povezivanja podataka o općinskoj imovini. Naglasak je na digitalizaciji evidencija, usklađivanju podataka s nadležnim registrima i bazama te osiguravanju pouzdane informacijske osnove za plansko i učinkovito upravljanje imovinom.
H3	Jačanje transparentnosti i javne dostupnosti informacija o upravljanju imovinom	Mjera podrazumijeva unaprjeđenje dostupnosti informacija o općinskoj imovini i načinu njezina upravljanja, u skladu s propisima i načelima transparentnosti javnog upravljanja. Obuhvaća javnu objavu relevantnih podataka, akata, evidencija i informacija od interesa za građane te jačanje povjerenja javnosti u upravljanje općinskom imovinom.
H4	Unaprjeđenje planiranja, praćenja i izvještavanja o provedbi Strategije	Mjera je usmjerena na uspostavu i razvoj sustava za plansko upravljanje provedbom Strategije, praćenje ostvarenja ciljeva i mjera te redovito izvještavanje o rezultatima. Njezin je cilj osigurati pravodobno prepoznavanje izazova u provedbi, kvalitetnije donošenje odluka i kontinuirano unaprjeđenje sustava upravljanja imovinom.
H5	Poticanje pripreme i provedbe razvojnih projekata temeljenih na učinkovitoj uporabi općinske imovine	Mjera se odnosi na jačanje projektne pripreme i provedbe aktivnosti koje se temelje na korištenju nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina. Usmjerena je na aktiviranje imovinskih resursa u funkciji razvoja lokalne zajednice, unaprjeđenja javnih usluga, jačanja infrastrukture i ostvarivanja razvojnih prioriteta Općine.

6. PROVEDBENI OKVIR

Za ostvarenje posebnih ciljeva utvrđenih ovom Strategijom potrebno je osigurati odgovarajući provedbeni okvir koji omogućuje njihovu sustavnu, koordiniranu i učinkovitu provedbu u praksi. Provedbeni okvir obuhvaća upravljačke, organizacijske, administrativne, normativne, evidencijske i razvojne pretpostavke kojima se osiguravaju uvjeti za provedbu mjera definiranih u okviru pojedinih posebnih ciljeva.

Njegova je svrha osigurati da se upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina ne zadrži na razini općih usmjerenja, nego da bude operativno usmjereno, jasno strukturirano i povezano s konkretnim poslovima, nadležnostima, planiranjem aktivnosti, financijskim mogućnostima i razvojnim potrebama Općine Budinščina. U tom smislu provedbeni okvir obuhvaća različite oblike djelovanja, od vođenja i ažuriranja evidencija, donošenja i usklađivanja akata, jačanja administrativnih i stručnih kapaciteta te unaprjeđenja organizacijskih postupaka, do planiranja ulaganja, praćenja korištenja imovine, uređenja imovinskopravnih odnosa i pripreme razvojnih projekata.

Utvrđivanjem provedbenog okvira po pojedinim posebnim ciljevima osigurava se jasnija povezanost između usmjerenja Strategije, definiranih mjera i njihove provedbe u upravnom i razvojnom djelovanju Općine Budinščina. Na taj se način jača operativna primjenjivost Strategije te stvaraju pretpostavke za plansko, odgovorno, transparentno i učinkovito upravljanje općinskom imovinom tijekom cijelog provedbenog razdoblja.

Financijska sredstva za provedbu aktivnosti predviđenih ovom Strategijom osiguravat će se prvenstveno u Proračunu Općine Budinščina, odnosno na proračunskim pozicijama nadležnim za provedbu pojedinih mjera i aktivnosti, a prema potrebi i mogućnostima i iz drugih dostupnih izvora financiranja. Financijski okvir za provedbu Strategije temeljit će se na sredstvima proračuna Općine Budinščina, uz mogućnost korištenja sredstava državnog proračuna, fondova Europske unije, nacionalnih i europskih programa i natječaja, pomoći, potpora, donacija, prihoda od upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom te drugih raspoloživih izvora.

Uz proračunska sredstva Općine Budinščina, važan financijski potencijal za provedbu pojedinih mjera i projekata mogu predstavljati i vanjski izvori financiranja, osobito za projekte koji se odnose na razvoj komunalne infrastrukture, obnovu i opremanje objekata javne namjene, digitalizaciju evidencija, jačanje administrativnih kapaciteta te pripremu i provedbu razvojnih projekata. Također, prihodi ostvareni upravljanjem i raspolaganjem nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina mogu predstavljati dodatni izvor financiranja aktivnosti usmjerenih na ostvarenje posebnih ciljeva ove Strategije.

Sredstva za provedbu aktivnosti planirat će se u okviru godišnjih proračuna Općine Budinščina i projekcija za naredno razdoblje, u skladu s proračunskim mogućnostima, razvojnim prioritetima i dinamikom provedbe pojedinih mjera. Financijska provedba Strategije ovisit će o raspoloživosti sredstava, uspješnosti korištenja vanjskih izvora financiranja te sposobnosti Općine Budinščina da planski usmjerava sredstva prema prioritetnim područjima upravljanja imovinom.

S obzirom na to da će se provedba pojedinih mjera i aktivnosti razrađivati i usklađivati kroz godišnje planiranje, proračunske dokumente i druge provedbene akte Općine Budinščina, indikativni financijski okvir ove Strategije treba promatrati kao planski i procjenski okvir, podložan daljnjoj razradi i usklađivanju tijekom provedbenog razdoblja.

Radi veće preglednosti i operativne primjenjivosti Strategije, provedbeni okvir prikazuje se tablično, i to kroz institucionalni okvir provedbe, povezanost s godišnjim planiranjem i proračunom, pokazatelje rezultata te indikativni financijski okvir provedbe po pojedinim posebnim ciljevima i mjerama. U nastavku se daje tablični prikaz provedbenog okvira.

Tablica 29. Pregled posebnih ciljeva i mogućih provedbenih mehanizama

Posebni ciljevi	Provedbeni mehanizmi
1. Unaprijediti sustav evidencije, planiranja i upravljanja imovinom Općine Budinščina te osigurati odgovarajuće organizacijske i ljudske resurse za učinkovito upravljanje imovinom	✓ uspostava i vođenje jedinstvene, cjelovite i ažurne evidencije nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina ✓ redovito ažuriranje podataka o pojavnim oblicima imovine, pravnom statusu, načinu korištenja, stanju i drugim relevantnim obilježjima imovine ✓ usklađivanje podataka iz internih evidencija Općine Budinščina s podacima iz zemljišnih knjiga, katastra, računovodstvenih evidencija i drugih relevantnih službenih izvora ✓ uspostava standardiziranih postupaka prikupljanja, provjere, unosa, ažuriranja i korištenja podataka o općinskoj imovini ✓ izrada, donošenje, usklađivanje i unaprjeđenje općih akata, internih procedura i drugih dokumenata kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama i pokretninama ✓ jasno definiranje nadležnosti, odgovornosti i međusobne koordinacije općinskog načelnika, Općinskog vijeća i nadležnih upravnih odnosno stručnih tijela u poslovima upravljanja imovinom ✓ unaprjeđenje organizacijskog modela upravljanja imovinom kroz jasniju raspodjelu poslova, odgovornosti i postupanja u upravljanju općinskom imovinom ✓ jačanje administrativnih, stručnih i tehničkih kapaciteta službenika uključenih u poslove evidencije, pravnog uređenja, planiranja, održavanja i raspolaganja imovinom

	✓ provedba stručnog usavršavanja i jačanje kompetencija zaposlenika uključenih u sustav upravljanja nekretninama i pokretninama ✓ osiguravanje odgovarajućih tehničkih alata i informacijskih rješenja za učinkovitije evidentiranje, praćenje i upravljanje imovinom ✓ uspostava sustava planiranja upravljanja imovinom kroz definiranje prioriteta, aktivnosti i postupanja u odnosu na pojedine oblike općinske imovine ✓ razvoj sustava praćenja provedbe posebnih ciljeva i mjera te redovitog izvještavanja o stanju, korištenju, održavanju i raspolaganju imovinom ✓ povezivanje evidencija imovine s procesima odlučivanja, planiranja proračunskih sredstava i pripreme razvojnih projekata ✓ izrada godišnjih planova upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina kao operativnih dokumenata za provedbu Strategije ✓ unaprjeđenje transparentnosti sustava upravljanja imovinom kroz dostupnost relevantnih podataka, akata i izvješća u skladu s propisima i mogućnostima Općine Budinščina
2. Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina	✓ sređivanje i usklađivanje imovinskopravnog statusa zemljišta i nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina s podacima iz zemljišnih knjiga, katastra i drugih službenih evidencija ✓ provedba aktivnosti radi rješavanja neriješenih vlasničkih, suvlasničkih i drugih pravnih odnosa koji utječu na mogućnost korištenja, evidentiranja ili raspolaganja nekretninama ✓ redovita provjera, usklađivanje i dopuna podataka o zemljištima i nekretninama u internim evidencijama Općine Budinščina ✓ povezivanje upravljanja zemljištem i nekretninama s važećom prostorno-planskom dokumentacijom i razvojnim prioritetima Općine Budinščina ✓ utvrđivanje namjene, razvojne funkcije i prioriteta korištenja pojedinih zemljišta i nekretnina u skladu s javnim interesom i potrebama lokalne zajednice ✓ identifikacija neiskorištenih i nedovoljno iskorištenih nekretnina te analiza mogućnosti njihova stavljanja u funkciju javnih, gospodarskih i društvenih potreba ✓ poduzimanje aktivnosti radi aktiviranja nekretnina kroz korištenje, davanje na korištenje, zakup, obnovu, prenamjenu, raspolaganje ili uključivanje u razvojne projekte ✓ uspostava sustava praćenja statusa korištenja, funkcionalnosti i razvojnih mogućnosti nekretnina u vlasništvu Općine Budinščina ✓ unaprjeđenje sustava upravljanja poslovnim prostorima, stanovima i drugim objektima u vlasništvu Općine Budinščina kroz evidentiranje korisnika, praćenje korištenja i utvrđivanje modela upravljanja ✓ planiranje održavanja, obnove i stavljanja u funkciju poslovnih prostora, stanova i drugih objekata u skladu s njihovim stanjem i namjenom

	✓ osiguravanje zakonitog, transparentnog i svrhovitog raspolaganja zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina ✓ jačanje upravljačke osnove za donošenje odluka o zemljištu i nekretninama na temelju usklađenih evidencija, prostornih mogućnosti i razvojnih potreba Općine Budinščina
3. Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene	✓ uspostava, vođenje i redovito ažuriranje evidencije komunalne infrastrukture i objekata javne namjene u vlasništvu Općine Budinščina ✓ praćenje stanja, funkcionalnosti i stupnja korištenja komunalne infrastrukture radi utvrđivanja prioriteta održavanja, obnove i ulaganja ✓ povezivanje evidencija komunalne infrastrukture i objekata javne namjene s planiranjem održavanja, obnove i razvojnim potrebama Općine Budinščina ✓ izrada i provedba planova redovitog i investicijskog održavanja komunalne infrastrukture i objekata javne namjene ✓ poduzimanje aktivnosti radi očuvanja funkcionalnosti, sigurnosti i uporabivosti infrastrukturnih i javnih sadržaja ✓ planiranje i provedba ulaganja u obnovu, sanaciju, rekonstrukciju i opremanje objekata javne namjene u vlasništvu Općine Budinščina ✓ unaprjeđenje uvjeta korištenja društvenih, kulturnih, sportskih i vatrogasnih objekata kroz održavanje, opremanje i funkcionalnu prilagodbu prostora potrebama korisnika ✓ osiguravanje odgovarajućih prostornih, tehničkih i organizacijskih uvjeta za rad udruga, organizacija, sportskih i kulturnih subjekata te vatrogasnih postrojbi ✓ donošenje, usklađivanje i provedba akata kojima se uređuje upravljanje grobljima u skladu s važećim zakonskim okvirom ✓ uspostava, vođenje i redovito ažuriranje grobnog očevidnika i registra umrlih osoba te osiguravanje javne objave propisanog dijela grobnog očevidnika ✓ unaprjeđenje administrativnog i evidencijskog sustava upravljanja grobljima radi osiguravanja zakonitog, urednog i transparentnog postupanja ✓ planiranje i poticanje razvoja novih ili unaprjeđenja postojećih infrastrukturnih i javnih sadržaja u skladu s potrebama stanovništva i razvojnim prioritetima Općine Budinščina ✓ opremanje i funkcionalno unaprjeđenje javnih i infrastrukturnih sadržaja radi povećanja kvalitete javnih usluga i kvalitete života stanovništva ✓ osiguravanje planskog, odgovornog i racionalnog upravljanja komunalnom infrastrukturom i objektima javne namjene kao važnim dijelom općinske imovine
4. Osigurati učinkovitost	✓ uspostava, vođenje i redovito ažuriranje evidencije pokretne imovine i opreme u vlasništvu Općine Budinščina ✓ evidentiranje vrste, količine, stanja, mjesta korištenja, funkcionalnosti i drugih relevantnih obilježja pokretne imovine i opreme

	✓ redovita provjera i usklađivanje podataka o nabavi, korištenju, premještanju, održavanju, obnovi i rashodovanju pokretne imovine ✓ uspostava planskog pristupa upravljanju nabavom, korištenjem, održavanjem i obnovom opreme u skladu sa stvarnim potrebama općinske uprave i javnih službi ✓ utvrđivanje prioriteta nabave, zamjene i obnove opreme na temelju funkcionalnosti, stupnja dotrajalosti i potreba korisnika ✓ planiranje i provedba redovitog i investicijskog održavanja opreme radi osiguravanja njezine uporabivosti, trajnosti i učinkovitog korištenja ✓ racionalno raspoređivanje i korištenje pokretne imovine i opreme u skladu s organizacijskim potrebama i poslovima iz nadležnosti Općine Budinščina ✓ unaprjeđenje uvjeta korištenja pokretne imovine za potrebe učinkovitog rada općinske uprave, komunalnih poslova i drugih javnih službi ✓ praćenje funkcionalnosti i iskorištenosti postojeće opreme te poduzimanje aktivnosti radi boljeg korištenja raspoloživih resursa ✓ uspostava sustava praćenja poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Budinščina ✓ praćenje financijskog i operativnog poslovanja trgovačkih društava te razmatranje podataka važnih za ostvarivanje upravljačkih prava i zaštitu interesa Općine Budinščina ✓ sudjelovanje u upravljačkim procesima trgovačkih društava u okviru prava i obveza koje Općina Budinščina ima kao osnivač, član ili suvlasnik ✓ usmjeravanje upravljanja imovinskim pravima Općine prema učinkovitom, odgovornom i održivom pružanju komunalnih i drugih javnih usluga ✓ osiguravanje preglednog, funkcionalnog i održivog sustava upravljanja pokretnom imovinom, opremom i povezanim imovinskim pravima kao sastavnim dijelom ukupnog sustava upravljanja općinskom imovinom
5. Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga	✓ identifikacija razvojnih potreba i projektnih mogućnosti koje uključuju korištenje nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina ✓ planiranje i priprema razvojnih projekata koji se temelje na korištenju zemljišta, nekretnina, objekata, komunalne infrastrukture i druge općinske imovine ✓ izrada potrebnih analiza, podloga i projektne dokumentacije za pripremu i provedbu razvojnih projekata ✓ povezivanje planiranja i pripreme projekata s prostorno-planskom dokumentacijom, razvojnim prioritetima i potrebama lokalne zajednice ✓ identifikacija i aktiviranje imovinskih resursa koji se mogu staviti u funkciju gospodarskog razvoja, poduzetništva i jačanja lokalne infrastrukture ✓ usmjeravanje zemljišta, nekretnina i drugih oblika imovine prema namjenama koje doprinose javnim, gospodarskim, infrastrukturnim i društvenim ciljevima Općine Budinščina

- | | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ poduzimanje aktivnosti radi stavljanja imovine u funkciju kroz korištenje, ulaganja, prenamjenu, opremanje ili uključivanje u razvojne projekte ✓ poticanje ulaganja u projekte koji uključuju općinsku imovinu i doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga ✓ razvoj suradnje i partnerstava s javnim tijelima, ustanovama, trgovačkim društvima, razvojnim institucijama, poduzetnicima i drugim dionicima u pripremi i provedbi projekata ✓ jačanje projektne i razvojne funkcije upravljanja općinskom imovinom kroz povezivanje upravljačkih odluka s dugoročnim razvojnim ciljevima Općine Budinščina ✓ povezivanje upravljanja nekretninama i pokretninama s razvojnim prioritetima, javnim uslugama, infrastrukturnim potrebama i kvalitetom života stanovništva ✓ praćenje provedbe razvojnih projekata i učinaka aktiviranja općinske imovine na lokalni razvoj, gospodarske aktivnosti i javne usluge ✓ osiguravanje da upravljanje općinskom imovinom bude usmjereno ne samo na očuvanje i korištenje resursa, nego i na njihovu aktivnu razvojnu funkciju u interesu lokalne zajednice |
|--|--|

Tablica 30. Provedbeni okvir po posebnim ciljevima i mjerama

Posebni cilj	Mjera	Nositelj provedbe	Pokazatelj učinka	Početna vrijednost (2026.)	Ciljana vrijednost (2036.)	Izvor financiranja
1. Unaprijediti sustav evidencije, planiranja i upravljanja imovinom Općine Budinščina te osigurati odgovarajuće organizacijske i ljudske resurse za učinkovito upravljanje imovinom	1.1. Uspostava, vođenje i redovito ažuriranje cjelovite evidencije nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Udio evidentirane i ažurirane imovine u odnosu na ukupno identificiranu imovinu u vlasništvu Općine Budinščina	50 %	100 %	Proračun Općine Budinščina, vanjski izvori
	1.2. Unaprjeđenje normativnog i organizacijskog okvira za upravljanje nekretninama i pokretninama	Općinsko vijeće, općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Broj uspostavljenih, izrađenih ili ažuriranih akata, evidencija, klasifikacija i izvješća iz područja upravljanja imovinom	5	najmanje 10	Proračun Općine Budinščina
	1.3. Jačanje administrativnih, stručnih i tehničkih kapaciteta za učinkovito upravljanje imovinom	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Uspostavljena ABC klasifikacija portfelja imovine	ne	da	Proračun Općine Budinščina, vanjski izvori
	1.4. Unaprjeđenje sustava planiranja, praćenja i izvještavanja o upravljanju općinskom imovinom	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Uspostavljen funkcionalan sustav godišnjeg planiranja, praćenja i izvještavanja o upravljanju imovinom	djelomično	da	Proračun Općine Budinščina
2. Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina	2.1. Uređenje imovinskopravnih odnosa i usklađivanje podataka o zemljištu i nekretninama s katastrom i zemljišnim knjigama	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Udio zemljišta i nekretnina s provjerenim i usklađenim imovinskopravnim i evidencijskim statusom u odnosu na ukupno evidentirano zemljište i nekretnine	djelomično usklađeno	u cijelosti usklađeno	Proračun Općine Budinščina, vanjski izvori
	2.2. Plansko upravljanje zemljištem i nekretninama u skladu s prostorno-planskom	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Broj riješenih ili pokrenutih postupaka uređenja imovinskopravnih odnosa za	1	najmanje 5	Proračun Općine Budinščina, vanjski izvori

	dokumentacijom i razvojnim potrebama Općine Budinščina		nekretnine od javnog ili društvenog interesa			
	2.3. Aktiviranje neiskorištenih i nedovoljno iskorištenih nekretnina u funkciji javnih, gospodarskih i društvenih potreba	Općinsko vijeće, općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Broj aktiviranih neiskorištenih ili nedovoljno iskorištenih nekretnina u funkciji javnih, gospodarskih ili društvenih potreba	2	najmanje 6	Proračun Općine Budinščina, prihodi od raspolaganja imovinom, vanjski izvori
	2.4. Učinkovito upravljanje poslovnim prostorima, stanovima i drugim objektima u vlasništvu Općine Budinščina	Općinsko vijeće, općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Uspostavljen planski model upravljanja zemljištem i nekretninama usklađen s prostorno-planskom dokumentacijom i razvojnim prioritetima Općine Budinščina	ne	da	Proračun Općine Budinščina, prihodi od raspolaganja imovinom
3. Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene	3.1. Unaprjeđenje evidencije, održavanja i funkcionalnog korištenja komunalne infrastrukture	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Udio evidentirane i planski održavane komunalne infrastrukture i objekata javne namjene u odnosu na ukupno identificiranu imovinu ove vrste	75 %	100 %	Proračun Općine Budinščina, komunalna naknada, vanjski izvori
	3.2. Održavanje, obnova i ulaganje u objekte javne namjene u vlasništvu Općine Budinščina	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Broj kategorija komunalne infrastrukture za koje su uspostavljeni ili ažurirani podaci/evidencije	4	najmanje 7	Proračun Općine Budinščina, komunalna naknada, vanjski izvori
	3.3. Unaprjeđenje uvjeta za korištenje društvenih, kulturnih, sportskih i vatrogasnih objekata	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel, korisnici objekata	Broj objekata i infrastrukturnih sadržaja obuhvaćenih aktivnostima održavanja, obnove, opremanja ili unaprjeđenja funkcionalnosti	7	najmanje 15	Proračun Općine Budinščina, vanjski izvori
	3.4. Usklađivanje upravljanja grobljima s važećim zakonskim okvirom kroz donošenje i usklađivanje akata,	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Uspostavljen registar javne rasvjete	ne	da	Proračun Općine Budinščina, komunalna

	vođenje i ažuriranje grobnog očevidnika i registra umrlih osoba te javnu objavu propisanog dijela grobnog očevidnika					naknada, vanjski izvori
	3.5. Poticanje razvoja i opremanja infrastrukturnih i javnih sadržaja u funkciji kvalitete života stanovništva	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Uspostavljen sustav usklađenog i ažurnog upravljanja grobljima sukladno važećem normativnom okviru	djelomično	da	Proračun Općine Budinščina, komunalna naknada, vanjski izvori
4. Osigurati učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i opremom u vlasništvu Općine Budinščina	4.1. Uspostava i redovito ažuriranje evidencije pokretne imovine i opreme	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Udio evidentirane pokretne imovine i opreme u okviru računovodstvene i inventurne evidencije	100 %	100 %	Proračun Općine Budinščina
	4.2. Plansko upravljanje nabavom, korištenjem, održavanjem i obnovom opreme	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Udio pokretne imovine i opreme za koju su, osim računovodstvenih podataka, evidentirani podaci o lokaciji, korisniku, stanju i funkcionalnosti	0 %	100 %	Proračun Općine Budinščina, vanjski izvori
	4.3. Unaprjeđenje korištenja pokretne imovine za potrebe učinkovitog rada općinske uprave i javnih službi	Općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Uspostavljen planski sustav upravljanja nabavom, korištenjem, održavanjem i obnovom opreme	djelomično	da	Proračun Općine Budinščina, vanjski izvori
	4.4. Praćenje poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Budinščina te sudjelovanje u upravljačkim procesima radi osiguravanja učinkovitog, odgovornog i održivog upravljanja	Općinsko vijeće, općinski načelnik, predstavnici Općine u upravljačkim tijelima trgovačkih društava, Jedinствeni upravni odjel	Uspostavljen sustav redovitog praćenja poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Budinščina	djelomično	da	Proračun Općine Budinščina

	imovinskim pravima i javnim uslugama					
5. Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga	5.1. Planiranje i priprema razvojnih projekata koji uključuju korištenje nekretnina i pokretnina u vlasništvu Općine Budinščina	Općinsko vijeće, općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Broj evidentiranih pripremljenih, pokrenutih ili planiranih razvojnih projekata koji uključuju korištenje općinske imovine	4	najmanje 8	Proračun Općine Budinščina, županijski, nacionalni i EU izvori financiranja
	5.2. Aktiviranje imovinskih resursa u svrhu gospodarskog razvoja, poduzetništva i jačanja lokalne infrastrukture	Općinsko vijeće, općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Broj imovinskih resursa aktiviranih ili uključenih u razvojne, gospodarske, infrastrukturne ili javne projekte	4	najmanje 8	Proračun Općine Budinščina, županijski, nacionalni i EU izvori financiranja, privatna ulaganja
	5.3. Poticanje ulaganja i partnerstava za realizaciju projekata od interesa za lokalnu zajednicu	Općinsko vijeće, općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel, partneri u provedbi projekata	Ukupna vrijednost evidentiranih projekata i aktivnosti povezanih s upravljanjem imovinom	4.017.350,00 EUR	ažurirana vrijednost projekata i aktivnosti u skladu s godišnjim proračunom, novim razvojnim projektima i proračunskim mogućnostima Općine	Proračun Općine Budinščina, županijski, nacionalni i EU izvori financiranja, privatna ulaganja
	5.4. Povezivanje upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima, javnim uslugama i kvalitetom života stanovništva	Općinsko vijeće, općinski načelnik, Jedinствeni upravni odjel	Uspostavljena povezanost upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima, javnim uslugama i kvalitetom života stanovništva	da	da	Proračun Općine Budinščina, županijski, nacionalni i EU izvori financiranja

Tablica 31. Indikativni financijski okvir za provedbu posebnih ciljeva

Posebni cilj	Financijske pretpostavke za provedbu
1. Unaprijediti sustav evidencije, planiranja i upravljanja imovinom Općine Budinščina te osigurati odgovarajuće organizacijske i ljudske resurse za učinkovito upravljanje imovinom	Provedba posebnog cilja pretpostavlja osiguravanje financijskih sredstava za uspostavu i ažuriranje evidencija nekretnina i pokretnina, unaprjeđenje normativnog i organizacijskog okvira, jačanje administrativnih, stručnih i tehničkih kapaciteta te razvoj sustava planiranja, praćenja i izvještavanja o upravljanju općinskom imovinom. Financiranje se očekuje prvenstveno iz Proračuna Općine Budinščina, uz mogućnost korištenja drugih dostupnih izvora, osobito za aktivnosti digitalizacije i jačanja kapaciteta.
2. Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina	Provedba posebnog cilja uključuje financijske potrebe povezane s uređenjem imovinskopравnih odnosa, usklađivanjem podataka sa službenim evidencijama, planskim upravljanjem zemljištem i nekretninama, aktiviranjem neiskorištenih nekretnina te upravljanjem poslovnim prostorima, stanovima i drugim objektima u vlasništvu Općine Budinščina. Potrebna sredstva osiguravat će se u okviru proračunskih mogućnosti Općine Budinščina, a za pojedine aktivnosti i projekte moguće je koristiti i vanjske izvore financiranja.
3. Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene	Provedba posebnog cilja pretpostavlja osiguravanje sredstava za vođenje i ažuriranje evidencija komunalne infrastrukture, redovito i investicijsko održavanje, obnovu i opremanje objekata javne namjene, unaprjeđenje uvjeta korištenja društvenih, kulturnih, sportskih i vatrogasnih objekata te usklađivanje upravljanja grobljima s važećim zakonskim okvirom. Financiranje će se osiguravati prvenstveno iz Proračuna Općine Budinščina, uz mogućnost korištenja državnih potpora, fondova Europske unije i drugih raspoloživih izvora za infrastrukturne i razvojne projekte.
4. Osigurati učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i opremom u vlasništvu Općine Budinščina	Provedba posebnog cilja obuhvaća financijske potrebe za uspostavu i ažuriranje evidencije pokretne imovine i opreme, plansku nabavu, održavanje, obnovu i zamjenu opreme, unaprjeđenje uvjeta korištenja pokretne imovine za potrebe rada općinske uprave i javnih službi te aktivnosti praćenja poslovanja trgovačkih društava u vlasništvu i suvlasništvu Općine Budinščina. Sredstva za provedbu ovih aktivnosti planirat će se u okviru Proračuna Općine Budinščina, sukladno prioritetima i stvarnim potrebama.

5. Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga	Provedba posebnog cilja zahtijeva osiguravanje financijskih pretpostavki za planiranje i pripremu razvojnih projekata, aktiviranje imovinskih resursa, poticanje ulaganja i partnerstava te povezivanje upravljanja imovinom s razvojnim prioritetima, javnim uslugama i kvalitetom života stanovništva. Osim proračunskih sredstava Općine Budinščina, za provedbu ovog cilja osobito su važni vanjski izvori financiranja, uključujući nacionalne i europske programe, fondove, potpore i druge mogućnosti financiranja razvojnih projekata.
--	---

7. USKLAĐENOST POSEBNIH CILJEVA S NACIONALNIM STRATEŠKIM OKVIROM U PODRUČJU UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA I POKRETNINAMA

Sedamnaest globalnih ciljeva održivog razvoja (Sustainable Development Goals – SDGs), poznatih i kao Globalni ciljevi, predstavljaju univerzalni razvojni okvir koji države članice Ujedinjenih naroda ugrađuju u svoje javne politike, razvojne dokumente i sektorske strategije. Agenda 2030 usmjerena je na postizanje uravnoteženog gospodarskog, društvenog i okolišnog razvoja, pri čemu se osobito naglašava važnost učinkovitih institucija, odgovornog upravljanja javnim resursima, održivog razvoja lokalnih zajednica, kvalitetne infrastrukture i partnerstva među dionicima. Provedba ciljeva održivog razvoja ostvaruje se na nacionalnoj, regionalnoj i lokalnoj razini, pri čemu važnu ulogu imaju i jedinice lokalne samouprave koje svojim planskim dokumentima, upravljačkim odlukama i razvojnim projektima izravno pridonose ostvarenju pojedinih globalnih ciljeva. U tom smislu upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina predstavlja važno područje lokalnog javnog upravljanja koje može pridonijeti održivijem korištenju prostora i resursa, kvalitetnijem razvoju infrastrukture, jačanju institucionalnih kapaciteta, povećanju transparentnosti upravljanja i unaprjeđenju kvalitete života stanovništva.

Strategija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina za razdoblje 2027.–2036. oblikovana je uvažavajući nacionalni strateški okvir i strateška usmjerenja sadržana u Nacrtu prijedloga Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje 2026.–2035., koji je prošao postupak javnog savjetovanja te se očekuje njegovo formalno usvajanje. Budući da navedeni nacionalni dokument u trenutku izrade ove Strategije još nije formalno donesen, ova Strategija ne poziva se na njega kao na važeći akt, već ga uzima u obzir kao relevantan nacionalni strateški okvir u nastajanju.

U tom smislu, ova Strategija predstavlja lokalno prilagođen, ali sadržajno usklađen okvir upravljanja općinskom imovinom, kojim se načela učinkovitosti, odgovornosti, transparentnosti i razvojne usmjerenosti prenose na razinu Općine Budinščina. Povezanost s nacionalnim strateškim usmjerenjima očituje se osobito u usmjerenosti na uspostavu učinkovitijeg sustava evidencije i upravljanja imovinom, plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama, unaprjeđenje upravljanja komunalnom infrastrukturom i objektima javne namjene, učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i povezanim imovinskim pravima te poticanje razvojnih projekata i ulaganja u funkciji razvoja lokalne zajednice. Na taj se način osigurava da upravljanje nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina bude usklađeno ne samo s lokalnim razvojnim potrebama, nego i sa širim nacionalnim usmjerenjima u području upravljanja javnom imovinom.

Tablica u nastavku daje pregled ciljeva održivog razvoja koji se mogu dovesti u vezu s područjem upravljanja nekretninama i pokretninama, pripadajućih podciljeva, ključnih

izazova te strateških usmjerenja iz Nacrta prijedloga Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske za razdoblje 2026.–2035. i posebnih ciljeva Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina za razdoblje 2027.–2036., čija provedba pridonosi ostvarenju globalnih ciljeva održivog razvoja na lokalnoj razini.

Tablica 32. Doprinos posebnih ciljeva Strategije provedbi ciljeva održivog razvoja

Ciljevi za održivi razvoj (SDG) i pripadajući podciljevi	Ključni izazovi ciljeva održivog razvoja	Strateški ciljevi Strategije RH 2026.–2035. koji doprinose ispunjenju globalnih ciljeva	Posebni ciljevi Strategije Općine Budinščina koji doprinose ispunjenju globalnih ciljeva
SDG 8: Promicati uključiv i održiv gospodarski rast, punu i produktivnu zaposlenost i dostojanstven rad za sve Podcilj 8.4. Postupno unaprijediti globalnu učinkovitost resursa u potrošnji i proizvodnji te nastojati odvojiti gospodarski rast od degradacije okoliša.	Nedovoljno aktivirani imovinski resursi, neiskorištene nekretnine i ograničeno korištenje prostora u razvojne svrhe.	Strateški cilj 1 – Učinkovito upravljanje nekretninama od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 2 – Učinkovito upravljanje nekretninama koje nisu od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 3 – Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske za ispunjenje administrativnih potreba korisnika državnog proračuna Obrazloženje: Adekvatnim upravljanjem nekretninama osigurava se optimiziran i ekonomičan portfelj nekretnina koji podupire održivi rast i razvoj.	Posebni cilj 2 – Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina Posebni cilj 5 – Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga Obrazloženje: Planskim upravljanjem zemljištem i nekretninama te aktiviranjem neiskorištene imovine stvaraju se preduvjeti za gospodarski razvoj, razvoj poduzetništva i učinkovitije korištenje prostornih resursa Općine Budinščina.
SDG 9: Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promicati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost	Potreba za sustavnim održavanjem i unaprjeđenjem komunalne infrastrukture i javnih objekata te za boljim planiranjem ulaganja.	Strateški cilj 1 – Učinkovito upravljanje nekretninama od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 2 – Učinkovito upravljanje nekretninama koje	Posebni cilj 3 – Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene Posebni cilj 5 – Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose

Podcilj 9.1. Razviti kvalitetnu, pouzdanu, održivu i prilagodljivu infrastrukturu radi podrške gospodarskom razvoju i dobrobiti ljudi.		nisu od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 3 – Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske za ispunjenje administrativnih potreba korisnika državnog proračuna Strateški cilj 4 – Učinkovito upravljanje pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i privremeno oduzetom imovinom Obrazloženje: Adekvatnim upravljanjem osigurava se pravilno održavanje i učinkovito korištenje državne imovine, što podupire gospodarski rast i razvoj.	razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga Obrazloženje: Unaprijeđenjem evidencije, održavanja i razvoja komunalne infrastrukture te poticanjem razvojnih projekata i ulaganja doprinosi se kvaliteti javne infrastrukture, funkcionalnosti prostora i stvaranju boljih uvjeta za život i razvoj lokalne zajednice.
SDG 11: Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim Podcilj 11.3. Unaprijediti uključivu i održivu urbanizaciju i kapacitete za participativno, integrirano i održivo upravljanje naseljima. Podcilj 11.4. Ojačati napore za zaštitu i očuvanje kulturne i prirodne baštine.	Potreba za odgovornim upravljanjem prostorom, objektima javne namjene, društvenim sadržajima i komunalnom infrastrukturom radi unaprijeđenja kvalitete života stanovništva.	Strateški cilj 1 – Učinkovito upravljanje nekretninama od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 2 – Učinkovito upravljanje nekretninama koje nisu od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 3 – Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske za ispunjenje administrativnih potreba korisnika državnog proračuna	Posebni cilj 2 – Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina Posebni cilj 3 – Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene Posebni cilj 5 – Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga

		Strateški cilj 4 – Učinkovito upravljanje pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i privremeno oduzetom imovinom Obrazloženje: Osigurati da naselja imaju otpornu infrastrukturu, pristup javnim uslugama i dobro održavane javne prostore doprinosi održivom razvoju i poboljšava kvalitetu života građana.	Obrazloženje: Plansko upravljanje nekretninama, održavanje i obnova objekata javne namjene te razvoj infrastrukturnih i javnih sadržaja pridonose održivom razvoju naselja, boljoj dostupnosti usluga i višoj kvaliteti života stanovništva Općine Budinščina.
SDG 12: Osigurati održive oblike potrošnje i proizvodnje Podcilj 12.2. Postići održivo upravljanje i učinkovito korištenje prirodnih resursa.	Neujednačene evidencije, nedovoljno povezivanje podataka i potreba za racionalnijim upravljanjem javnim resursima i imovinom.	Strateški cilj 1 – Učinkovito upravljanje nekretninama od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 2 – Učinkovito upravljanje nekretninama koje nisu od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 3 – Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske za ispunjenje administrativnih potreba korisnika državnog proračuna Strateški cilj 4 – Učinkovito upravljanje pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i privremeno oduzetom imovinom	Posebni cilj 1 – Unaprijediti sustav evidencije, planiranja i upravljanja imovinom Općine Budinščina te osigurati odgovarajuće organizacijske i ljudske resurse za učinkovito upravljanje imovinom Posebni cilj 2 – Osigurati plansko i odgovorno upravljanje zemljištem i nekretninama u vlasništvu Općine Budinščina Posebni cilj 4 – Osigurati učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i opremom u vlasništvu Općine Budinščina Obrazloženje: Uspostavom cjelovitih evidencija, planskim upravljanjem nekretninama te učinkovitijim upravljanjem pokretnom imovinom i opremom

		Obrazloženje: Učinkovito upravljanje imovinom osigurava odgovorno korištenje javnih resursa, smanjujući rasipanje i promičući obrasce održivog upravljanja unutar javnog sektora.	jača se racionalno korištenje javnih resursa i održivost upravljanja općinskom imovinom.
SDG 16: Promicati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama Podcilj 16.6. Razviti učinkovite, odgovorne i transparentne institucije na svim razinama. Podcilj 16.7. Osigurati odgovorno, uključivo, participativno i reprezentativno donošenje odluka na svim razinama.	Potreba za jačanjem transparentnosti, odgovornosti, normativnog okvira, ažurnih evidencija i institucionalnih kapaciteta za upravljanje imovinom.	Strateški cilj 1 – Učinkovito upravljanje nekretninama od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 2 – Učinkovito upravljanje nekretninama koje nisu od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 3 – Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske za ispunjenje administrativnih potreba korisnika državnog proračuna Strateški cilj 4 – Učinkovito upravljanje pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i privremeno oduzetom imovinom Obrazloženje: Transparentno i odgovorno upravljanje državnom imovinom ključno je za izgradnju učinkovitih institucija, odgovorno korištenje javnih resursa i jačanje povjerenja javnosti.	Posebni cilj 1 – Unaprijediti sustav evidencije, planiranja i upravljanja imovinom Općine Budinščina te osigurati odgovarajuće organizacijske i ljudske resurse za učinkovito upravljanje imovinom Posebni cilj 3 – Unaprijediti upravljanje i održavanje komunalne infrastrukture i objekata javne namjene Posebni cilj 4 – Osigurati učinkovito upravljanje pokretnom imovinom i opremom u vlasništvu Općine Budinščina Obrazloženje: Unaprjeđenjem normativnog i organizacijskog okvira, evidencija, planiranja, izvještavanja i transparentnosti, uključujući usklađeno upravljanje grobljima i praćenje poslovanja trgovačkih društava, doprinosi se izgradnji učinkovitijih, odgovornijih i transparentnijih lokalnih institucija.

SDG 17: Ojačati načine provedbe te učvrstiti globalno partnerstvo za održivi razvoj Podcilj 17.14. Unaprijediti koherentnost politika za potrebe održivog razvoja. Podcilj 17.17. Poticati i promicati djelotvorna javna, javno-privatna i partnerstva civilnoga društva.	Ograničeni lokalni resursi za provedbu razvojnih projekata i potreba za suradnjom s različitim dionicima.	Strateški cilj 1 – Učinkovito upravljanje nekretninama od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 2 – Učinkovito upravljanje nekretninama koje nisu od strateškog značaja za Republiku Hrvatsku Strateški cilj 3 – Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Republike Hrvatske za ispunjenje administrativnih potreba korisnika državnog proračuna Strateški cilj 4 – Učinkovito upravljanje pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske i privremeno oduzetom imovinom Obrazloženje: Učinkovito upravljanje imovinom zahtijeva suradnju različitih dionika, uključujući javni sektor, privatni sektor i civilno društvo, a partnerstva su važna za provedbu razvojnih ciljeva.	Posebni cilj 5 – Poticati razvojne projekte i ulaganja koji doprinose razvoju lokalne zajednice i kvaliteti javnih usluga Obrazloženje: Poticanjem ulaganja i partnerstava za realizaciju projekata od interesa za lokalnu zajednicu jačaju se provedbeni kapaciteti Općine Budinščina i stvaraju uvjeti za učinkovitiju realizaciju razvojnih projekata temeljenih na općinskoj imovini.
---	--	--	---

Iz prikaza je vidljivo da su posebni ciljevi ove Strategije sadržajno usklađeni s relevantnim ciljevima održivog razvoja, ali i s nacionalnim strateškim okvirom upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Republike Hrvatske. Time se potvrđuje da upravljanje općinskom imovinom ima ne samo administrativnu i operativnu, nego i širu razvojnu i institucionalnu ulogu u ostvarivanju održivog lokalnog razvoja.

8. OPIS OKVIRA ZA PRAĆENJE I IZVJEŠTAVANJE

Praćenje provedbe Strategije upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina za razdoblje 2027.–2036. uspostavlja se radi osiguravanja sustavne provedbe utvrđenih posebnih ciljeva i mjera, pravodobnog praćenja napretka te redovitog izvještavanja o aktivnostima i rezultatima upravljanja općinskom imovinom. Okvir za praćenje i izvještavanje usmjeren je na operativno praćenje provedbe Strategije, a ne na provedbu formalnog postupka vrednovanja.

Praćenje provedbe Strategije temeljit će se na sustavnom praćenju ostvarenja posebnih ciljeva, provedbe utvrđenih mjera i horizontalnih mjera te kretanja pokazatelja učinka definiranih za pojedine posebne ciljeve i mjere. U tu svrhu provedba Strategije razrađivat će se kroz godišnje planove upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina, koji će predstavljati operativni instrument za planiranje aktivnosti, utvrđivanje prioriteta postupanja, određivanje nositelja provedbe te povezivanje provedbe Strategije s proračunskim mogućnostima i drugim provedbenim pretpostavkama u pojedinoj godini.

Radi osiguravanja kontinuiteta provedbe i praćenja ostvarenja planiranih aktivnosti, Općina Budinščina izrađivat će izvješća o provedbi godišnjih planova upravljanja nekretninama i pokretninama, odnosno pratiti provedbu mjera, ostvarenje planiranih aktivnosti i napredak u odnosu na utvrđene pokazatelje učinka. Na taj se način osigurava pravodobno uočavanje izazova u provedbi, mogućnost prilagodbe provedbenih aktivnosti te jačanje odgovornosti, preglednosti i transparentnosti u upravljanju općinskom imovinom.

Sustav praćenja i izvještavanja obuhvaćat će osobito:

- praćenje provedbe posebnih ciljeva i mjera
- praćenje ostvarenja pokazatelja učinka
- praćenje stanja evidencija imovine i promjena u portfelju nekretnina i pokretnina
- praćenje aktivnosti vezanih uz upravljanje, korištenje, održavanje, raspolaganje i aktiviranje imovine
- praćenje provedbe razvojnih projekata i ulaganja povezanih s općinskom imovinom
- izradu godišnjih planova i izvješća o provedbi Strategije.

Strategija se, kao srednjoročni dokument upravljanja općinskom imovinom, ne uspostavlja kroz formalni sustav vrednovanja, nego kroz sustav redovitog praćenja provedbe, izvještavanja i prema potrebi ažuriranja pojedinih provedbenih elemenata. U tom smislu naglasak je stavljen na funkcionalnost provedbe, operativno upravljanje i mogućnost pravodobnog prilagođavanja aktivnosti stvarnim potrebama Općine Budinščina, stanju imovine, razvojnim prioritetima i financijskim mogućnostima.

Za koordinaciju praćenja provedbe Strategije, pripremu godišnjih planova upravljanja i izvješća o provedbi bit će nadležna općinska uprava Općine Budinščina, odnosno upravno tijelo i službenici nadležni za poslove upravljanja nekretninama i pokretninama, planiranja, praćenja i izvještavanja, uz sudjelovanje općinskog načelnika i Općinskog vijeća u okviru njihovih nadležnosti. Prema potrebi, u postupcima praćenja i izvještavanja mogu sudjelovati i druga nadležna tijela, pravne osobe, upravitelji pojedinih oblika imovine i drugi dionici uključeni u provedbu mjera.

Takav okvir praćenja i izvještavanja omogućuje da se provedba Strategije vodi sustavno, planski i odgovorno, uz redovito sagledavanje napretka, prepoznavanje potreba za prilagodbama i osiguravanje veće učinkovitosti upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Budinščina.

IZVORI PODATAKA

Pri izradi Strategije upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Budinščina za razdoblje od 2027. do 2036. godine korišteni su sljedeći izvori i bibliografija:

Elektronski izvori:

- Hrvatski geološki institut
- dostupno na <http://www.hgi-cgs.hr>
- Ministarstvo državne imovine
- dostupno na <https://imovina.gov.hr/>
- Narodne novine
- dostupno na <http://narodne-novine.nn.hr/>
- Službena stranica Općine Budinščina
- dostupno na <http://www.budinscina.hr/>
- Službeni glasnik Krapinsko-zagorske županije
- dostupno na <http://www.kzz.hr/glasnik.aspx>
- Zakon.hr
- dostupno na <http://www.zakon.hr/>

Dokumenti:

- Izvješće o obavljenoj reviziji - upravljanje i raspolaganje nekretninama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na području Krapinsko-zagorske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Krapina, studeni 2016, Krapina)
- Izvješće o obavljenoj reviziji – Gospodarenje mineralnim sirovinama na području Krapinsko-zagorske županije (Državni ured za reviziju, Područni ured Varaždin, studeni 2016, Varaždin),
- Središnji registar državne imovine,
- Drugi dokumenti ustupljeni od strane Općine Budinščina.